



SKUPNA OBČINSKA UPRAVA
MEDOBČINSKI INŠPEKTORAT IN REDARSTVO

Številka: 020-3/2024-1

Datum: 12. 02. 2024

Poročilo o delu
SOU MIREĐ

v letu 2023

KAZALO VSEBINE

1. UVOD	5
2. SPLOŠNO O DELOVANJU ORGANA	6
2.1. Kadri	6
2.2. Izobraževanje	6
2.3. Pogoji za delo	6
3. POROČILO O DELU NA PODROČJU INŠPEKCIJSKEGA NADZORA	7
3.1. Pristojnost in aktivnosti inšpekcijske službe	7
3.2. Delovanje po posameznih občinah v upravnih inšpekcijskih postopkih	7
3.2.1. Občina Vrhnika	10
3.2.2. Občina Brezovica	11
3.2.3. Občina Dobrova - Polhov Gradec	12
3.2.4. Občina Gorenja vas - Poljane	14
3.2.5. Občina Žiri	14
3.2.6. Občina Borovnica	15
3.2.7. Občina Log - Dragomer	16
3.2.8. Občina Horjul	17
3.3. Uvedeni inšpekcijski postopki po občinah v primerjavi z letom 2022	18
3.4. Delovanje inšpekcijske službe v prekrškovnih postopkih	20
3.4.1. Občina Vrhnika	21
3.4.2. Občina Brezovica	22
3.5. Delovanje v prekrškovnih postopkih v primerjavi z letom 2022	22
4. POROČILO O DELU NA PODROČJU MEDOBČINSKEGA REDARSTVA	23
4.1. Zabeleženi prekrškovni ukrepi Medobčinskega redarstva	24
4.2. Upravni postopki Medobčinskega redarstva	25
4.3. Občina Vrhnika	27
4.4. Občina Brezovica	28
4.5. Občina Dobrova - Polhov Gradec	28
4.6. Občina Gorenja vas - Poljane	29
4.7. Občina Žiri	30
4.8. Občina Borovnica	31
4.9. Občina Log - Dragomer	31
4.10. Občina Horjul	32
4.11. Primerjava dela Medobčinskega redarstva z letom 2022	33

5. PRAVNA SLUŽBA	34
5.1. Delo pravne službe na področju splošnih, pravnih in kadrovskih zadev	34
5.2. Delo pravne službe na področju prekrškovnih zadev	35
5.2.1. Občina Vrhnika	36
5.2.2. Občina Brezovica	36
5.2.3. Občina Dobrova - Polhov Gradec	36
5.2.4. Občina Gorenja vas – Poljane	36
5.2.5. Občina Žiri.....	37
5.2.6. Občina Borovnica.....	37
5.2.7. Občina Log – Dragomer	37
5.2.8. Občina Horjul	37
5.2.9. Primerjava z letom 2022.....	38
6. FINANCIRANJE SOU MIRED	39
6.1. Finančno poročilo	41
6.2. Izrečene globe.....	44
7. OBRAZLOŽITEV ODHODKOV	46
8. OCENA IZVAJANJA OBČINSKEGA PROGRAMA VARNOSTI	51
8.1. Posnetek stanja	52
8.2. Ocena varnostnih razmer	52
8.2.1. Ogroženost cestnega prometa v naseljih in izven naselij.....	52
8.2.2. Ogroženost okolja.....	52
8.2.3. Vpliv varnostnih razmer v sosednjih občinah.....	52
8.2.4. Ključne ugotovitve	52
8.3. Opredelitev varnostnih potreb občine	53
8.4. Cilji občinskega programa varnosti.....	53
8.5. Organiziranost in način dela Medobčinskega redarstva	54
9. ZAKLJUČEK.....	55

KAZALO SLIK

Slika 1: Delež financiranja SOU po Občinah	40
Slika 2: Realizacija na podskupinah - ekonomski namen	46

KAZALO GRAFOV

Graf 1: Prejete prijave po občinah	8
Graf 2: Uvedeni inšpekcijski postopki po občinah	8
Graf 3: Odstopljene prijave drugim inšpekcijskim službam	9
Graf 4: Zaključeni in nezaključeni postopki v letu 2023	10
Graf 5: Uvedeni inšpekcijski postopki v Občini Vrhnika	11
Graf 6: Uvedeni inšpekcijski postopki v Občini Brezovica	12
Graf 7: Uvedeni inšpekcijski postopki v Občini Dobrova - Polhov Gradec	13
Graf 8: Uvedeni inšpekcijski postopki v Občini Gorenja vas – Poljane	14
Graf 9: Uvedeni inšpekcijski postopki v Občini Žiri	15
Graf 10: Uvedeni inšpekcijski postopki v Občini Borovnica	16
Graf 11: Uvedeni inšpekcijski postopki v Občini Log – Dragomer	17
Graf 12: Uvedeni inšpekcijski postopki v Občini Horjul	18
Graf 13: Prejete prijave in uvedeni inšpekcijski postopki	19
Graf 14: Zaključeni in nezaključeni inšpekcijski postopki v letu 2022 in 2023	20
Graf 15: Problematika uvedenih prekrškovnih postopkov	20
Graf 16: Uvedeni prekrškovni postopki po občinah	21
Graf 17: Delo s prekrškovnimi inšpekcijskimi postopki v letu 2022	21
Graf 18: Prekrškovni postopki po občinah - primerjava 2022 in 2023	22
Graf 19: Dejanja v prekrškovnih inšpekcijskih postopkih - primerjava za leto 2021 in 2022	23
Graf 20: Ukrepi Medobčinskega redarstva	24
Graf 21: Problematika izdanih plačilnih nalogov Medobčinskega redarstva	25
Graf 22: Ukrepi Medobčinskega redarstva po občinah	25
Graf 23: Problematika v postopkih Medobčinskega redarstva	26
Graf 24: Postopki Medobčinskega redarstva po občinah	26
Graf 25: Ukrepi Medobčinskega redarstva v Občini Vrhnika	27
Graf 26: Ukrepi Medobčinskega redarstva v Občini Brezovica	28
Graf 27: Ukrepi Medobčinskega redarstva v Občini Dobrova - Polhov Gradec	29
Graf 28: Ukrepi Medobčinskega redarstva v Občini Gorenja vas - Poljane	29
Graf 29: Ukrepi Medobčinskega redarstva v Občini Žiri	30
Graf 30: Ukrepi Medobčinskega redarstva v Občini Borovnica	31
Graf 31: Ukrepi Medobčinskega redarstva v Občini Log - Dragomer	32
Graf 32: Ukrepi Medobčinskega redarstva v Občini Horjul	32
Graf 33: Primerjava ukrepov Medobčinskega redarstva v letih 2022 in 2023	33
Graf 34: Vložene zahteve za sodno varstvo po občinah	35
Graf 35: Primerjava II. stopenjskega dela organa med letoma 2022 in 2023	38

KAZALO TABEL

Tabela 1: Odhodki za posamezno občino	40
Tabela 2: Stroški SOU MIREN za leto 2023	43
Tabela 3: Prikaz poknjženih glob, končnega stanja terjatev, poknjženih sodnih taks in končnega stanja terjatev ter plačanih sodnih taks sodišč za posamezno občino, za leto 2023	44
Tabela 4: Prikaz poknjženih glob, končnega stanja terjatev, poknjženih sodnih taks in končnega stanja terjatev ter plačanih sodnih taks sodišč za posamezno občino, za leto 2022	45

1. UVOD

Letno poročilo o delu Skupne občinske uprave Medobčinski inšpektorat in redarstvo občin Vrhnika, Brezovica, Dobrova - Polhov Gradec, Gorenja vas - Poljane, Žiri, Borovnica, Log - Dragomer in Horjul (v nadaljevanju: SOU MIREM) za leto 2023, je pripravljeno na podlagi drugega odstavka 14. člena Dogovora o medsebojnih pravicah, obveznostih in odgovornostih, številka 069-2/2016-1, z dne 29.01.2016, s katerim so podrobno določene pravice in obveznosti občin ustanoviteljic do organa skupne občinske uprave Medobčinski inšpektorat in redarstvo.

Letno poročilo SOU MIREM za leto 2023 vsebuje naslednje elemente:

- prikaz pogojev in načina dela medobčinske inšpekcije,
- poročilo o delu medobčinskega redarstva,
- poročilo o delu pravne službe,
- podatke o opravljenih inšpekcijskih nadzorih po posameznih občinah,
- podatke o ugotovljenih kršitvah in izrečenih ukrepih ter odpravi nepravilnosti,
- finančno poročilo,
- oceno izvajanja občinskega programa varnosti.

Naloge, pristojnosti in delovne postopke skupne občinske uprave določajo državni in občinski predpisi. SOU MIREM opravlja upravne naloge izvajanja inšpekcijskega nadzorstva in občinskega redarstva, naloge vodenja ter odločanja v prekrškovnih postopkih ter naloge pravne službe.

SOU MIREM izvaja svoje naloge na območju osmih občin soustanoviteljic. **Na teritoriju, ki se razteza na 612 km², prebiva 62.877 prebivalcev.** (Vir: SURS, na dan 1.1. 2023) Povprečna gostota naseljenosti na celotnem območju je 130,5 prebivalca na km². (slovensko povprečje 104/km²).

Predpisi občin ustanoviteljic inšpekcijski in redarski nadzor natančneje usmerjajo predvsem na področja odvajanja in čiščenja komunalnih odpadnih in padavinskih voda, ravnanja s komunalnimi odpadki, odlaganja komunalnih odpadkov, graditve v varovalnih pasovih občinskih cest, objekte iz pristojnosti nadzora občinskih inšpektoratov, upravljanja in vzdrževanja občinskih cest, urejanja, vzdrževanje in upravljanje javnih tržnic in plakatnih mest, upravljanja in urejanja javnih parkirišč, parkiranja in mirujočega prometa v naseljih, turističnih taks, označevanja cest, ulic, naselij in zgradb, aktivnosti v zadevah kršenja republiških predpisov in drugih področij, ki jih določajo ter urejajo občinski predpisi.

SOU MIREM izvaja aktivnosti tudi v zadevah kršenja državnih predpisov ter opravlja inšpekcijski in redarski nadzor nad izvajanjem določb državne zakonodaje, kjer so pristojnosti prenesene na lokalno raven in sicer predvsem po določbah Zakona o pravilih cestnega prometa (Uradni list RS, št. 156/21 – uradno prečiščeno besedilo in 161/21 – popr.; v nadaljevanju: ZPrCP), Zakona o cestah (Uradni list RS, št. 132/22, 140/22 – ZSDH-1A, 29/23 in 78/23 – ZUNPEOVE; v nadaljevanju: ZCes-2), Zakona o varstvu javnega reda in miru (Uradni list RS, št. 70/06 in 139/20; v nadaljevanju: ZJRM-1), Gradbenega zakona (Uradni list RS, št. 199/21, 105/22 – ZZNSPP in 133/23; v nadaljevanju: GZ-1), ter po določbah drugih državnih predpisov, ki nalagajo pristojnost nadzora Skupni občinski upravi.

V okviru pravne službe SOU MIREĐ so bile v letu 2023 vodene pravne, splošne, kadrovske in prekrškovne zadeve. SOU MIREĐ nudi tudi pomoč občinam soustanoviteljicam na področju pregleda splošnih pravnih aktov iz pristojnosti, podaja pojasnila, odloča o informacijah javnega značaja in izvaja druge naloge, ki sodijo v pristojnost pravne službe SOU MIREĐ.

2. SPLOŠNO O DELOVANJU ORGANA

2.1. Kadri

SOU MIREĐ ima naslednje notranje organizacijske enote: inšpektorat, medobčinsko redarstvo in pravna služba.

V SOU MIREĐ je bilo v začetku leta 2023 skupaj zaposlenih 10 uslužbencev, in sicer vodja SOU MIREĐ - inšpektor, namestnik vodje - inšpektor svetnik, 1 inšpektor, 2 svetovalki, 1 občinski redar svetovalec, 1 višji občinski redar, 2 redarja vodje skupine ter 1 občinski redar.

Z mesecem marcem je delovno razmerje prenehalo enemu svetovalcu, z junijem je prenehalo delovno razmerje namestniku vodje - inšpektorju svetniku, z julijem pa se je zaposlil en inšpektor.

Konec leta 2023 je bilo v SOU MIREĐ tako skupaj 9 zaposlenih in sicer: vodja SOU MIREĐ - inšpektor, 2 inšpektorja, 1 svetovalka, 1 občinski redar svetovalec, 1 višji občinski redar, 2 redarja vodje skupine ter 1 občinski redar. Svetovalka in inšpektorica sta bili v letu 2023 odsotni zaradi porodniškega dopusta.

Za nujno potrebno strokovno, učinkovito in usklajeno izvrševanje nalog SOU MIREĐ je v letu 2024 potrebno v SOU MIREĐ zaposliti najmanj 2 dodatna občinska redarja.

2.2. Izobraževanje

V letu 2023 se je 1 redar udeležil obdobjnega usposabljanja. Načrtovano je bilo tudi usposabljanje dveh redarjev, ob novih zaposlitvah, ki pa niso bile realizirane. Drugih posebnih strokovnih izobraževanj in seminarjev ni bilo izvedenih.

2.3. Pogoji za delo

SOU MIREĐ trenutno deluje na naslovu Cankarjev trg 6 a, nad trgovino Depo. Naslov SOU MIREĐ, Cankarjev trg 4, 1360 Vrhnika ostaja nespremenjen, saj so trenutni prostori začasni. Stavba Črni orel na Vrhniki, Cankarjev trg 4, namreč ni bila več ustrezna iz vidika varnostnih kriterijev stavbe. Velika prednost trenutne lokacije je varnost ter enotna vstopna točka v prostore SOU MIREĐ.

Tehnično in informacijsko opremo tekoče obnavljamo, potrebno je nadgraditi dokumentni sistem oziroma izvesti prehod na Government Connect ter uvesti elektronsko podpisovanje.

SOU MIREĐ ima v uporabi pet osebnih vozil. Vozilo, v katerem je vgrajen samodejni merilnik hitrosti ter obe vozili, kateri sta opremljeni s predpisano opremo občinskega redarstva, so najeti. Ostali dve vozili sta v lasti občin.

3. POROČILO O DELU NA PODROČJU INŠPEKCIJSKEGA NADZORA

3.1. Pristojnost in aktivnosti inšpekcijske službe

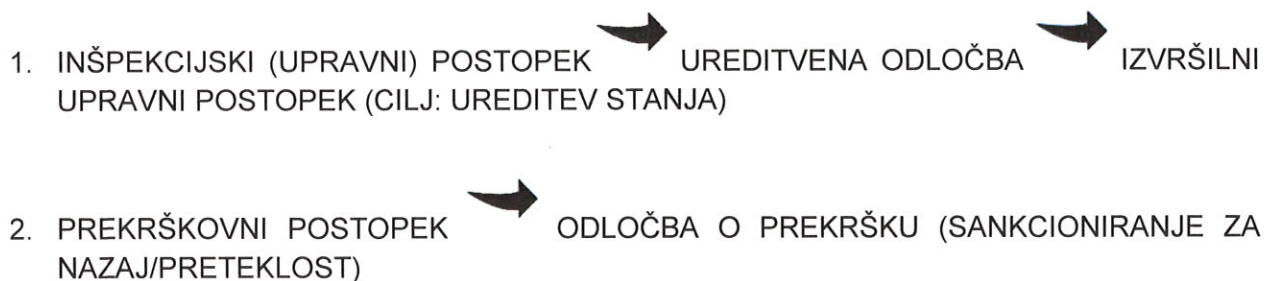
Občinski inšpektorji po uradni dolžnosti v inšpekcijskih postopkih opravljajo nadzor nad spoštovanjem občinskih, zakonskih in podzakonskih predpisov.

Delujejo samostojno in neodvisno ter v skladu s predpisi, ki določajo način dela ter vodenje upravnih in prekrškovnih postopkov.

Poudarek inšpekcijskega nadzora je v letu 2023 bil predvsem na občinskih cestah, zadevah iz pristojnosti po gradbenem zakonu, turistični taksi, odvajanju in čiščenju komunalnih odpadnih in padavinskih voda ter drugih predpisih, ki pooblašajo občinsko inšpekcijo za inšpekcijski nadzor.

Če se pri pregledu ugotovi kršitev s področja pristojnosti, se ukrepa v skladu z veljavnimi predpisi in v okviru svojih pristojnosti. Ukrepi, ki jih lahko izrečemo, so lahko upravni (izdaja odločbe o odpravi pomanjkljivosti ali omejitev oziroma prepoved prodaje ali opravljanja storitve), prekrškovni (izrek globe za kaznovanje storjenega prekrška ali drugega ustreznega, z zakonom predpisanega ukrepa) ter izvršbeni (predpisan postopek prisilne izvršitve izrečenih upravnih ukrepov).

V nadaljevanju podajamo poročilo najprej glede uvedenih inšpekcijskih postopkov, nato pa tudi glede prekrškovnih postopkov.



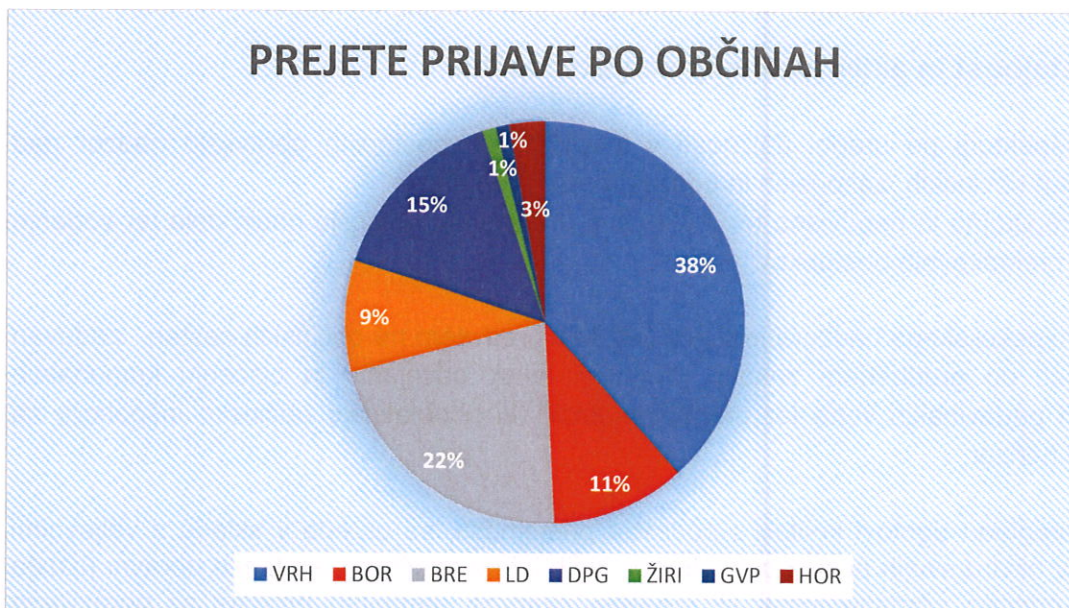
3.2. Delovanje po posameznih občinah v upravnih inšpekcijskih postopkih

Inšpekcijski nadzor je lahko redni (načrtovan) ali izredni (nenačrtovan), nenajavljen ali predhodno najavljen, s slednjim pa se hkrati opravi tudi preventivna funkcija.

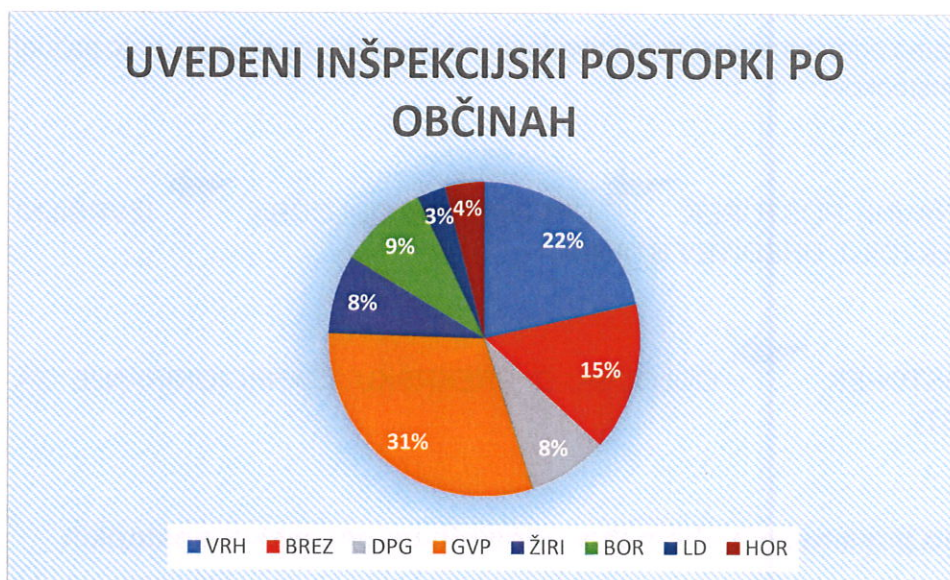
Občinski inšpektorji tako uvedejo inšpekcijske postopke na podlagi lastne zaznave kršitve ali na podlagi prejete prijave, pritožbe, sporočila ali druge vloge iz svoje pristojnosti.

V letu 2023 je bilo prejetih 175 prijav na področju inšpekcijskega nadzora. Skupaj z rednimi inšpekcijskimi nadzori je bilo uvedenih 98 inšpekcijskih postopkov. Največ, in sicer 35 uvedenih inšpekcijskih postopkov, se nanaša na turistične takse. Sledijo postopki vezani na

dela na občinskih cestah oziroma (nedovoljeni) posegi v občinske ceste ter varovalne pasove. Ostali uvedeni inšpekcijski postopki se nanašajo na kurjenje ter odlaganje odpadkov, nedovoljene gradnje, odvodnjavanje ter iztekanje fekalij, oviranje preglednosti ter ogrožanje cestišč, nasipavanje, ureditev prometne signalizacije ter onesnaževanje cestišča.



Graf 1: Prejete prijave po občinah

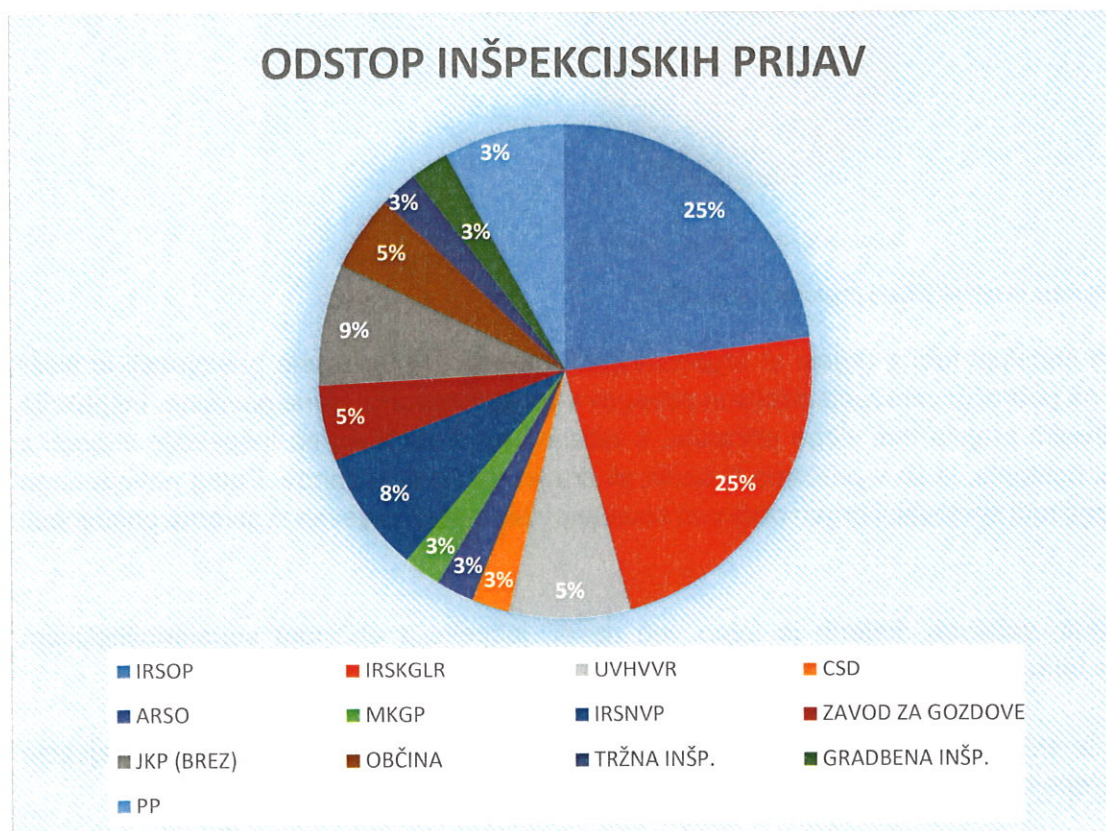


Graf 2: Uvedeni inšpekcijski postopki po občinah

Prijave, ki niso bile podlaga za uvedbo inšpekcijskega postopka so se nanašale na prekrške neznatnega pomena.

Prijave s področja inšpekcijskega nadzora, ki niso v pristojnosti SOU MIREN, so bile pred uvedbo inšpekcijskega postopka odstopljene v reševanje pristojnim inšpekcijskim in ostalim organom. Takih je bilo 31 prijav. Nekatere izmed navedenih prijav so bile odstopljene več različnim organom hkrati, in sicer v delu, ki sodi v njihovo pristojnost. Največ prijav s področja inšpekcijskega nadzora je bilo odstopljenih v pristojno reševanje Inšpektoratu RS za okolje in

prostor ter Inšpektoratu RS za kmetijstvo, gozdarstvo, lovstvo in ribištvo. Vsakemu organu je bilo odstopljenih po 9 prijav. Inšpektoratu RS za naravne vire in prostor, Javnemu komunalnemu podjetju, Upravi za varno hrano, veterinarstvo in varstvo rastlin ter Policiji so bile odstopljene po tri prijave. Po dve prijavi sta bili odstopljeni Zavodu za gozdove ter občini. Ostale prijave s področja inšpekcijskega nadzora, ki niso bile v pristojnosti SOU MIREN, pa so bile odstopljene v pristojno reševanje tržni ter gradbeni inšpekciji, Centru za socialno delo, Agenciji RS za okolje ter Ministrstvu za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano.



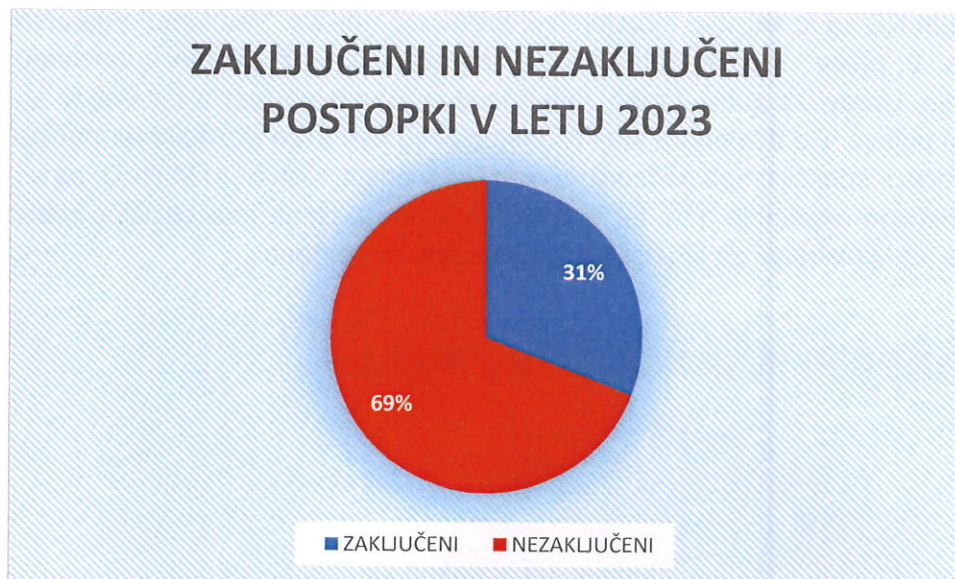
Graf 3: Odstopljene prijave drugim inšpekcijskim službam

Poleg 175 prejetih prijav, ki so bile uvrščene na področje inšpekcijskega nadzora, sta bili v letu 2023 prejeti še 102 prijavi na področju redarske službe. Izmed navedenih prijav se jih je 44 nanašalo na nepravilno parkiranje, 34 prijav pa na zapuščena vozila. Na neprimerno vožnjo oz. na prekoračitve hitrosti se je nanašalo 8 prejetih prijav, na nadzor tovornega prometa se je nanašalo 5 prijav, na področje vandalizma pa so se nanašale 4 prijave, ki jih je obravnavala redarska služba. Po 2 prijavi s področja redarske službe sta se nanašali na neupoštevanje prometne signalizacije, spuščene pse ter na nedovoljeno kampiranje, ena prijava pa se je nanašala na kurjenje. Vse predmetne prijave je obravnavala redarska služba.

Poleg navedenega so bile v leto 2023 prenesene tudi še nerešene zadeve, predvsem izvršbe in nedokončani inšpekcijski postopki. V letu 2023 je bil zaključen 1 upravni inšpekcijski postopek pričet v letu 2020, 1 upravni inšpekcijski postopek pričet v letu 2021 ter 7 upravnih inšpekcijskih postopkov pričetih v letu 2022.

Od 98 pričetih inšpekcijskih postopkov v letu 2023, jih je bilo v istem letu 30 zaključenih.

ZAKLJUČENI IN NEZAKLJUČENI POSTOPKI V LETU 2023



Graf 4: Zaključeni in nezaključeni postopki v letu 2023

Inšpekcija sodeluje tudi z organi in organizacijami na področju krajevnih pristojnosti in sicer pretežno na področju varovanja okolja in posegov v prostor oziroma javne površine. Inšpekcija je med drugim prejela tudi vloge občanov, s katerimi se ti obračajo na inšpekcijo v zvezi z upravnimi postopki, ki so v pristojnosti občin ali drugih državnih organov. Poleg navedenega je inšpekcija tudi svetovalni organ občinam soustanoviteljicam v zadevah iz stvarne pristojnosti slednjih.

V navedenih zadevah, katerih je letno več deset, inšpekcija občinam soustanoviteljicam posreduje tako pisne kot tudi ustne informacije.

Napačen je sklep, da je učinkovita inšpekcija tista, ki izda največ odločb ali izvede največje število ukrepov.

Učinkovita inšpekcija je predvsem tista, ki dobro obvladuje svoje področje, hitro reagira na kritične kršitve predpisov v nadziranem okolju (odzivnost), zna postavljati prioritete in ločiti bistveno od nebistvenega, deluje preventivno in ob manjših kršitvah uporablja načelo sorazmernosti ukrepa in kršitve.

3.2.1. Občina Vrhnika

V Občini Vrhnika je bilo v letu 2023 prejetih 67 prijav s področja inšpekcijskega nadzora ter 51 prijav, ki so se nanašale na delo redarske službe.

Največ prijav s področja inšpekcijskega nadzora se je nanašalo na nedovoljene gradnje ter na onesnaževanje in nedovoljeno odlaganje odpadkov. Prijave s področja inšpekcijskega nadzora, ki niso v pristojnosti SOU MIREN, so bile pred uvedbo inšpekcijskega postopka odstopljene v reševanje pristojnim inšpekcijskim in ostalim organom. Takih je bilo 10 prijav, ki so bile odstopljene v pristojno reševanje Inšpektoratu RS za okolje, Inšpektoratu RS za kmetijstvo, gozdarstvo, lovstvo in ribištvo, Upravi za varno hrano, veterinarstvo in varstvo rastlin ter tržni inšpekciji.

Na območju Občine Vrhnika je bilo prejetih 20 prijav v zvezi z zapuščenimi vozili ter 18 prijav v zvezi z nepravilnim parkiranjem. Ostale prijave, ki jih je obravnavala redarska služba so se nanašale na neprimerno vožnjo oz. na prekoračitev hitrosti, na nadzor tovarnega prometa, na neupoštevanje prometne signalizacije, na vandalizem ter na spuščene pse.

S postopki po uradni dolžnosti je bilo skupaj uvedenih 21 inšpekcijskih postopkov, od tega jih je bilo 11 v istem letu tudi že zaključenih.

Izmed vseh uvedenih inšpekcijskih postopkov jih je bilo 5 vodenih v zvezi z nedovoljenim odlaganjem odpadkov. Pet uvedenih inšpekcijskih postopkov se je nanašalo na nedovoljene gradnje. Trije inšpekcijski postopki so bili voden v zvezi z deli na občinskih cestah oz. v zvezi z (nedovoljenimi) posegi v občinske ceste ter varovalne pasove. Prav tako trije postopki so bili voden v zvezi z ureditvijo prometne signalizacije. Po 2 uvedena inšpekcijska postopka sta se nanašala na oviranje preglednosti oz. ogrožanje ceste ter odvodnjavanje in iztekanje fekalij, 1 postopek pa je bil voden v zvezi z nasipavanjem zemljišč.



Graf 5: Uvedeni inšpekcijski postopki v Občini Vrhnika

Zaključen je bil en postopek pričet leta 2020, ki se je nanašal na poseganje v zemljišče, v lasti RS ter en postopek pričet leta 2022, ki se je nanašal na odlaganje in kurjenje odpadkov.

Občinski inšpektorji so na podlagi določb, ki urejajo ceste, redno mesečno izvajali nadzor nad prevoznostjo in vzdrževanjem občinskih cest in o morebitnih nepravilnostih obveščali upravljavca občinskih cest.

3.2.2. Občina Brezovica

V letu 2023 je bilo v Občini Brezovica prejetih 38 prijav s področja inšpekcijskega nadzora ter 26 prijav, ki so se nanašale na delo redarske službe.

Največ prijav s področja inšpekcijskega nadzora se je nanašalo na dela na občinskih cestah oz. na nedovoljene posege v varovalne pasove občinskih cest, na nedovoljeno odlaganje odpadkov ter na nedovoljene gradnje. Prijave s področja inšpekcijskega nadzora, ki niso v pristojnosti SOU MIREN, so bile pred uvedbo inšpekcijskega postopka odstopljene v reševanje

pristojnim inšpekcijskim in ostalim organom. Takih je bilo 5 prijav, ki so bile odstopljene v pristojno reševanje Inšpektoratu RS za okolje in prostor, Inšpektoratu RS za kmetijstvo, gozdarstvo, lovstvo in ribištvo, Agenciji RS za okolje, Zavodu za gozdove, ter Javnemu komunalnemu podjetju.

Z območja Občine Brezovica je bilo prejetih 17 prijav v zvezi z nepravilnim parkiranjem ter 5 prijav v zvezi z zapuščenimi vozili. Ostale prijave, ki so bile predane redarski službi, so se nanašale na neprimerno vožnjo oz. prekoračitev hitrosti, na neupoštevanje prometne signalizacije ter na nadzor tovornega prometa.

Skupaj s postopki po uradni dolžnosti je bilo uvedenih 15 inšpekcijskih postopkov, od tega jih je bilo 6 v istem letu tudi zaključenih.

Pet inšpekcijski postopkov je bilo uvedenih v zvezi z deli na občinskih cestah oz. v zvezi z nedovoljenimi posegi v varovalne pasove občinskih cest. Po 3 postopki so se nanašali na nedovoljeno gradnjo ter na oviranje preglednosti in ogrožanje ceste. Po 2 inšpekcijska postopka sta bila vodena v zvezi z nedovoljenim odlaganjem odpadkov ter v zvezi z odvodnjavanjem in iztekanjem fekalij.



Graf 6: Uvedeni inšpekcijski postopki v Občini Brezovica

V letu 2023 je bil zaključen tudi 1 inšpekcijski postopek pričet v letu 2022, ki se je nanašal na kanalizacijo.

Občinski inšpektorji so na podlagi določb, ki urejajo ceste, redno mesečno izvajali nadzor nad prevoznostjo in vzdrževanjem občinskih cest in o morebitnih nepravilnostih obveščali upravljalca.

3.2.3. Občina Dobrova - Polhov Gradec

Na območju Občine Dobrova - Polhov Gradec je bilo v letu 2023 prejetih 26 prijav s področja inšpekcijskega nadzora ter 5 prijav, ki so se nanašale na delo redarske službe.

Prijave s področja inšpekcijske službe so se nanašale na nedovoljeno odlaganje odpadkov, na odvodnjavanje oz. izpust fekalij, na posege na cestiščih ter na nedovoljene gradnje. Prijave s področja inšpekcijskega nadzora, ki niso v pristojnosti SOU MIREN, so bile pred uvedbo inšpekcijskega postopka odstopljene v reševanje pristojnim inšpekcijskim in ostalim organom. Takih je bilo 8 prijav, ki so bile odstopljene v pristojno reševanje Inšpektoratu RS za okolje in prostor, Inšpektoratu RS za kmetijstvo, gozdarstvo, lovstvo in ribištvo, Upravi za varno hrano, veterinarstvo in varstvo rastlin, Centru za socialno delo, Inšpektoratu RS za naravne vire in prostor, Zavodu za gozdove ter Policiji.

Z območja Občine Dobrova - Polhov Gradec sta bili prejeti 2 prijavi v zvezi z nepravilnim parkiranjem ter po ena prijava s področja nadzora tovornih vozil, vandalizma ter kampiranja. Vse navedene prijave so bile predane redarski službi.

S postopki po uradni dolžnosti je bilo skupaj uvedenih 8 inšpekcijskih postopkov, od katerih so bili 4 postopki zaključeni v istem letu.

Trije uvedeni inšpekcijski postopki so se nanašali na dela na občinskih cestah oz. na nedovoljene posege v varovalne pasove občinskih cest. Po 2 postopka sta bila vodena v zvezi z nedovoljenim odlaganjem odpadkov ter v zvezi z odvodnjavanjem in iztekanjem fekalij, 1 postopek pa je bil vezan na onesnaževanje cestišča.



Graf 7: Uvedeni inšpekcijski postopki v Občini Dobrova - Polhov Gradec

V letu 2023 sta bila zaključena tudi 2 inšpekcijska postopka pričeta v letu 2022, ki sta bila vodena v zvezi z nedovoljenim odlaganjem odpadkov ter v zvezi s postavitvijo enostavnega objekta.

Občinski inšpektorji so na podlagi določb, ki urejajo ceste, redno mesečno izvajali nadzor nad prevoznostjo in vzdrževanjem občinskih cest in o morebitnih nepravilnostih obveščali upravljalca.

3.2.4. Občina Gorenja vas - Poljane

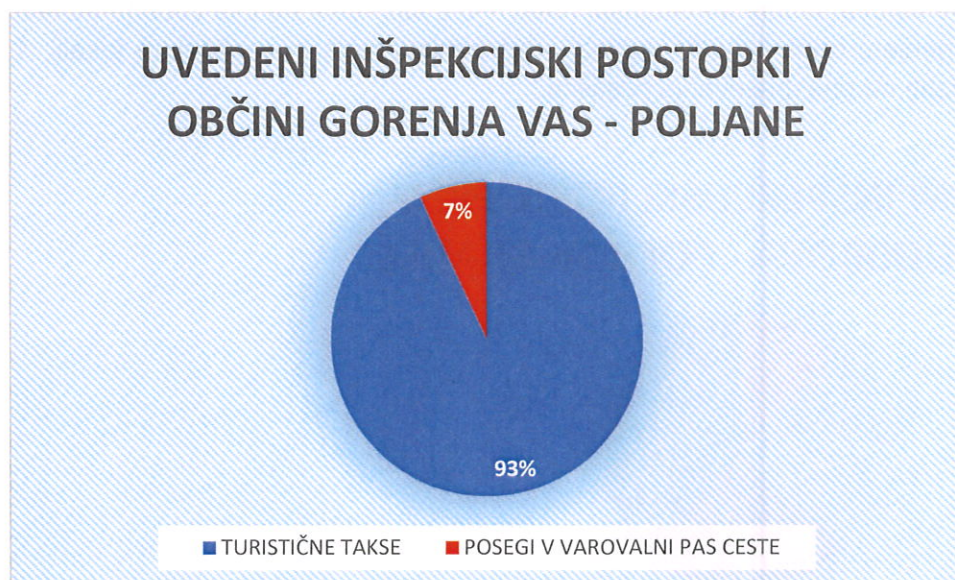
V letu 2023 sta bili prejeti 2 prijavi s področja Občine Gorenja vas - Poljane v okviru inšpekcijskega nadzora ter 4 prijave, ki so se nanašale na delo redarske službe.

Prijavi s področja inšpekcijskega nadzora sta se nanašali na nedovoljeno odlaganje odpadkov ter na poseg v varovalni pas občinske ceste.

Z območja Občine Gorenja vas - Poljane sta bili prejeti 2 prijavi v zvezi z zapuščenimi vozili ter po ena prijava v zvezi z nepravilnim parkiranjem ter prekoračitvijo hitrosti. Navedene prijave so bile predane redarski službi.

Skupaj s postopki po uradni dolžnosti je bilo uvedenih 30 inšpekcijskih postopkov.

Večina, in sicer 28 inšpekcijskih postopkov je bilo uvedenih na področju turističnih taks. Dva postopka pa sta bila uvedena v zvezi z nedovoljenimi posegi v varovalni pas občinske ceste.



Graf 8: Uvedeni inšpekcijski postopki v Občini Gorenja vas – Poljane

V letu 2023 je bil zaključen 1 inšpekcijski postopek, ki je bil uveden v letu 2022 in se je nanašal na posege v javno dobro.

Občinski inšpektorji so na podlagi določb, ki urejajo ceste, redno mesečno izvajali nadzor nad prevoznostjo in vzdrževanjem občinskih cest in o morebitnih nepravilnostih obveščali upravljalca.

3.2.5. Občina Žiri

V Občini Žiri sta bili v letu 2023 prejeti 2 prijavi s področja inšpekcijskega nadzora ter 1 prijava, ki se je nanašale na delo redarske službe.

Prijavi s področja inšpekcijskega nadzora sta se nanašali na nedovoljeno odlaganje odpadkov ter na kurjenje.

Na območju Občine Žiri je bila prejeta 1 prijava v zvezi z nepravilnim parkiranjem in je bila predana redarski službi.

S postopki po uradni dolžnosti je bilo v letu 2023 uvedenih 8 inšpekcijskih postopkov.

Sedem inšpekcijskih postopkov je bilo uvedenih na področju turističnih taks, 1 postopek pa se je nanašal na nedovoljeno odlaganje odpadkov.



Graf 9: Uvedeni inšpekcijski postopki v Občini Žiri

Občinski inšpektorji so na podlagi določb, ki urejajo ceste, redno mesečno izvajali nadzor nad prevoznostjo in vzdrževanjem občinskih cest in o morebitnih nepravilnostih obveščali upravljalca.

3.2.6. Občina Borovnica

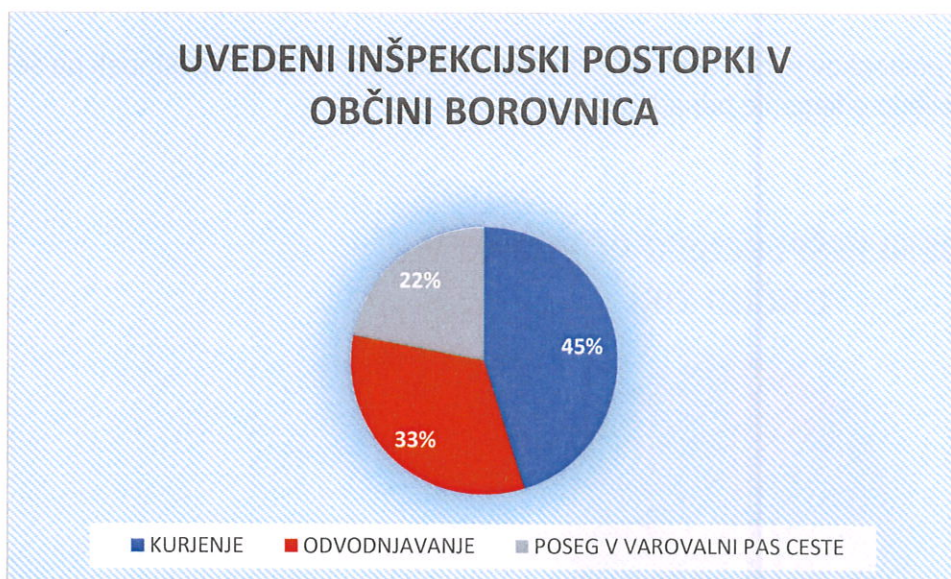
V letu 2023 je bilo v Občini Borovnica prejetih 19 prijav s področja inšpekcijskega nadzora ter 11 prijav, ki so se nanašale na delo redarske službe.

Prijave s področja inšpekcijske službe so se nanašale predvsem na posege v varovalni pas občinske ceste, kurjenje ter odvodnjavanje. Ena prijava s področja inšpekcijskega nadzora, ki ni bila v pristojnosti SOU MIREDA, je bila pred uvedbo inšpekcijskega postopka odstopljena v reševanje pristojnemu organu, in sicer Inšpektoratu RS za kmetijstvo, gozdarstvo, lovstvo in ribištvo.

Z območja Občine Borovnica so bile prejete 4 prijave v zvezi z nepravilnim parkiranjem ter 4 prijave v zvezi z zapuščenimi vozili. Ostale prijave, ki so bile predane redarski službi so se nanašale na kurjenje, vandalizem ter problematiko spušenih psov.

S postopki po uradni dolžnosti je bilo skupaj uvedenih 9 inšpekcijskih postopkov, od tega jih je bilo 5 zaključenih v istem letu.

Štirje uvedeni inšpekcijski postopki so se nanašali na kurjenje. Trije inšpekcijski postopki so bila uvedeni v zvezi z odvodnjavanjem, 2 pa v zvezi z deli na občinski cesti oz. v zvezi s posegi v varovalni pas občinske ceste.



Graf 10: Uvedeni inšpekcijski postopki v Občini Borovnica

Občinski inšpektorji so na podlagi določb, ki urejajo ceste, redno mesečno izvajali nadzor nad prevoznostjo in vzdrževanjem občinskih cest in o morebitnih nepravilnostih obveščali upravljalca.

3.2.7. Občina Log - Dragomer

Na področju Občine Log - Dragomer je bilo v letu 2023 prejetih 16 prijav s področja inšpekcijskega nadzora ter 3 prijave, ki so se nanašale na delo redarske službe.

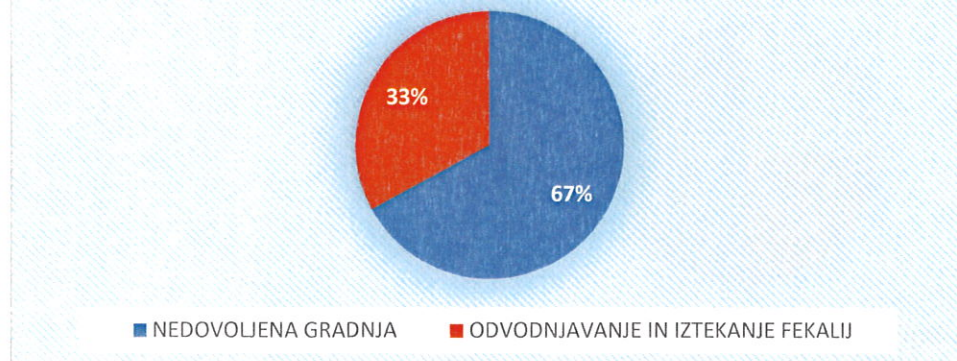
Prijave s področja inšpekcijske službe so se nanašale predvsem na nedovoljene gradnje, odvodnjavanje in na nedovoljeno odlaganje odpadkov. Prijave s področja inšpekcijskega nadzora, ki niso v pristojnosti SOU MIREN, so bile pred uvedbo inšpekcijskega postopka odstopljene v reševanje pristojnim inšpekcijskim in ostalim organom. Takih je bilo 5 prijav, ki so bile odstopljene v pristojno reševanje Inšpektoratu RS za okolje in prostor, občini, Javnemu komunalnemu podjetju Vrhnika, gradbeni inšpekciji ter Policiji.

Na območju Občine Log - Dragomer sta bili prejeti 2 prijavi v zvezi z zapuščenimi vozili ter 1 prijava vezana na nepravilno parkiranje. Navedene prijave so bile predane redarski službi.

Skupaj s postopki po uradni dolžnosti so bili uvedeni 3 inšpekcijski postopki, od katerih sta bila 2 postopka zaključena v istem letu.

Dva uvedena inšpekcijska postopka sta se nanašala na področje nedovoljene gradnje, 1 postopek pa je bil voden na področju odvodnjavanja in iztekanja fekalij.

UVEDENI INŠPEKCIJSKI POSTOPKI V OBČINI LOG - DRAGOMER



Graf 11: Uvedeni inšpekcijski postopki v Občini Log – Dragomer

V letu 2023 je bil zaključen 1 inšpekcijski postopek, ki je bil uveden v letu 2022 in se je nanašal na poseg v varovalni pas občinske ceste.

Občinski inšpektorji so tako kot v ostalih občinah, na podlagi določb ki urejajo ceste, redno mesečno izvajali nadzor nad prevoznostjo in vzdrževanjem občinskih cest in o morebitnih nepravilnostih obveščali upravljalca.

3.2.8. Občina Horjul

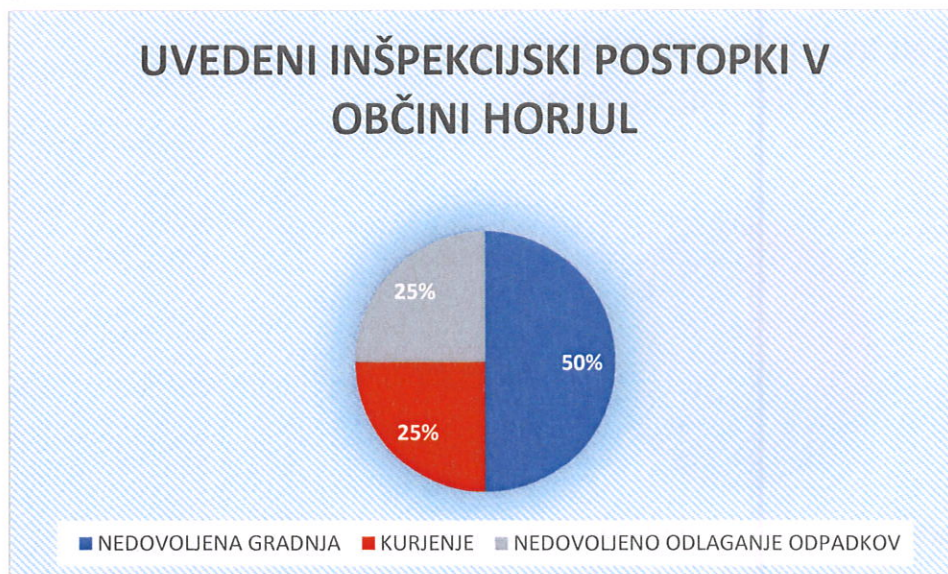
V Občini Horjul je bilo v letu 2023 prejetih 5 prijav s področja inšpekcijskega nadzora ter 1 prijava, ki se je nanašala na delo redarske službe.

Prijave s področja inšpekcijske službe so se nanašale na nedovoljene gradnje, kurjenje ter oviranje preglednosti in ogrožanje cest. Prijave s področja inšpekcijskega nadzora, ki niso v pristojnosti SOU MIREN, so bile pred uvedbo inšpekcijskega postopka odstopljene v reševanje pristojnim inšpekcijskim in ostalim organom. Taki sta bili 2 prijavi, ki sta bili odstopljeni v pristojno reševanje Inšpektoratu RS za okolje in prostor ter občini.

1 prijava, ki je bila posredovana redarski službi, se je nanašala na zapuščeno vozilo.

S postopki po uradni dolžnosti so bili skupaj uvedeni 4 inšpekcijski postopki, od katerih sta bila 2 zaključena v istem letu.

Dva uvedena inšpekcijska postopka sta se nanašala na področje nedovoljene gradnje, po 1 postopek pa na področje kurjenja ter na področje nedovoljenega odlaganja odpadkov.



Graf 12: Uvedeni inšpekcijski postopki v Občini Horjul

V letu 2023 je bil zaključen 1 inšpekcijski postopek pričet v letu 2021, ki je bil voden v zvezi s posegi na prometnih površinah ter 1 inšpekcijski postopek pričet v letu 2022, ki je bil voden v zvezi z navažanjem materiala.

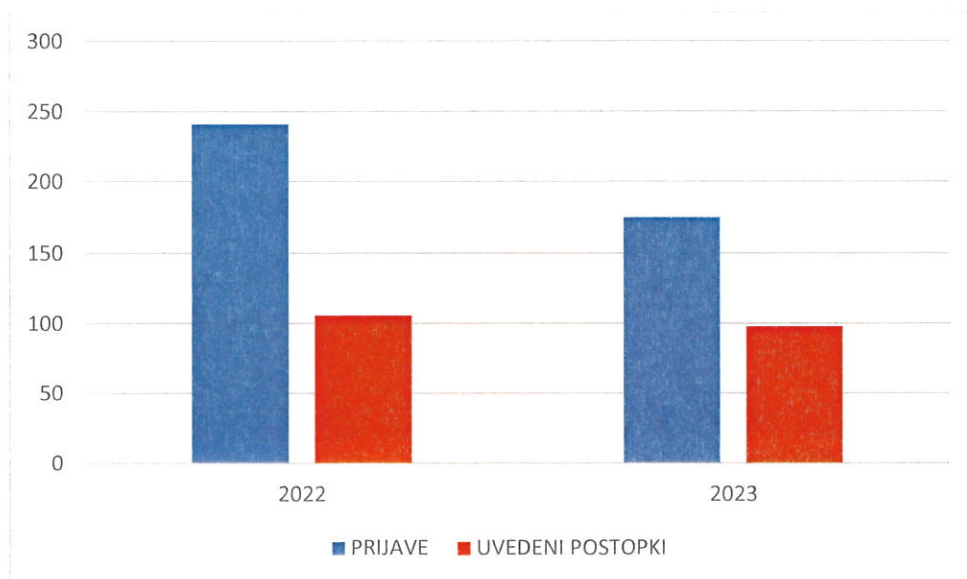
Občinski inšpektorji so na podlagi določb ki urejajo ceste, redno mesečno izvajali nadzor nad prevoznostjo in vzdrževanjem občinskih cest in o morebitnih nepravilnostih obveščali upravljalca.

3.3. Uvedeni inšpekcijski postopki po občinah v primerjavi z letom 2022

V letu 2023 je bilo prejetih 175 prijav, kar je manj kot leto prej. V letu 2022 je bilo prejetih 241 prijav. Število prijav se je zmanjšalo tudi v primerjavi med letoma 2022 ter 2021. Leta 2021 je bilo prejetih 321 prijav.

Zmanjševanje števila prejetih prijav je mogoče pripisati več letni prisotnosti inšpekcijske službe na terenu ter preventivnemu delovanju s sprotnim opozarjanjem na predpisane obveznosti.

Prav tako je bilo v letu 2023 uvedenih manj inšpekcijskih postopkov kot leto prej. V letu 2023 je bilo uvedenih 98 inšpekcijskih postopkov, v letu prej pa 106. Manj uvedenih inšpekcijskih postopkov je posledica odpovedi delovnega razmerja enega inšpektorja ter koriščenja porodniškega oziroma starševskega dopusta. Večino leta 2023 je tako deloval zgolj en polno usposobljen inšpektor.



Graf 13: Prejete prijave in uvedeni inšpekcijski postopki

Struktura prejetih prijav je v letu 2023 po vsebini primerljiva z letom 2022. V obeh letih se je največ prijav s področja inšpekcijskega nadzora nanašalo na nedovoljene posege v občinske ceste, na nedovoljeno odlaganje odpadkov ter na nedovoljene gradnje.

Med navedenima letoma pa je vsebina uvedenih inšpekcijskih postopkov nekoliko različna. V letu 2023 se je največ uvedenih inšpekcijskih postopkov nanašalo na turistične takse. Poleg navedenega pa so bili v letu 2023 tako kot tudi v letu 2022 postopki uvedeni tudi zaradi nedovoljenih posegov v občinske ceste, zaradi nedovoljenega odlaganja odpadkov ter zaradi nedovoljenih gradenj.

V letu 2023 se je v primerjavi z letom 2022 na območju vseh občin ustanoviteljic zmanjšalo število prejetih prijav, razen na območju Občine Horjul ter Občine Dobrova - Polhov Gradec. Na območju občine Horjul je bilo v obeh navedenih letih prejetih po pet prijav. Na območju Občine Dobrova - Polhov Gradec pa se je število prejetih prijav povečalo za 6.

V letu 2023 se je v primerjavi s predhodnim letom povečalo število uvedenih inšpekcijskih postopkov zgolj na območju Občine Gorenja vas - Poljane ter na območju Občine Žiri. Povečanje uvedenih inšpekcijskih postopkov je posledica uvedenih rednih nadzorov nad pobiranjem in odvajanjem turistične takse.

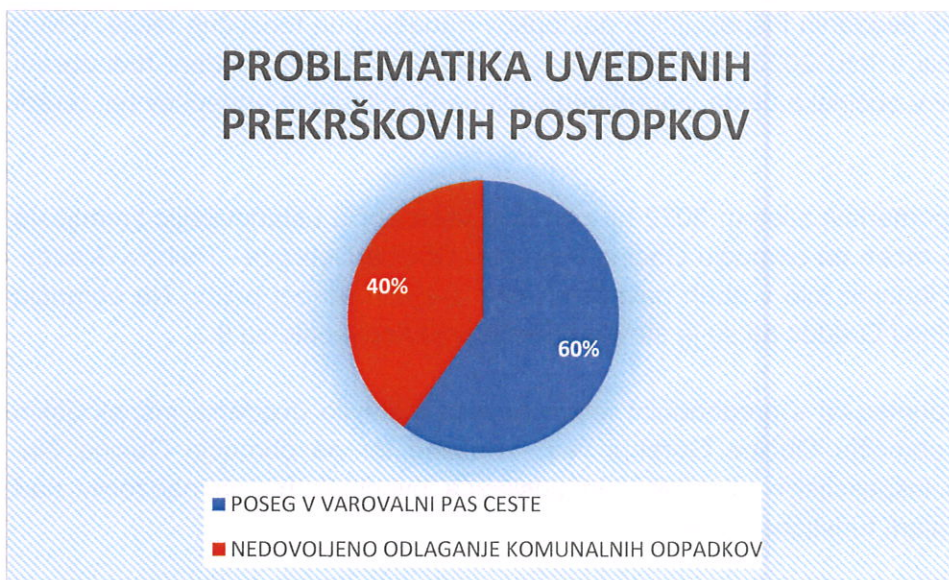
V letu 2023 je bilo od 98 uvedenih inšpekcijskih postopkov v istem letu rešenih 30 postopkov, v letu 2022 pa je bilo od 106 uvedenih postopkov rešenih 79. Glede na navedeno se je v letu 2023 glede na predhodno leto povečalo razhajanje med rešenimi in nerešenimi inšpekcijskimi zadevami, kar je kot že navedeno mogoče pripisati temu, da je večino leta 2023 deloval zgolj en polno usposobljen inšpektor.



Graf 14: Zaključeni in nezaključeni inšpekcijski postopki v letu 2022 in 2023

3.4. Delovanje inšpekcijske službe v prekrškovnih postopkih

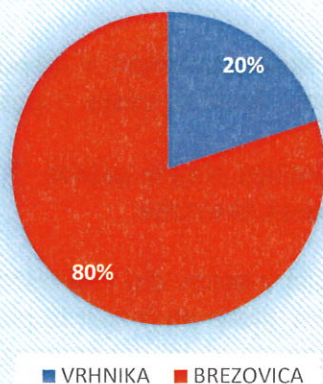
V letu 2023 je bilo skupaj uvedenih 5 prekrškovnih postopkov, od katerih je bil 1 postopek zaključen že v istem letu. Vsi prekrškovni postopki so bili uvedeni na podlagi prejetih prijav. Na podlagi že uvedenega inšpekcijskega postopka so bili uvedeni 4 prekrškovni postopki. Trije uvedeni prekrškovni postopki se nanašajo na kršitve v zvezi s posegi v varovalni pas občinske ceste. Dva uvedena prekrškovna postopka pa se nanašata na nedovoljeno odlaganje odpadkov.



Graf 15: Problematika uvedenih prekrškovnih postopkov

V letu 2023 so bili 4 prekrškovni postopki v pristojnosti inšpekcijske službe uvedeni v Občini Brezovica. V Občini Vrhnika je bil uveden 1 prekrškovni postopek v pristojnosti inšpekcijske službe. V občinah Dobrova - Polhov Gradec, Gorenja vas - Poljane, Žiri, Borovnica, Log - Dragomer in Horjul v letu 2023 ni bilo vodenih prekrškovnih postopkov v pristojnosti inšpekcijske službe.

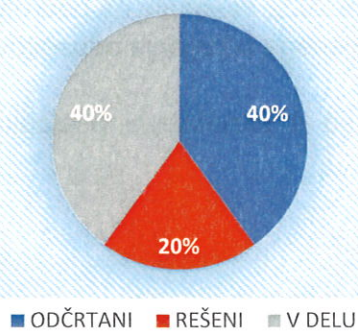
UVEDENI PREKRŠKOVNI POSTOPKI PO OBČINAH



Graf 16: Uvedeni prekrškovni postopki po občinah

V letu 2023 je bil zaključen 1 prekrškovni postopek iz leta 2022. Od skupno uvedenih 5 prekrškovnih postopkov v letu 2023 sta bila 2 odčrtana, 1 je bil rešen, 2 pa sta še v delu.

DELO S PREKRŠKOVNIMI INŠPEKCIJSKIMI POSTOPKI V LETU 2023



Graf 17: Delo s prekrškovnimi inšpekcijskimi postopki v letu 2022

V letu 2023 je bilo v prekrškovnih inšpekcijskih zadevah izdanih 6 obvestil kršitelju, 4 odločbe o prekršku (3 brez obrazložitve, 1 z obrazložitvijo), 4 pozivi za plačilo sodne takse ter 1 dopis. Sodišču je bila odstopljena 1 zadeva.

3.4.1. Občina Vrhnika

V občini Vrhnika je bil v letu 2023 uveden 1 prekrškovni postopek v inšpekcijskih zadevah. Le-ta se nanaša na nedovoljeno odlaganje odpadkov.

Uveden je bil na podlagi prejete prijave. Prešel je iz predhodno uvedenega inšpekcijskega postopka. Postopek je rešen, kar pomeni da je prekrškovni organ izpeljal vsa dejanja postopka, le globa še ni bila plačana oz. izterjana.

V postopku je bilo izdano 1 obvestilo kršitelju, 1 odločba brez obrazložitve ter 1 poziv za plačilo sodne takse.

3.4.2. Občina Brezovica

V občini Brezovica so bili uvedeni 4 prekrškovni postopki v inšpekcijskih zadevah. Trije postopki se nanašajo na poseg v varovalni pas občinske ceste, 1 postopek pa se nanaša na nedovoljeno odlaganje odpadkov.

Vsi prekrškovni postopki so bili uvedeni na podlagi prejete prijave. Trije postopki so prešli iz predhodno uvedenega upravnega inšpekcijskega postopka.

Dva prekrškovna postopka iz leta 2023 sta bila v istem letu tudi odčrtana, kar pomeni, da je prekrškovni organ opravil vsa dejanja postopka, globa pa je tudi že plačana oz. izterjana. Dva prekrškovna postopka sta še v delu, od tega da je bil 1 postopek odstopljen v pristojno reševanje sodišču.

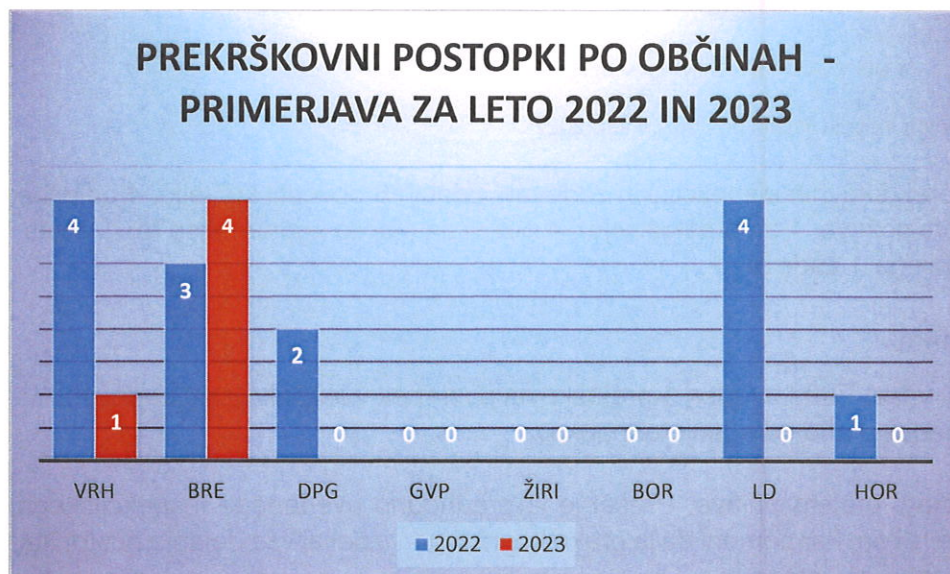
V navedenih prekrškovnih postopkih je bilo izdanih 5 obvestil kršitelju, 2 odločbi brez obrazložitve ter 1 odločba z obrazložitvijo, 3 pozivi za plačilo sodne takse in 1 dopis.

3.5. Delovanje v prekrškovnih postopkih v primerjavi z letom 2022

V letu 2023 je bilo uvedenih manj prekrškovnih inšpekcijskih postopkov kot v preteklem letu, kar je mogoče pripisati temu, da je bilo v letu 2023 uvedenih tudi manj upravnih inšpekcijskih postopkov.

Tudi v letu 2023 so se kršitve tako kot v letu 2022 nanašale na področje posegov v varovalni pas občinske ceste ter na področje nedovoljenega odlaganja odpadkov.

Tako v letu 2023 kot tudi v letu 2022 so 4 prekrškovni postopki prešli iz predhodnih inšpekcijskih postopkov.



Graf 18: Prekrškovni postopki po občinah - primerjava 2022 in 2023

V letu 2023 je bilo v prekrškovnih inšpekcijskih zadevah izdano manj obvestil kršitelju ter manj odločb o prekršku, kar je mogoče pripisati manjšemu številu uvedenih prekrškovnih postopkov glede na preteklo leto. V letu 2023 je bilo v prekrškovnih inšpekcijskih postopkih izdanih 6 obvestil kršitelju, v letu 2022 pa 12. V letu 2023 so bile izdane 4 odločbe o prekršku (3 brez obrazložitve in 1 z obrazložitvijo), v letu 2022 pa 15 odločb o prekršku (11 brez obrazložitve in 4 z obrazložitvijo). V letu 2023 je bila na tem področju sodišču odstopljena 1 zahteva za sodno varstvo, v letu 2022 pa so bile sodišču odstopljene 3 zahteve za sodno varstvo.



Graf 19: Dejanja v prekrškovnih inšpekcijskih postopkih - primerjava za leto 2021 in 2022.

4. POROČILO O DELU NA PODROČJU MEDOBČINSKEGA REDARSTVA

Občinski redarji opravljajo nadzor spoštovanja občinskih, zakonskih in podzakonskih predpisov z rednimi obhodi in pregledi. V kolikor se pri tem ugotovijo kršitve s področja pristojnosti SOU MIRED občinski redarji ukrepajo skladno z veljavnimi predpisi ter v okviru svojih pristojnosti.

Medobčinsko redarstvo je v letu 2023 poleg kontrole mirujočega prometa ter javnega reda in miru izvajalo stalni nadzor hitrosti motornih vozil. V vseh občinah ustanoviteljicah je medobčinsko redarstvo izvajalo nadzor prometa s samodejnima merilnima napravama - Gatsometer RS-GS11 (vgrajen v vozilu Fiat Panda) in TruCAM LTI 20/20. Poleg navedenega se je izvajal stalni nadzor tudi nad uporabo varnostnih pasov, uporabo naprav, ki vozniku zmanjšujejo slušno in vidno zaznavanje ter redna kontrola vodenja psov na povodcu oziroma pobiranja iztrebkov.

V letu 2023 se je medobčinsko redarstvo udeležilo državnih in občinskih akcij. Tako kot vsako leto smo tudi v letu 2023 v prvi polovici septembra aktivno sodelovali v akciji »Varna šolska pot«.

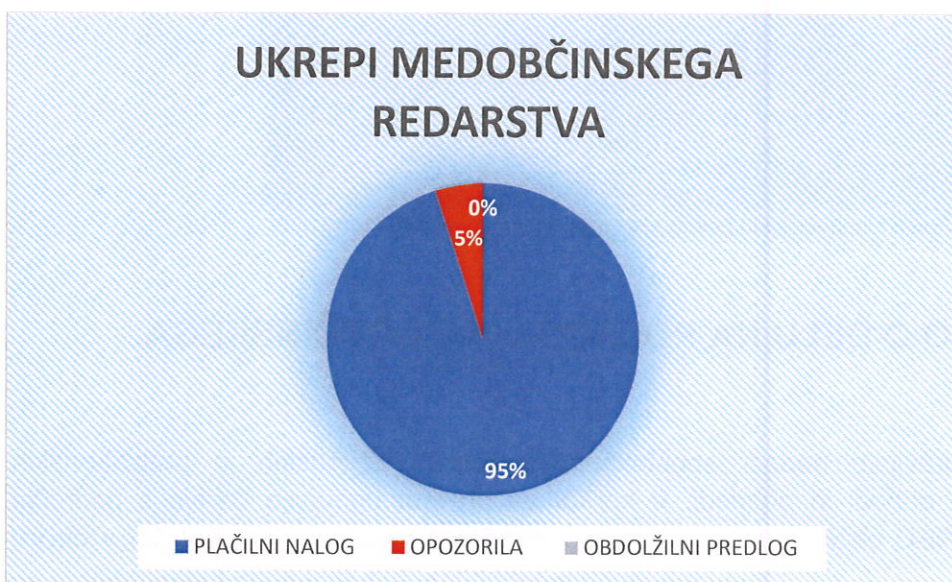
Prej navedene aktivnosti je medobčinsko redarstvo izvajalo tudi v mešanih patruljah, skupaj s policisti policijskih postaj na celotnem območju delovanja, ter s predstavniki Svetov za preventivo in vzgojo v cestnem prometu občin soustanoviteljic SOU MIREĐ.

Medobčinski redarji so redno izvajali kontrolo prometa v neposredni bližini šol in vrtcev, ter tako pripomogli k večji varnosti otrok v cestnem prometu. Redno so izvajali tudi kontrolo vožnje vozil v enosmerne ulice, uporabo varnostnega pasu ter naprav, ki zmanjšujejo voznikovo slušno ali vidno zaznavanje.

Medobčinsko redarstvo aktivno sodeluje v Svetih za preventivo in vzgojo v cestnem prometu vseh občin soustanoviteljic SOU MIREĐ. S svojimi predlogi in aktivnim sodelovanjem v akcijah pripomore k povečanju prometne varnosti na celotnem območju delovanja.

4.1. Zabeleženi prekrškovni ukrepi Medobčinskega redarstva

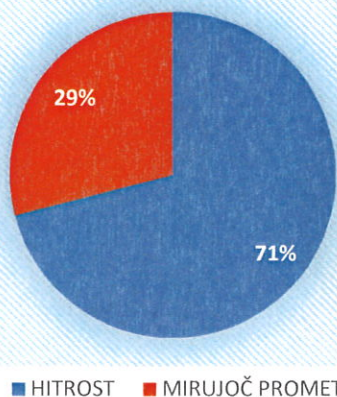
Skupaj je bilo v letu 2023 s strani Medobčinskega redarstva izrečenih 3.060 ukrepov, od tega je bilo izrečenih 161 opozoril, 2.899 je bilo izdanih plačilnih nalogov. Izdan je bili tudi 1 obdolžilni predlog.



Graf 20: Ukrepi Medobčinskega redarstva

Med izdanimi plačilnimi nalogi, jih je bilo 2.059 s področja hitrosti, 833 s področja mirujočega prometa ter 7 s področja zapuščenih vozil.

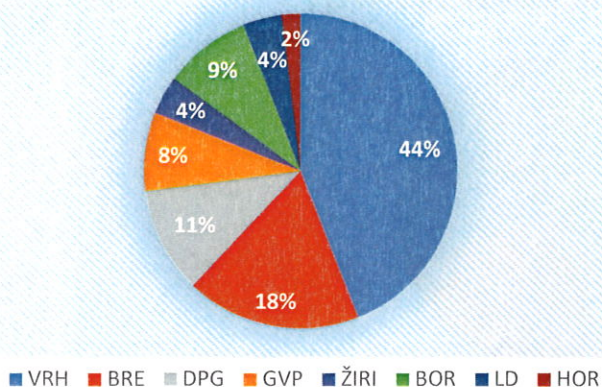
PROBLEMATIKA IZDANIH PLAČILNIH NALOGOV MEDOBČINSKEGA REDARSTVA



Graf 21: Problematika izdanih plačilnih nalogov Medobčinskega redarstva

Po občinah je bilo zabeleženih: v Občini Vrhnika 1.340 prekrškov, v Občini Brezovica 549 prekrškov, v Občini Dobrova - Polhov Gradec 330 prekrškov, v Občini Gorenja vas - Poljane 254 prekrškov, v Občini Žiri 124 prekrškov, v Občini Borovnica 273 prekrškov, v Občini Log - Dragomer 126 prekrškov in v Občini Horjul 64 prekrškov.

UKREPI MEDOBČINSKEGA REDARSTVA PO OBČINAH

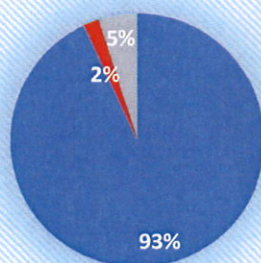


Graf 22: Ukrepi Medobčinskega redarstva po občinah

4.2. Upravni postopki Medobčinskega redarstva

Uvedenih je bilo 54 redarskih postopkov, ki niso bili prekrškovni in v katerih so bili izdani zapisniki, odredbe, uradni zaznamki in dopisi. 50 postopkov je bilo zoper zapuščena vozila, 1 postopek pa je bil v zvezi z nepravilnim parkiranjem. Trije uvedeni redarski postopki se nanašajo na druga področja, in sicer 1 postopek se nanaša na oviranje preglednosti ceste, 1 na onesnaženo javno cesto, 1 postopek pa se nanaša na kurjenje odpadkov.

PROBLEMATIKA V POSTOPKIH MEDOBČINSKEGA REDARSTVA

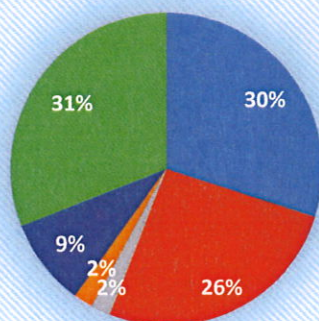


■ ZAPUŠČENA VOZILA ■ NEPRAVILNO PARKIRANJE ■ DRUGO

Graf 23: Problematika v postopkih Medobčinskega redarstva

Med navedenimi 54 redarskimi postopki, jih je bilo na območju Občine Vrhnika 16, na območju Občine Brezovica 14, na območju Občine Dobrova - Polhov Gradec 1, na območju občine Žiri 1, na območju Občine Borovnica 5 in na območju Občine Log - Dragomer 17. Na območju Občine Gorenja vas - Poljane in Občine Horjul v letu 2023 ni bilo uvedenih redarskih postopkov.

POSTOPKI MEDOBČINSKEGA REDARSTVA PO OBČINAH



■ VRH ■ BRE ■ DPG ■ ŽIRI ■ BOR ■ LD

Graf 24: Postopki Medobčinskega redarstva po občinah

4.3. Občina Vrhnika

Na območju Občine Vrhnika so občinski redarji zabeležili 1.340 prekrškov, od tega je bilo izrečenih 111 opozoril.

Zoper lastnike nepravilno parkiranih vozil je bilo izdanih 646 plačilnih nalogov, zaradi prekoračitve hitrosti pa 579 plačilnih nalogov. Izdani so bili 4 plačilni nalogi zoper lastnike zapuščenih vozil.



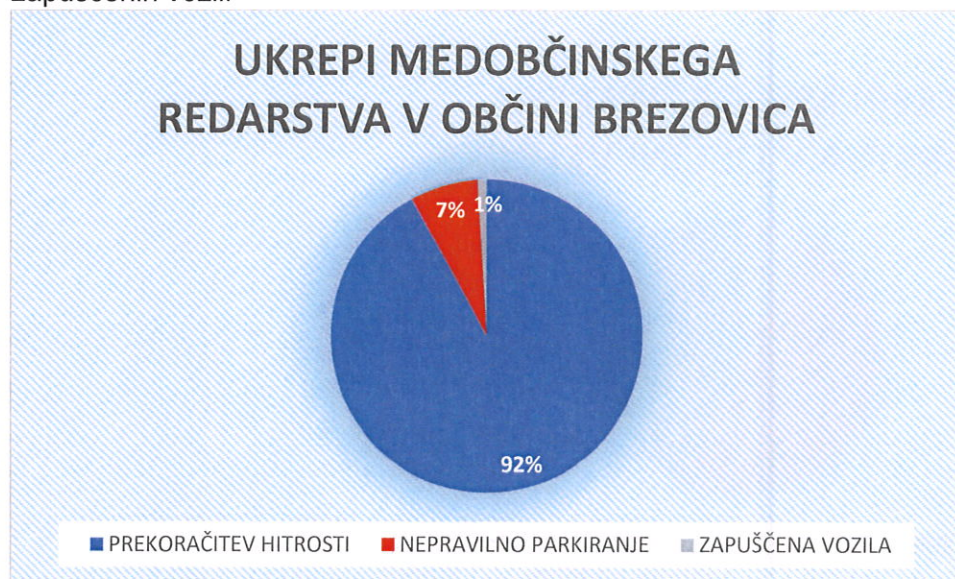
Graf 25: Ukrepi Medobčinskega redarstva v Občini Vrhnika

Uvedenih je bilo tudi 16 redarskih postopkov, v katerih so bili izdani zapisniki, odredbe, uradni zaznamki in dopisi. Vseh 16 postopkov je bilo v zvezi z zapuščenimi vozili.

4.4. Občina Brezovica

Na območju Občine Brezovica so občinski redarji zabeležili 549 prekrškov, od tega so bila izrečena 4 opozorila.

Zoper lastnike nepravilno parkiranih vozil je bilo izdanih 36 plačilnih nalogov, zaradi prekoračitve hitrosti pa 507 plačilnih nalogov. Izdana sta bila 2 plačilna naloga zoper lastnika zapuščenih vozil.



Graf 26: Ukrepi Medobčinskega redarstva v Občini Brezovica

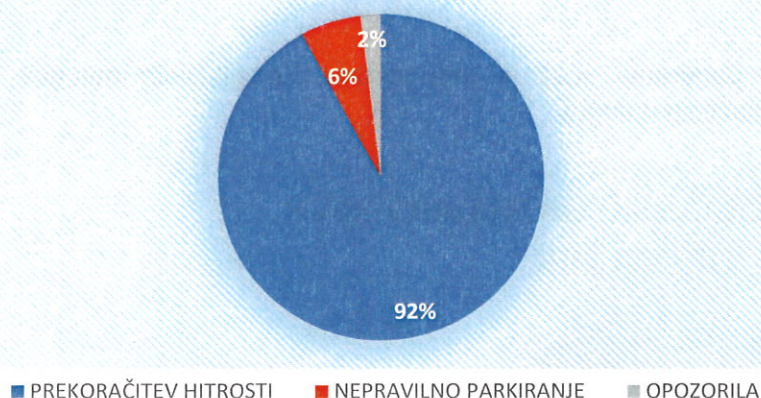
Uvedenih je bilo tudi 14 redarskih postopkov, v katerih so bili izdani zapisniki, odredbe, uradni zaznamki in dopisi. 13 postopkov je bilo v zvezi z zapuščenimi vozili ter 1 postopek v zvezi z oviranjem preglednosti ceste.

4.5. Občina Dobrova - Polhov Gradec

Na območju Občine Dobrova - Polhov Gradec so občinski redarji zabeležili 330 prekrškov, od tega je bilo izrečenih 8 opozoril.

Zoper lastnike nepravilno parkiranih vozil je bilo izdanih 18 plačilnih nalogov, zaradi prekoračitve hitrosti pa 304 plačilnih nalogov. Izdan je bil tudi 1 obdolžili predlog.

UKREPI MEDOBČINSKEGA REDARSTVA V OBČINI DOBROVA - POLHOV GRADEC



Graf 27: Ukrepi Medobčinskega redarstva v Občini Dobrova - Polhov Gradec

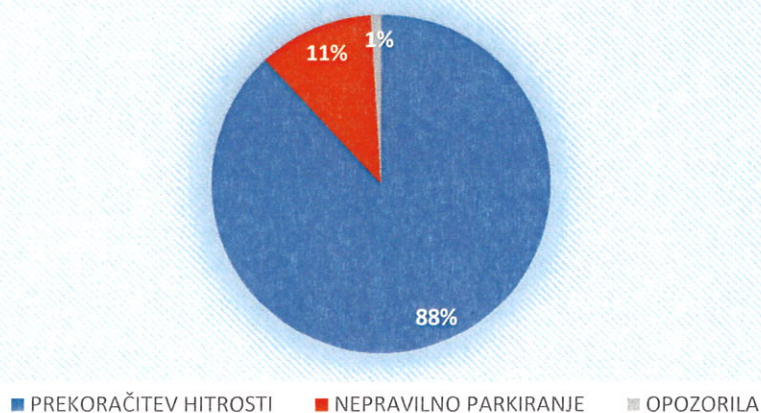
Na območju Dobrove - Polhov Gradec je bil v letu 2023 uveden 1 redarski postopek v zvezi z nepravilnim parkiranjem.

4.6. Občina Gorenja vas - Poljane

Na območju Občine Gorenja vas - Poljane so občinski redarji zabeležili 254 prekrškov, od tega so bila izrečena 3 opozorila.

Zoper lastnike nepravilno parkiranih vozil je bilo izdanih 27 plačilnih nalogov, zaradi prekoračitve hitrosti pa 224 plačilnih nalogov.

UKREPI MEDOBČINSKEGA REDARSTVA V OBČINI GORENJA VAS - POLJANE

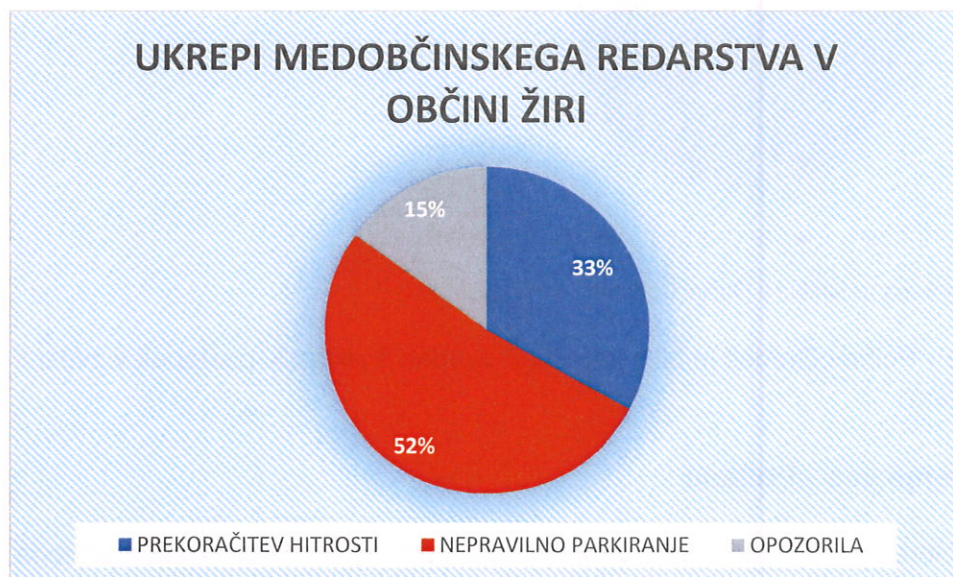


Graf 28: Ukrepi Medobčinskega redarstva v Občini Gorenja vas - Poljane

4.7. Občina Žiri

Na območju Občine Žiri so občinski redarji zabeležili 124 ukrepov, od tega je bilo izrečenih 19 opozoril.

Zoper lastnike nepravilno parkiranih vozil je bilo izdanih 64 plačilnih nalogov, zaradi prekoračitve hitrosti pa 41 plačilnih nalogov.



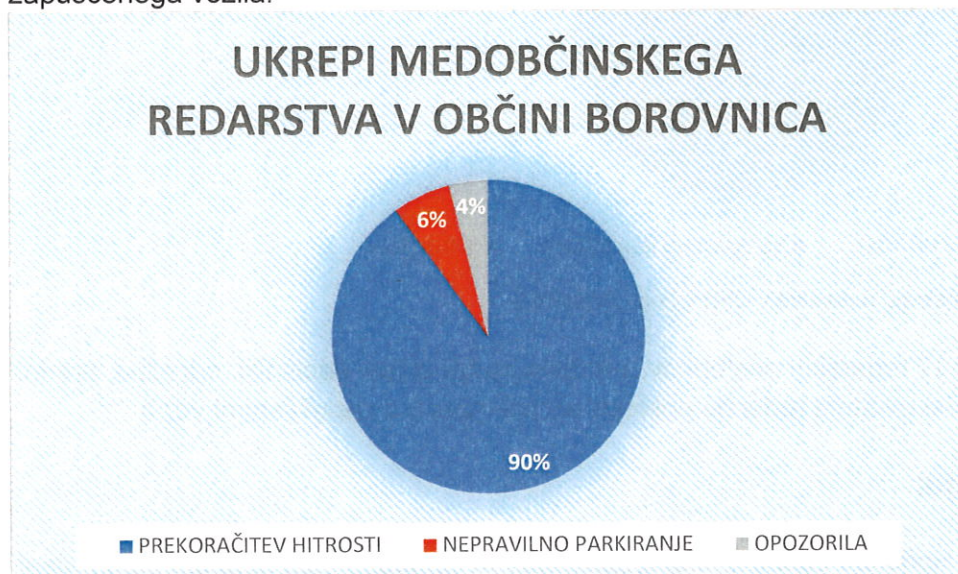
Graf 29: Ukrepi Medobčinskega redarstva v Občini Žiri

Uveden je bil 1 redarski postopek v zvezi z zapuščenim vozilom, v katerem so bili izdani zapisniki, odredba, uradni zaznamek.

4.8. Občina Borovnica

Na območju Občine Borovnica so občinski redarji zabeležili 273 prekrškov, od tega je bilo izrečenih 11 opozoril.

Zoper lastnike nepravilno parkiranih vozil je bilo izdanih 15 plačilnih nalogov, zaradi prekoračitve hitrosti pa 246 plačilnih nalogov. Izdan je bil 1 plačilni nalog zoper lastnika zapuščenega vozila.



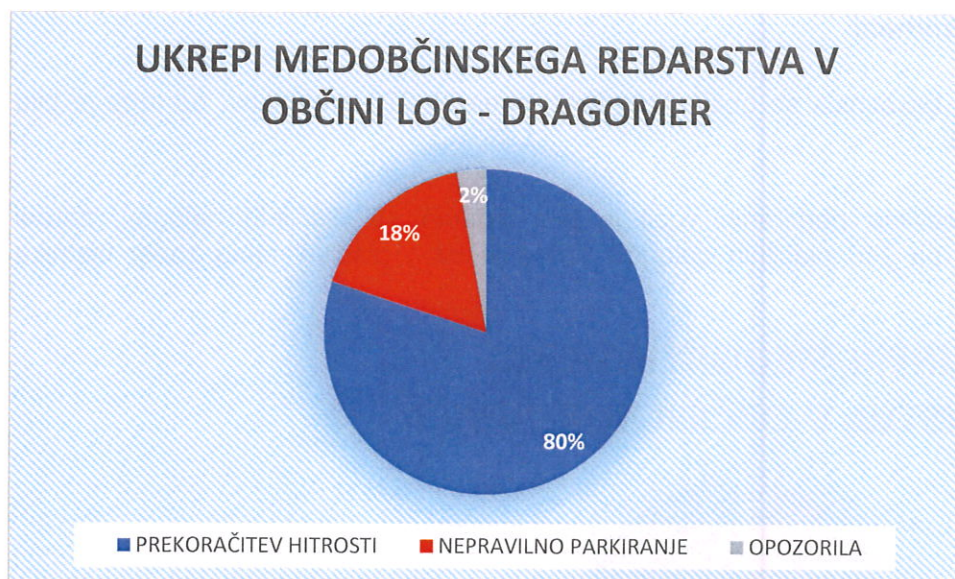
Graf 30: Ukrepi Medobčinskega redarstva v Občini Borovnica

Uvedenih je bilo tudi 5 redarskih postopkov, v katerih so bili izdani zapisniki, odredbe, uradni zaznamki in dopisi. Trije postopki so bili v zvezi z zapuščenimi vozili, 1 postopek v zvezi z onesnaženo javno cesto ter 1 postopek v zvezi s kurjenjem odpadkov.

4.9. Občina Log - Dragomer

Na območju Občine Log - Dragomer so občinski redarji zabeležili 126 prekrškov, od tega so bili izrečena 3 opozorila.

Zoper lastnike nepravilno parkiranih vozil je bilo izdanih 22 plačilnih nalogov, zaradi prekoračitve hitrosti pa 101 plačilni nalog.



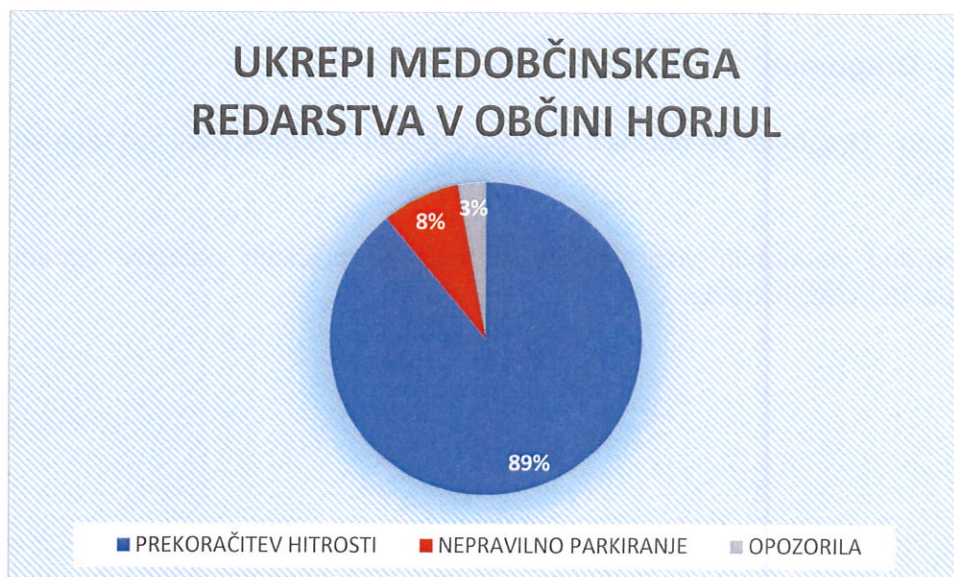
Graf 31: Ukrepi Medobčinskega redarstva v Občini Log - Dragomer

Uvedenih je bilo tudi 17 redarskih postopkov, v katerih so bili izdani zapisniki, odredbe, uradni zaznamki in dopisi. Vsi uvedeni redarski postopki so bili v zvezi z zapuščenimi vozili.

4.10. Občina Horjul

Na območju Občine Horjul so občinski redarji zabeležili 64 prekrškov, od tega sta bili izrečeni 2 opozorili.

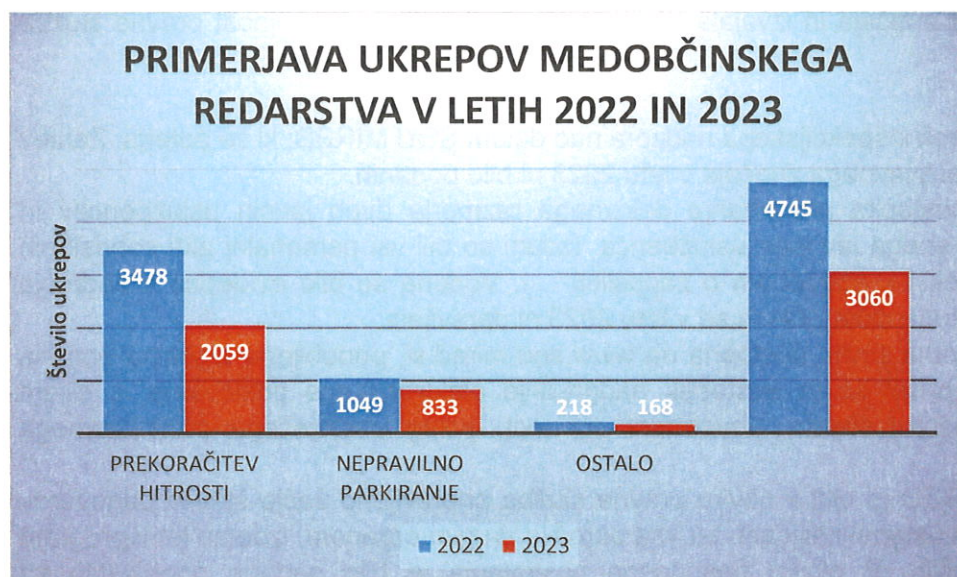
Zoper lastnike nepravilno parkiranih vozil je bilo izdanih 5 plačilnih nalogov, zaradi prekoračitve hitrosti pa 57 plačilnih nalogov.



Graf 32: Ukrepi Medobčinskega redarstva v Občini Horjul

4.11. Primerjava dela Medobčinskega redarstva z letom 2022

V letu 2023 je bilo s strani občinskih redarjev zabeleženih skupno 3.060 prekrškov, kar je nekoliko manj kot leto prej, ko je bilo zabeleženih 4.745 prekrškov. Posledično je bilo tudi izdanih plačilnih nalogov manj. S področja nepravilnega parkiranja je bilo v letu 2023 izdanih 833 plačilnih nalogov, v letu 2022 pa 1.049 plačilnih nalogov. S področja prekoračitve hitrosti je bilo v letu 2023 izdanih 2.059 plačilnih nalogov, v letu 2022 pa 3.478 plačilnih nalogov.



Graf 33: Primerjava ukrepov Medobčinskega redarstva v letih 2022 in 2023

5. PRAVNA SLUŽBA

5.1. Delo pravne službe na področju splošnih, pravnih in kadrovskih zadev

V okviru pravne službe SOU MIREĐ so bile v letu 2023 vodene pravne, splošne, kadrovske in prekrškovne zadeve SOU MIREĐ. Pravna služba je nudila pomoč občinam soustanoviteljicam na področju pregleda splošnih pravnih aktov - iz pristojnosti, podajala pojasnila, odločala o informacijah javnega značaja in izvajala druge naloge, ki sodijo v pristojnost pravne službe SOU MIREĐ.

Voden je bil 1 postopek inšpekcijskega nadzora nad delom SOU MIREĐ, ki še poteka. Zahtev za dostop do informacij javnega značaja v letu 2023 ni bilo podanih.

Izvedena sta bila postopka prenehanja delovnega razmerja dveh javnih uslužbencev in postopek zaposlitve enega javnega uslužbenca. Izdani so bili vsi personalni akti zaposlenih (odločbe, sklepi, aneksi k pogodbam o zaposlitvi ...). Vodne so bile evidence s področja kadrovskih zadev. Študentska praksa se v letu 2023 ni opravljala.

Ažurirana je bila spletna stran, dostopna na www.sou-mired.si, pridobljena digitalna potrdila za vse zaposlene, pričel se je postopek nadgradnje elektronskega poslovanja, s ciljem prehoda na dokumentni sistem Government connect, poleg obstoječega prekrškovnega programa Inpores.

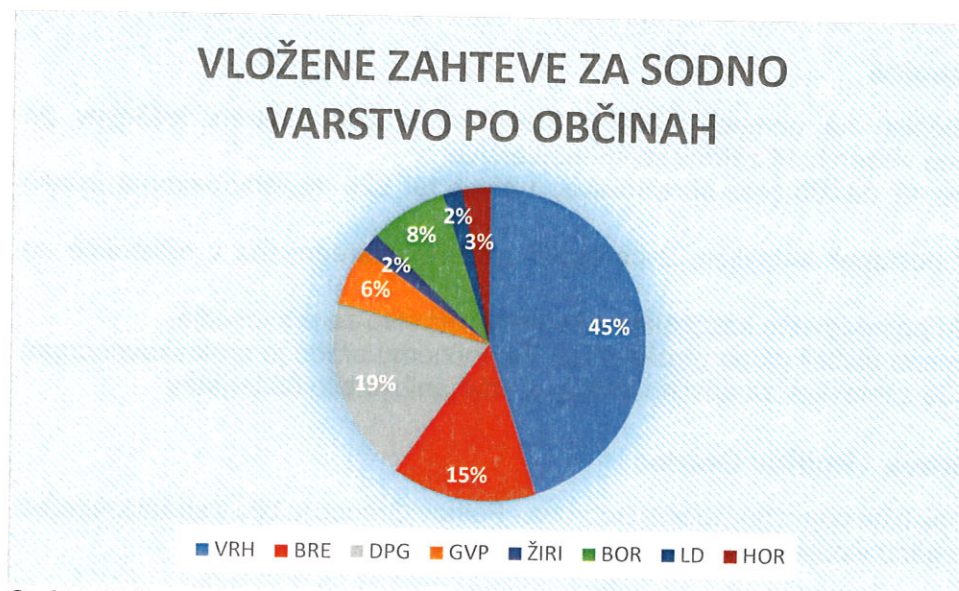
Na organu SOU MIREĐ je bilo v okviru pravne službe pripravljeno večje število odgovorov občanom in občinam ustanoviteljicam, ter vsa poročila drugim organom, izdelan letni program dela ter letno poročilo. V okviru finančnega poslovanja je bilo podano pooblastilo za izvrševanje proračuna in postopek sofinanciranja večim osebam.

5.2. Delo pravne službe na področju prekrškovnih zadev

V prekrškovnih postopkih so bili podani 3 ugovori in 96 zahtev za sodno varstvo.

Dva ugovora sta bila podana zoper prekrška storjena na območju Občine Vrhnika, 1 pa zoper prekršek na območju Občine Žiri.

Zahtev za sodno varstvo je bilo 43 za prekrške na območju Občine Vrhnika, 14 za prekrške na območju Občine Brezovica, 18 za prekrške na območju Občine Dobrova - Polhov Gradec, 6 za prekrške na območju Občine Gorenja vas - Poljane, 8 za prekrške na območju Občine Borovnica, 3 za prekršek na območju Občine Horjul, 2 za prekrške na območju Občine Log - Dragomer ter 2 na območju Občine Žiri.



Graf 34: Vložene zahteve za sodno varstvo po občinah

Izdanih je bilo skupno 211 odločb brez obrazložitve in 2 odločbi z obrazložitvijo, 7 sklepov ter 57 dopisov oziroma ostalih dokumentov.

V 106 primerih je bil postopek ustavljen. 14 postopkov je bilo posredovanih v reševanje na pristojno sodišče.

V 1.015 primerih so bile posredovane kazenske točke na Ministrstvo za pravosodje, evidenca kazenskih točk.

Kršitelji so v 2.034 primerih plačali globo prostovoljno. Finančnemu uradu je prekrškovni organ druge stopnje podal 191 zahtevkov za prisilno izterjavo. Izterjanih je bilo 320 terjatev.

5.2.1. Občina Vrhnika

V prekrškovnih postopkih na območju Občine Vrhnika je bilo s strani kršiteljev pri prekrškovnemu organu vloženih 43 zahtev za sodno varstvo ter 2 ugovora.

Izdanih je bilo skupno 85 odločb brez obrazložitve, 4 sklepi ter 327 dopisov oziroma ostalih dokumentov.

V 41 primerih je bil postopek ustavljen, 6 postopkov je bilo posredovanih v reševanje na sodišče.

V 373 primerih so bile posredovane kazenske točke na Ministrstvo za pravosodje.

Kršitelji so v 654 primerih plačali globo prostovoljno. Finančnemu uradu je prekrškovni organ druge stopnje podal 95 zahtevkov za prisilno izterjavo. Izterjanih je bilo 144 terjatev.

5.2.2. Občina Brezovica

V prekrškovnih postopkih na območju Občine Brezovica je bilo s strani kršiteljev pri prekrškovnemu organu vloženih 14 zahtev za sodno varstvo.

Izdanih je bilo skupno 47 odločb brez obrazložitve, 1 sklep ter 225 dopisov oziroma ostalih dokumentov.

V 23 primerih je bil postopek ustavljen, 2 postopka sta bila posredovana v reševanje na sodišče.

V 241 primerih so bile posredovane kazenske točke na Ministrstvo za pravosodje.

Kršitelji so v 476 primerih plačali globo prostovoljno. Finančnemu uradu je prekrškovni organ druge stopnje podal 33 zahtevkov za prisilno izterjavo. Izterjanih je bilo 69 terjatev.

5.2.3. Občina Dobrova - Polhov Gradec

V prekrškovnih postopkih na območju Občine Dobrova - Polhov Gradec je bilo s strani kršiteljev pri prekrškovnemu organu vloženih 18 zahtev za sodno varstvo.

Izdanih je bilo skupno 24 odločb brez obrazložitve, 1 sklep ter 78 dopisov oziroma ostalih dokumentov.

V 15 primerih je bil postopek ustavljen, 2 postopka pa sta bila posredovana v reševanje na sodišče.

V 138 primerih so bile posredovane kazenske točke na Ministrstvo za pravosodje.

Kršitelji so v 276 primerih plačali globo prostovoljno. Finančnemu uradu je prekrškovni organ druge stopnje podal 14 zahtevkov za prisilno izterjavo. Izterjanih je bilo 15 terjatev.

5.2.4. Občina Gorenja vas – Poljane

V prekrškovnih postopkih na območju Občine Gorenja vas - Poljane je bilo s strani kršiteljev pri prekrškovnemu organu vloženih 6 zahtev za sodno varstvo.

Izdanih je bilo skupno 13 odločb brez obrazložitve ter 118 dopisov oziroma ostalih dokumentov.

V 10 primerih je bil postopek ustavljen, 2 postopka sta bila posredovana v reševanje na sodišče.

V 132 primerih so bile posredovane kazenske točke na Ministrstvo za pravosodje.

Kršitelji so v 205 primerih plačali globo prostovoljno. Finančnemu uradu je prekrškovni organ druge stopnje podal 13 zahtevkov za prisilno izterjavo. Izterjanih je bilo 28 terjatev.

5.2.5. Občina Žiri

V prekrškovnih postopkih na območju Občine Žiri sta bili s strani kršiteljev pri prekrškovnem organu vloženi 2 zahtevi za sodno varstvo ter 1 ugovor.

Izdanih je bilo 6 odločb brez obrazložitve ter 16 dopisov oziroma ostalih dokumentov.
V 3 primerih je bil postopek ustavljen.

V 8 primerih so bile posredovane kazenske točke na Ministrstvo za pravosodje.
Kršitelji so v 37 primerih plačali globo prostovoljno. Finančnemu uradu je prekrškovni organ druge stopnje podal 6 zahtevkov za prisilno izterjavo. Izterjanih je bilo 9 terjatev.

5.2.6. Občina Borovnica

V prekrškovnih postopkih na območju Občine Borovnica je bilo s strani kršiteljev pri prekrškovnem organu vloženi 8 zahtev za sodno varstvo.

Izdanih je bilo 24 odločb brez obrazložitve in 68 dopisov oziroma ostalih dokumentov.

V 7 primerih je bil postopek ustavljen, 1 postopek je bil posredovan v reševanje na sodišče.
V 82 primerih so bile posredovane kazenske točke na Ministrstvo za pravosodje.

Kršitelji so v 236 primerih plačali globo prostovoljno. Finančnemu uradu je prekrškovni organ druge stopnje podal 20 zahtevkov za prisilno izterjavo. Izterjanih je bilo 19 terjatev.

5.2.7. Občina Log – Dragomer

V prekrškovnih postopkih na območju Občine Log - Dragomer sta bili s strani kršiteljev pri prekrškovnem organu vloženi 2 zahtevi za sodno varstvo.

Izdanih je bilo 5 odločb brez obrazložitve.

Izdanih je bilo 30 dopisov oziroma ostalih dokumentov.
V 4 primerih je bil postopek ustavljen, 1 postopek je bil posredovan v reševanje na sodišče.
V 23 primerih so bile posredovane kazenske točke na Ministrstvo za pravosodje.

Kršitelji so v 96 primerih plačali globo prostovoljno. Finančnemu uradu je prekrškovni organ druge stopnje podal 9 zahtevkov za prisilno izterjavo. Izterjanih je bilo 30 terjatev.

5.2.8. Občina Horjul

V prekrškovnih postopkih na območju Občine Horjul so bile s strani kršiteljev pri prekrškovnem organu vložene 3 zahteve za sodno varstvo.

Izdanih je bilo 7 odločb brez obrazložitve in 18 dopisov oziroma ostalih dokumentov. V 3 primerih je bil postopek ustavljen.

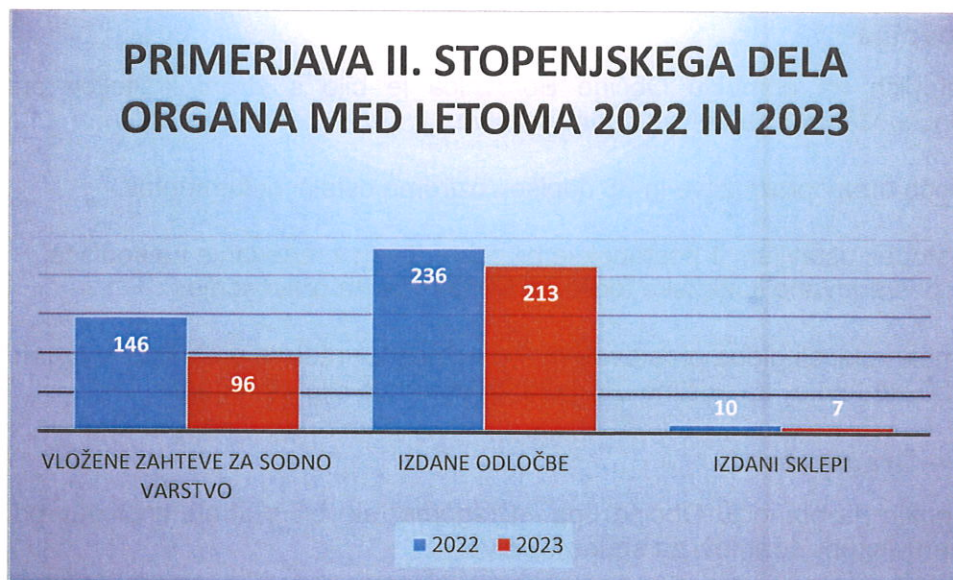
V 18 primerih so bile posredovane kazenske točke na Ministrstvo za pravosodje.
Kršitelji so v 54 primerih plačali globo prostovoljno. Finančnemu uradu je prekrškovni organ druge stopnje podal 1 zahtevek za prisilno izterjavo. Izterjanih je bilo 6 terjatev.

5.2.9. Primerjava z letom 2022

V letu 2022 je bilo vloženih 146 zahtev za sodno varstvo in 2 ugovora zoper plačilni nalog, v letu 2023 pa je bilo vloženih 96 zahtev za sodno varstvo in 3 ugovori zoper plačilni nalog.

V letu 2022 je bilo v vseh občinah skupaj skupno izdanih 236 odločb in 10 sklepov, v letu 2023 pa 213 odločb in 7 sklepov.

V letu 2022 je bilo na Ministrstvo za pravosodje posredovanih 1.830 kazenskih točk, v letu 2023 pa 1.015 kazenskih točk.



Graf 35: Primerjava II. stopenjskega dela organa med letoma 2022 in 2023

6. FINANCIRANJE SOU MIRED

Zakon o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 11/14 – popr., 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE) v svojem 49. b členu določa, da se za finančno poslovanje uporabljajo določbe zakona, ki ureja javne finance o neposrednih uporabnikih občinskih proračunov, organ skupne občinske uprave pa je neposredni uporabnik občinskega proračuna tiste občine, v kateri ima sedež.

S potrjenim finančnim načrtom občine soustanoviteljice zagotavljajo v svojih proračunih sredstva za delo SOU MIRED in druga materialna sredstva za delovanje SOU. Finančni načrt skupne občinske uprave, ki ga na predlog vodje skupne občinske uprave določijo župani občin soustanoviteljic, je vključen v proračun občine ustanoviteljice, v kateri ima skupna občinska uprava sedež. Sredstva za skupno občinsko upravo zagotavljajo občine soustanoviteljice v finančnih načrtih svojih občinskih uprav, na posebni postavki. K njihovim proračunom priložijo finančni načrt skupne občinske uprave.

Na podlagi določil Odloka o ustanovitvi SOU MIRED in Dogovora o medsebojnih pravicah, obveznostih in odgovornostih, z dne 29.01.2016, s katerim so podrobno določene pravice in obveznosti občin ustanoviteljic do organa skupne občinske uprave Medobčinski inšpektorat in redarstvo, se delitev planiranih stroškov izvede praviloma v razmerju števila prebivalcev posamezne občine do števila vseh prebivalcev občin ustanoviteljic.

Zakon o financiranju občin (Uradni list RS, št. 32/06 – uradno prečiščeno besedilo, 123/06 – ZFO-1 in 57/08 – ZFO-1A; v nadaljevanju: ZFO) v 26. členu določa skupno opravljanje nalog občinske uprave. Občini se v tekočem letu, zagotavljajo sredstva iz državnega proračuna v preteklem letu realiziranih odhodkov njenega proračuna za financiranje, v skladu z zakonom organiziranega skupnega opravljanja posameznih nalog občinske uprave.

Za sofinanciranje morajo biti v SOU vključene najmanj tri občine. Občina je upravičena do sofinanciranja v višini 30% v prejšnjem letu realiziranih prihodkov njenega proračuna za financiranje skupnih občinskih uprav, če je vključena v SOU z najmanj tremi občinami in se zanjo opravlja najmanj ena naloga, višina sofinanciranja se poveča za 5% za vsako dodatno nalogo, ki jo SU opravlja za vse vključene občine, pri čemer skupna višina ne sme preseči 55% sredstev za plače in druge izdatke ter prispevke delodajalca zaposlenim v skupnih občinskih upravah.

Občine soustanoviteljice so tako za leto 2023 upravičene do sofinanciranja za plače in druge izdatke ter prispevke delodajalca zaposlenim v SOU v višini 40%, povečane za 20%.

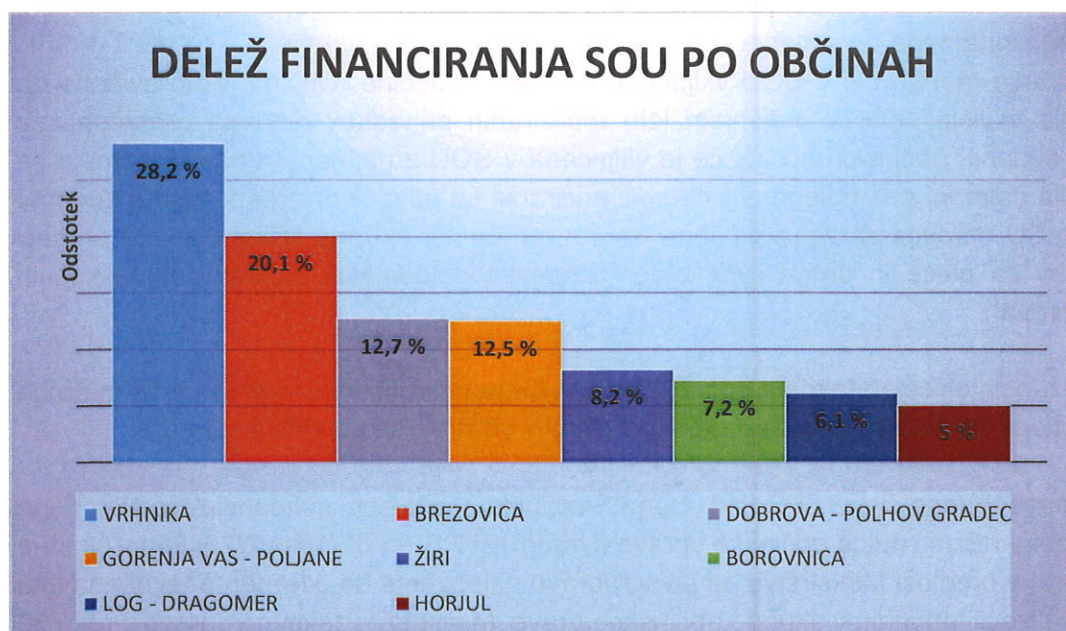
Na podlagi navedenega člena ZFO in 4. člena Pravilnika o izvajanju sofinanciranja skupnega opravljanja posameznih nalog občinske uprave (Uradni list RS, št. 36/18 in 2/20) vodja skupne občinske uprave predloži Ministrstvu za javno upravo najpozneje do 31. marca tekočega leta poročilo o realizaciji odhodkov skupne občinske uprave. Ministrstvo za javno upravo v roku 30 dni po prejetju popolnega zahtevka z odločbo ugotovi višino odhodkov za financiranje skupnega opravljanja posameznih nalog občinske uprave v preteklem proračunskem letu ter določi zneske sofinanciranja in roke nakazil.

V spodnji tabeli so prikazani odhodki za Občino Vrhnika, Brezovica, Gorenja vas - Poljane, Dobrova - Polhov Gradec, Žiri, Borovnica, Log - Dragomer in Horjul.

ŠT.	OBČINA	SKUPAJ PLAČE IN DRUGI IZDATKI ZAPOSLENIM (konto 400)+ PRISPEVKI DELODAJALCEV ZA SOCIALNO VARNOST (konto 401)
1.	Vrhnika	73.891,40
2.	Brezovica	52.667,27
3.	Dobrova - Polhov Gradec	33.277,34
4.	Gorenja vas - Poljane	32.753,28
5.	Žiri	21.486,15
6.	Borovnica	18.865,89
7.	Log - Dragomer	15.983,60
8.	Horjul	13.101,31
	SKUPAJ	262.026,24

Tabela 1: Odhodki za posamezno občino

Občine soustanoviteljice financirajo SOU MIREN v naslednjih deležih:



Slika 1: Delež financiranja SOU po Občinah

6.1. Finančno poročilo

V letu 2023 je bilo za delovanje SOU MIREĐ načrtovanih 530.092,00 evrov, sama realizacija pa je znašala 361.890,75 evrov, kar predstavlja 68,27% načrtovanega zneska. Okvirna ocena stroškov skupne občinske uprave je temeljila na predvideni sistemizaciji delovnih mest za izvajanje vseh pristojnosti organa skupne občinske uprave SOU MIREĐ in drugih potrebnih izdatkov za delovanje organa.

PU	PK	PP	Konto	Opis	Renkacija: 2023	OBČINA VRHNIKA 28,2 %	OBČINA BREZOVICA 20,1 %	OBČINA DOBROVA-POLHOV GRADEC 12,7 %	OBČINA GORENJA VAS-POLJANE 12,5 %	OBČINA ŽIRI 8,2 %	OBČINA BOROVNICA 7,2 %	OBČINA LOG DRAGOMER 6,1 %	OBČINA HORJUL 5 %
1	2	3	4	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
S000				ME DOBČINSKI INSPEKTORAT IN REDARSTVO	361.890,75	102.053,19	72.740,04	45.960,13	45.236,34	29.675,04	26.066,13	22.075,34	18.094,54
06030001				Adm inštracija občinske uprave	359.825,64	101.470,83	72.234,55	45.697,86	44.978,21	29.505,70	25.907,45	21.948,36	17.991,28
	06021			Prič.e. prispevki, davki na izplačane plače in drugi izdatki zaposlenim - medd.	265.048,15	74.179,58	52.872,68	33.407,12	32.881,02	21.569,95	18.899,47	16.045,94	13.152,41
	400			Prič.e in drugi izdatki zaposlenim	226.498,88	63.872,68	45.526,27	28.765,36	28.312,36	18.572,91	16.307,92	13.816,43	11.324,94
	400000			Osnovne plače	175.330,01	49.443,06	35.241,33	22.266,91	21.916,25	14.377,06	12.623,76	10.695,13	8.766,50
	400001			Dodatek za delovno dobo in dodatek za stalnost	175.330,01	49.443,06	35.241,33	22.266,91	21.916,25	14.377,06	12.623,76	10.695,13	8.766,50
	400002			Dodatek za delovno dobo in dodatek za stalnost	10.314,50	2.908,69	2.073,21	1.308,94	1.289,31	845,79	742,64	628,18	515,73
	400003			Položajni dodatek	1.406,86	396,73	282,78	178,67	175,86	115,36	101,29	85,82	70,34
	400004			Drugi dodatki	804,23	226,79	161,65	102,14	100,53	65,95	57,90	49,06	40,21
	400100			Regres za letni dopust	804,23	226,79	161,65	102,14	100,53	65,95	57,90	49,06	40,21
	400202			Povračilo stroškov prehrane med delom	11.079,32	3.124,37	2.226,94	1.407,07	1.384,92	908,50	797,71	675,84	553,97
	400301			Povračilo stroškov prevoza na delo in iz dela	10.251,48	2.890,92	2.060,55	1.301,94	1.281,44	840,82	738,11	625,34	512,57
	400302			Sredstva za delovno uspešnost	10.960,02	3.090,73	2.202,96	1.391,92	1.370,00	898,72	789,12	668,56	548,00
	400303			Sredstva za delovno uspešnost	4.496,04	1.267,88	908,70	571,00	562,01	368,68	323,71	274,26	224,80
	400304			Sredstva za delovno uspešnost	1.793,88	505,87	360,57	227,82	224,24	147,10	129,16	108,43	89,49
	400400			Sredstva za nadurno delo	62,54	17,64	12,57	7,94	7,82	5,13	4,50	3,81	3,13
401				Pripravek za socialno varnost	35.527,37	10.118,72	7.141,00	4.511,88	4.440,92	2.913,24	2.537,97	2.167,17	1.766,37
401001				Pripravek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	17.205,30	4.851,89	3.458,27	2.185,07	2.150,66	1.410,83	1.238,78	1.049,52	860,27
401100				Pripravek za obvezno zdravstveno zavarovanje	12.753,29	3.596,43	2.568,41	1.619,67	1.594,16	1.045,77	918,24	777,95	637,66
401101				Pripravek za pokojninsko pri delu in poklicne bolezni	1.030,29	290,54	207,09	130,85	128,79	84,48	74,18	62,85	51,51
401200				Pripravek za zaposlovanje	1.030,29	290,54	207,09	130,85	128,79	84,48	74,18	62,85	51,51
401300				Pripravek za starševsko varstvo	194,38	54,82	39,07	24,69	24,30	15,94	14,00	11,86	9,72
401500				Pripravek za pokojninsko zavarovanje, na podlagi ZKD	4.227,40	1.192,13	849,71	536,88	528,43	346,65	304,37	257,87	211,37
402				Izdatki za blago in storitve	1.021,90	288,18	205,40	129,78	127,74	83,80	73,58	62,34	51,10
402111				Zdravniški pregledi zaposlenih in drugih upravičencev	1.021,90	288,18	205,40	129,78	127,74	83,80	73,58	62,34	51,10
06003				Materijski stroški - medobčinski inšpektorat	96.777,49	27.291,25	19.452,28	12.290,74	12.097,19	7.935,75	6.967,98	5.903,43	4.838,87
402				Izdatki za blago in storitve	96.777,49	27.291,25	19.452,28	12.290,74	12.097,19	7.935,75	6.967,98	5.903,43	4.838,87
402000				Pisarniški material in storitve	3.563,35	950,16	677,24	427,91	421,17	276,29	242,59	205,53	168,47
402001				Čistilni material in storitve	3.629,00	1.023,38	729,43	460,88	453,63	297,58	261,29	221,37	181,45
402002				Storitve varovanja zgradb in prostorov	573,40	161,70	115,25	72,82	71,68	47,02	41,28	34,88	28,67
					573,40	161,70	115,25	72,82	71,68	47,02	41,28	34,88	28,67

	402007 Računalniške storitve	8.786,62	2.477,83	1.766,11	1.115,90	1.098,33	720,50	652,64	535,98	439,33
		8.786,62	2.477,83	1.766,11	1.115,90	1.098,33	720,50	652,64	535,98	439,33
	402009 Izdatki za reprezentanco	2.687,18	757,78	540,12	341,27	335,90	220,35	193,48	163,92	134,36
		2.687,18	757,78	540,12	341,27	335,90	220,35	193,48	163,92	134,36
	402099 Drugi splošni material in storitve	25,10	7,08	5,05	3,19	3,14	2,06	1,81	1,53	1,26
		25,10	7,08	5,05	3,19	3,14	2,06	1,81	1,53	1,26
	402100 Uniforme in službena oblačila	4.654,99	1.312,71	935,65	591,18	581,87	381,71	335,16	283,95	232,75
		4.654,99	1.312,71	935,65	591,18	581,87	381,71	335,16	283,95	232,75
	402200 Električna energija	866,08	244,23	174,08	109,99	108,26	71,02	62,36	52,83	48,30
		866,08	244,23	174,08	109,99	108,26	71,02	62,36	52,83	48,30
	402205 Telefon, telefaks, faks, elektronska pošta	2.083,68	587,60	418,82	264,63	260,46	170,86	150,02	127,10	104,18
		2.083,68	587,60	418,82	264,63	260,46	170,86	150,02	127,10	104,18
	402300 Goriva in maziva za prevozna sredstva	12.106,40	3.414,00	2.433,39	1.537,51	1.513,30	992,72	871,66	738,49	606,32
		12.106,40	3.414,00	2.433,39	1.537,51	1.513,30	992,72	871,66	738,49	606,32
	402301 Vzdrževanje in popravila vozil	4.753,99	1.340,63	955,55	603,76	594,25	389,83	342,29	289,99	237,70
		4.753,99	1.340,63	955,55	603,76	594,25	389,83	342,29	289,99	237,70
	402304 Pristojbine za registracijo vozil	211,25	59,57	42,46	26,83	26,41	17,32	15,21	12,89	10,56
		211,25	59,57	42,46	26,83	26,41	17,32	15,21	12,89	10,56
	402305 Zavarovalne premije za motorna vozila	988,77	278,83	188,74	125,57	123,60	81,08	71,19	60,31	49,44
		988,77	278,83	188,74	125,57	123,60	81,08	71,19	60,31	49,44
	402306 Stroški najpota vinjet in urbane	220,00	62,04	44,22	27,94	27,50	18,04	15,84	13,42	11,00
		220,00	62,04	44,22	27,94	27,50	18,04	15,84	13,42	11,00
	402402 Stroški prevoza v državi	153,80	43,37	30,91	19,53	19,23	12,61	11,07	9,38	7,69
		153,80	43,37	30,91	19,53	19,23	12,61	11,07	9,38	7,69
	402600 Najem nite in zakupnine za poslovna objekta	38.224,61	10.779,34	7.883,15	4.854,53	4.778,08	3.134,42	2.732,17	2.331,70	1.911,23
		38.224,61	10.779,34	7.883,15	4.854,53	4.778,08	3.134,42	2.732,17	2.331,70	1.911,23
	402609 Najem vozil	9.119,76	2.571,77	1.833,07	1.158,21	1.139,97	747,82	656,62	556,31	455,99
		9.119,76	2.571,77	1.833,07	1.158,21	1.139,97	747,82	656,62	556,31	455,99
	402907 Izdatki za strokovno strokovno usposabljanje zaposlenih	1.985,00	562,59	401,00	253,37	249,38	163,59	143,64	121,70	99,75
		1.985,00	562,59	401,00	253,37	249,38	163,59	143,64	121,70	99,75
	402923 Druge čimarnine	112,50	31,73	22,61	14,29	14,06	9,23	8,10	6,86	5,63
		112,50	31,73	22,61	14,29	14,06	9,23	8,10	6,86	5,63
	402999 Drugi operativni odhodki	1.834,13	517,22	368,66	232,98	229,27	150,40	132,06	111,88	91,71
		1.834,13	517,22	368,66	232,98	229,27	150,40	132,06	111,88	91,71
06035002	Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinskih	2.065,11	582,36	415,09	262,27	258,14	169,34	148,69	125,97	103,26
		2.065,11	582,36	415,09	262,27	258,14	169,34	148,69	125,97	103,26
402	Izdatki za blago in storitve	128,10	36,12	25,75	16,27	16,01	10,50	9,22	7,81	6,41
		128,10	36,12	25,75	16,27	16,01	10,50	9,22	7,81	6,41
402500	Taksoje vzdrževanje poslovnih objektov	128,10	36,12	25,75	16,27	16,01	10,50	9,22	7,81	6,41
		128,10	36,12	25,75	16,27	16,01	10,50	9,22	7,81	6,41
420	Nakup in gradnja osnovnih sredstev	1.937,01	546,24	389,34	246,00	242,13	158,83	139,46	118,16	96,85
		1.937,01	546,24	389,34	246,00	242,13	158,83	139,46	118,16	96,85
420402	Rekonstrukcije in adaptacije	1.937,01	546,24	389,34	246,00	242,13	158,83	139,46	118,16	96,85
		1.937,01	546,24	389,34	246,00	242,13	158,83	139,46	118,16	96,85
	Ureditev poslovnega prostora	361.890,75	102.053,19	72.740,04	45.960,13	45.236,34	29.675,04	26.056,13	22.075,84	18.094,84
		361.890,75	102.053,19	72.740,04	45.960,13	45.236,34	29.675,04	26.056,13	22.075,84	18.094,84

Tabela 2: Stroški SOU MIRED za leto 2023

6.2 Izrečene globe

V spodnji tabeli podajamo zbirne podatke o izrečenih globah, na podlagi izdanih plačilnih nalogov (hitri prekrškovni postopki) ter odločb o prekršku, ki jih je SOU MIREN izdala v letu 2023, ter o skupnih vplačilih kazni v proračune občin ustanoviteljic. Prikazane so poknjžene globe, končno stanje terjatev, poknjžene sodne takse in njihovo končno stanje terjatev ter plačane sodne takse sodišč za posamezno občino.

Skladno z evidenco prekrškovnega programa navedeno končno stanje terjatev (glob in sodnih taks), zajema tudi neplačane oziroma nepoknjžene globe in sodne takse iz preteklih let. Terjatve, nastale v inšpekcijskih in redarskih postopkih nastajajo zaradi izrečene globe, stroškov upravnega in prekrškovnega postopka, upravne in sodne takse, denarne izvršbe, kazni za kršitev postopka in odvzete premoženjske koristi.

	V LETU 2023 POKNJŽENE GLOBE	KONČNO STANJE TERJATEV - GLOB 2023	POKNJŽE NE SODNE TAKSE 2023	KONČNO STANJE TERJATEV – SODNE TAKSE 2023	PLAČANE SODNE TAKSE SODIŠČ
VRHNIKA	56.654,45	106.692,59	398,16	1.371,84	110,00
BREZOVICA	11.822,21	60.265,07	80,00	1.910	/
DOBROVA - POLHOV GRADEČ	16.194,08	21.060,66	50,00	/	20,00
GORENJA VAS - POLJANE	14.719,14	8.698,83	40,00	150,00	/
ŽIRI	1.070,05	2.478,17	/	/	/
BOROVNICA	9.999,51	11.163,77	/	60,00	/
LOG - DRAGOMER	6.991,22	45.890,07	30,00	150,00	/
HORJUL	3.883,85	4.550,00	/	/	/
SKUPAJ	171.372,65	210.761,02	598,16	3.641,84	130,00

Tabela 3: Prikaz poknjženih glob, končnega stanja terjatev, poknjženih sodnih taks in končnega stanja terjatev ter plačanih sodnih taks sodišč za posamezno občino, za leto 2023

	V LETU 2022 POKNJIŽENE GLOBE	KONČNO STANJE TERJATEV - GLOB 2022	POKNJIŽE NE SODNE TAKSE 2022	KONČNO STANJE TERJATEV – SODNE TAKSE 2022	PLAČANE SODNE TAKSE SODIŠČ
VRHNIKA	131.914,28	111.128,49	550,00	550,00	100,00
BREZOVICA	34.054,99	70.549,08	250,00	250,00	/
DOBROVA - POLHOV GRADEČ	17.880,56	23.137,64	270,00	270,00	/
GORENJA VAS - POLJANE	21.578,86	10.402,86	180,00	180,00	50,00
ŽIRI	7.334,90	1.287,70	/	/	/
BOROVNICA	16.341,78	10.643,28	50,00	50,00	/
LOG - DRAGOMER	12.115,24	49.272,29	140,00	190,00	/
HORJUL	7.733,25	5.290,00	40,00	70,00	/
	248.953,86	281.711,34	1.480,00	1.560,00	150,00

Tabela 4: Prikaz poknjiženih glob, končnega stanja terjatev, poknjiženih sodnih taks in končnega stanja terjatev ter plačanih sodnih taks sodišč za posamezno občino, za leto 2022.

V letu 2022 je bil znesek plačanih glob višji kot v letu 2023. V letu 2022 je bilo v vseh občinah skupaj plačanih za 248.953,86 evrov glob, v letu 2023 pa za 171.372,65 evrov.

Razlika v skupnem znesku izrečenih glob ter skupnem znesku plačanih glob, ki so bile v letu 2023 izrečene kršiteljem se pojavlja zaradi dejstva, da vse izrečene globe do konca lanskega leta še niso zapadle ter zaradi tega, ker vsi kršitelji glob v postavljenih rokih niso prostovoljno plačali, zato proti njim poteka izvršba, ki jo izvaja Finančna uprava Republike Slovenije- FURS. Postopki večinoma potekajo več mesecev. Neplačane kazni vložimo v izvršbo po poteku 45 dni od pravnomočnosti plačilnih nalogov ali prekrškovnih odločb, s katerimi so bile globe izrečene, po drugi strani pa večkrat izvršilni postopek traja dlje časa tudi zato, ker se računi dolžnikov obremenijo lahko šele tedaj, ko so na razpolago denarna sredstva, na katera se izvede izvršba. Včasih se to izvaja tudi postopoma po obrokih.

7. OBRAZLOŽITEV ODHODKOV

Poročilo o realizaciji finančnega načrta neposrednega uporabnika Medobčinski inšpektorat in redarstvo

Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju podskupine

Področje zajema sredstva za delovanje skupne občinske uprave občin Vrhnika, Brezovica, Dobrova - Polhov Gradec, Gorenja vas - Poljane, Žiri, Borovnica, Log - Dragomer in Horjul, ki so jo občine soustanoviteljice ustanovile za skupno opravljanje nalog občinske uprave. SOU MIREN v skladu z Odlokom o ustanovitvi izvaja tri naloge v dogovorjenem obsegu za osem občin.

Skupno so bili odhodki uporabnika realizirani v višini 68,27% glede na veljavni plan. V tabeli je prikazana realizacija na podskupinah - ekonomski namen:

PU	Konto	Opis	Sprejeti proračun Rebalans 2023	Veljavni proračun 2023	Realizacija: 2023	Indeks 6:4	Indeks 6:5
1	2	3	4	5	6	7	8
5000		MEDOBČINSKI INŠPEKTORAT IN REDARSTVO	530.092,00	530.092,00	361.890,75	68,27	68,27
	400	Plače in drugi izdatki zaposlenim	321.571,00	321.571,00	226.498,88	70,44	70,44
	401	Prispevki delodajalcev za socialno varnost	52.750,00	52.750,00	35.527,37	67,35	67,35
	402	Izdatki za blago in storitve	153.833,99	153.833,99	97.927,49	63,66	63,66
	420	Nakup in gradnja osnovnih sredstev	1.937,01	1.937,01	1.937,01	100,00	100,00
			530.092,00	530.092,00	361.890,75	68,27	68,27

Slika 2: Realizacija na podskupinah - ekonomski namen

Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

Na ravni celotne realizacije sprejetega in veljavnega proračuna za leto 2023 neposrednega proračunskega uporabnika- SOU je bila realizacija 68,27 %. Do večjih odstopanj po glavnih programih v letu 2023 ni prišlo.

Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

44. člen ZJF omogoča, da se ob koncu leta neporabljena namenska sredstva prenesejo v proračun za naslednje leto. Proračunski uporabnik nima namenskih sredstev, zato prenosa neporabljenih sredstev iz preteklih let v letu 2023 ni bilo.

Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

Neporavnanih obveznosti iz preteklih let, ki niso bile predvidene v proračunu za leto 2023, ni bilo.

Obrazložitev vključitve novih obveznosti v skladu z 41. členom ZJF

V letu 2023 ni prišlo do novih obveznosti na podlagi zakona ali občinskega odloka, zato vključenih novih finančnih obveznosti.

Obrazložitev višin izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

V letu 2023 ni bilo izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov.

Poslovno poročilo neposrednega uporabnika Medobčinski inšpektorat in redarstvo

Finančni načrt SOU-a se je v letu 2023 izvrševal na področju 06 Lokalna samouprava, programu 0603 Dejavnost občinske uprave in podprogramu 06039001 Administracija občinske uprave. Področje SOU se je realiziralo v višini 68, 27 %.

06 LOKALNA SAMOUPRAVA

Veljavni proračun: 530.092,00 EUR

Realizacija: 361.890,75 EUR

0603 Dejavnost občinske uprave

06021 Plače, prispevki, davek na izplačane plače in drugi izdatki zaposlenim

Postavka je zagotavljala sredstva za plače zaposlenih. Glede na število zaposlenih v letu 2023 temelji izračunana vrednost postavke na osnovi števila zaposlenih, ob uporabi metodologije in parametrov, ki jih je posredovalo Ministrstvo za finance. Postavka je zagotavljala tudi sredstva za prispevke delodajalca, kjer gre za zakonsko določene prispevke, ki se plačujejo od plač, davek na izplačane plače in druge izdatke zaposlenim.

Na postavki so bila zagotovljena sredstva tudi za izplačilo premij kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja po Zakonu o kolektivnem dodatnem pokojninskem zavarovanju za javne uslužbenke in Zakonu o invalidskem in pokojninskem zavarovanju.

Realizacija je nižja od načrta predvsem zaradi porodniške odsotnosti dveh zaposlenih uslužbenk in nezasedenih delovnih mest po veljavni sistemizaciji, za nadomestitev katerih v letu 2023 ni bilo izvedenih razpisov za prosta delovna mesta.

06023 Materialni stroški

Na proračunski postavki so bile načrtovane pravice proračunske porabe, potrebne za zagotavljanje vseh storitev in blaga s strani dobaviteljev. Proračunska postavka je vključevala tudi stroške, ki so bili potrebni za nemoteno delovanje Skupne občinske uprave Medobčinski inšpektorat in redarstvo, kot na primer stroške dobave električne energije, stroške najemnine za poslovne prostore SOU MIREN na Vrhniki in podobno. Največji delež materialnih stroškov so še vedno najemi prostorov in poštne storitve. Prav tako velik delež stroškov odpade na osnovno opremo kot so računalniki, programi, uniforme, dlančniki za mobilno zajemanje podatkov in druga nujno potrebna oprema za delovanje organa ter vzdrževanje le-te. Z racionalizacijo smo pristopili k zmanjševanju stroškov tudi s tem, da se vse več opreme najema, kot so tiskalniki in fotokopirni stroji, v najemu pa so tudi novejša osebna vozila, kar bistveno zmanjša stroške vzdrževanja. Iz te proračunske postavke so se krili tudi vsi stroški, povezani s strokovnim izobraževanjem in usposabljanjem zaposlenih.

06024 Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave

Postavka je namenjena investicijam v prostore in opremo. V letu 2023 je bila poravnana obveznost za nakup čajne kuhinje in za investicijsko vzdrževanje.

POROČILO O DOSEŽENIH CILJIH IN REZULTATIH

V nadaljevanju predstavljamo Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih na nivoju področja proračunske porabe in glavnega programa proračunskega uporabnika.

Zakonske podlage delovanja, ki pojasnjujejo delovno področje neposrednega uporabnika

Medobčinski inšpektorat izvaja nadzor na podlagi materialne zakonodaje ob upoštevanju vseh procesnih predpisov upravnega in prekrškovnega postopka. Pri izvajanju nadzora in v okviru nalog, medobčinski inšpektorat uporablja veljavna določila naslednjih zakonov: Zakon o splošnem upravnem postopku, Zakon o inšpekcijskem nadzoru, Zakon o prekrških.

Materialne zakonske in druge pravne podlage za izvajanje nalog medobčinskega inšpektorata so: Zakon o spodbujanju razvoja turizma, Zakon o varstvu okolja, Zakon o cestah, Zakon o volilni in referendumski kampanji, Gradbeni zakon, Zakon o pokopališki in pogrebni dejavnosti,

Uredba o ravnanju z izrabljenimi gumami, Zakon o prijavi prebivališča, Zakon o urejanju prostora in občinski odloki.

Delovno področje medobčinskega redarstva določajo naslednji akti: Zakon o občinskem redarstvu, Zakon o prekrških, Zakon o splošnem upravnem postopku, Zakon o pravilih cestnega prometa, Zakon o cestah, Zakon o motornih vozilih, Zakon o varstvu javnega reda in miru, Zakon o zaščiti živali, Zakon o omejevanju uporabe tobačnih in povezanih izdelkov, Pravilnik o prometni signalizaciji in prometni opremi na cestah, Pravilnik o enotni uniformi, označbah in službeni izkaznici občinskih redarjev, Pravilnik o opremi in načinu uporabe opreme občinskih redarjev, Pravilnik o strokovnem usposabljanju, obdobjem izpopolnjevanju ter preizkusu znanja občinskih redarjev, Pravilnik o meroslovnih zahtevah za merilnike hitrosti v cestnem prometu, odloki občin.

Dolgoročni cilji

Dolgoročni cilji medobčinskega inšpektorata so zagotovitev učinkovitega nadzora na področju nelegalnih posegov in del v območju občinskih cest, nelegalnih posegov v prostor in na področju varstva okolja. Dolgoročni cilji medobčinskega redarstva pa so nadzorovati varen in neoviran cestni promet v naseljih, varovati ceste in okolje, skrbeti za varnost na javnih poteh, rekreacijskih in drugih javnih površinah, varovati javno premoženje, naravno in kulturno dediščino, vzdrževati javni red in mir, skrbeti za varnost zdravja ljudi, delovati preventivno, voditi prekrškovni postopek v skladu z zakonom, voditi predpisane evidence o izrečenih ukrepih in v zvezi s prekrškovnim postopkom.

Dejavnosti in ukrepi za doseganje cilja so na področju cestnega prometa ugotavljanje kritičnih lokacij prekoračitve hitrosti in vožnja v rdečo luč, skrb za varnost najšibkejših udeležencev v cestnem prometu in invalidov, prioriteten nadzor območij za pešce in območij, kjer so varnostne potrebe največje, nadzor nad uporabo varnostnega pasu in telefonov ter skrb za cestno infrastrukturo in varstvo cest. Na organizacijskem področju bodo dejavnosti usmerjene v sodelovanje s pristojnimi institucijami in sodelovanje s ciljem izmenjave izkušenj dobrih in slabih praks, vzpostavitev strokovnega izobraževanja občinskih redarjev, ki bo omogočalo pridobitev potrebnih znanj, spretnosti in kompetenc za profesionalno izvajanje pristojnosti redarskih služb in pooblastil redarjev kot pooblaščenih uradnih oseb.

Letni cilji neposrednega uporabnika

Cilj medobčinskega inšpektorata je učinkovito izvajanje nalog inšpekcijskega nadzora, vključno s prekrškovnim postopkom ter preventivnim delovanjem na področjih z visoko tveganostjo, ki vsebinsko sovpadajo z dolgoročnimi cilji medobčinskega inšpektorata; nelegalni posegi in dela v območju občinskih cest: preprečitev škode na občinskih cestah, zagotovitev varstva občinskih cest vključno z ustrezno opremljenostjo s prometno signalizacijo, opremo in napravami in s tem zagotavljanje varnega in nemotenega odvijanja cestnega prometa ter odprava nepravilnosti; nelegalni posegi v prostor: preprečitev nedovoljenih gradenj in zagotovitev skladnosti v primeru gradenj, za katere ni predpisano gradbeno dovoljenje v delu, ki se nanaša na skladnost s prostorskimi izvedbenimi akti in drugimi predpisi občine, ter odstranjevanje nelegalnih objektov v okviru izvirne pristojnosti medobčinskega inšpektorata. Na področju varstva okolja pa je cilj zmanjševanje in odprava posledic obremenitve okolja s komunalnimi odpadki, odpadnimi komunalnimi in padavinskimi vodami in preprečitev nedovoljenih posegov v vegetacijo na javnih površinah (sekanje, nepravilno obrezovanje ali drugi načini poškodovanja dreves, grmovja ali druge vegetacije) iz pristojnosti nadzora medobčinskega inšpektorata. V okviru rednih in izrednih nadzorov se bo zagotovilo spoštovanje predpisov iz vsebinskega področja posameznega izvedbenega cilja, ki predstavlja področje z višjo tveganostjo pojava nepravilnosti ali pomanjkljivosti, zaradi česar bomo povečali obseg rednih nadzorov. Še vedno bomo v sklopu skupnih koordiniranih nadzorov sodelovali s službami znotraj občinskih uprav občin soustanoviteljic in z drugimi organi nadzora kot so državne inšpekcije, občinske/medobčinske inšpekcije. Preventivno delovanje bomo usmerili na vse razpoložljive komunikacijske in informacijske kanale (objava novičk na spletni strani, objava v lokalnih časopisih), še vedno pa bomo preventivno delovali z neposredno prisotnostjo na terenu. Letni cilji medobčinskega redarstva so opredeljeni na podlagi kazalcev

preteklih let, pomembno pa je, da se pri doseganju le-teh zagotavlja višjo raven javne varnosti, pri čemer se bo doseganje ciljev ocenjevalo s kazalci, kot so število ugotovljenih prekrškov s področja mirujočega prometa, kjer je cilj povečati varnost nad mirujočim in ostalim cestnim prometom, določitev kritičnih lokacij za izvajanje meritev s samodejno merilno napravo, kjer je cilj zmanjšati število zaznanih prekrškov s povečanjem efektivne merjenja, skrb za večjo javno varnost in promet v okviru izvajanja nadzorov na podlagi akcijskih načrtov, predvsem v okolici šol, vrtcev, na javnih mestih in poteh, šolskih igriščih, rekreacijskih in drugih javnih površinah pomembnih za občine soustanoviteljice, opravljanje stalnega nadzora in povečanje varnosti s področja Zakona o javnem redu in miru (vandalizem, nedostojno vedenje na javnem kraju, ...), ter Zakona o zaščiti živali, ravnati v skladu s pozitivno zakonodajo prekrškovnih organov, izvesti usposabljanje in izobraževanje zaposlenih, z obveščanjem javnosti o izvajanju operativnega dela in rezultatih dela, ažurno odgovarjanje na pobude in vprašanja občanov in medijev, sodelovanje z organi občin soustanoviteljic, vrtci, šolami.. in pridobivanjem informacij o varnostni problematiki po posameznih občinah, izmenjava mnenj z drugimi občinskimi in medobčinskimi redarstvi in ostalimi organi z enakega delovnega področja dela ter spremljanje posodobitev programske in tehnične opreme medobčinskih redarjev.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Ker kazalci v preteklem letu, ki bi pokazali realizacijo letnih ciljev, še niso bili zastavljeni - ocenjujemo, da bomo oceno uspeha primerjali s preteklim letom; pri številu skupnih nadzorov z drugimi organi in službami, pri številu izvedenih koordiniranih skupnih nadzorov in sodelovanjem s področnimi službami in inšpektorati- na področju nelegalnega odlaganja odpadkov, na področju spoštovanja pokopališkega reda, na področju pobiranja iztrebkov živali na javnih površinah... S 1.1. 2024 so bili sprejeti novi Kriteriji za razvrščanje prijav, s čimer so se spremenila določena prioriteta področja in stopnje prioritete. Glede na prioritete nadzora bo uvedeno spremljanje po posameznem področju (varstvo okolja, nelegalni posegi in dela v območju občinskih cest, nelegalni posegi v prostor). Spremljanje bo uvedeno tudi na področju priprave preventivno informativnih obvestil preko spletnih novic in glasil občin soustanoviteljic (iz področij ko so najbolj izstopajoča s kršitvami in ki so v pristojnosti medobčinske inšpekcije). Na področju medobčinskega inšpektorata se preventivni cilji določijo z letnim načrtom dela, ki bo širitev in krepitev sodelovanja in povezovanja s krajevnimi skupnostmi, občani, ter društvi in drugimi nevladnimi organizacijami pri obvladovanju kompleksnejše varnostne problematike. Problem predstavlja majhno število redarjev, aktivnih štiri redarje za območje osem občin soustanoviteljic. Sodelovanje in povezovanje z deležniki in predvsem temeljnimi celicami v občinah (občani, krajevne skupnosti, vrtci in šole, društva) je ključno za uspešno izvajanje operativnega dela na področju preventive. Proaktivno sodelovanje skozi prizmo povezovanja in izmenjavo koristnih podatkov ter informacij pomeni dodano kakovost pri zagotavljanju varnosti v lokalnem okolju: udeležba na sestankih in sejah Svetov za preventivo in vzgojo v cestnem prometu, na katerih se je obravnavala varnostna problematika, je ena od ključnih oblik sodelovanja, sodelovanje na prireditvah ob mesecu požarne varnosti, udejstvovanje pri Evropskem tednu mobilnosti, skupen nadzor s predstavniki policije glede problematike vandalizma. Na povabila smo se udeleževali tudi neformalnih srečanj ob različnih prireditvah in dogodkih, ki jih organizirajo občine šole, vrtci in drugi. Izvajali smo nadzore upravičenosti parkiranja na parkirnih mestih rezerviranih za invalide, opozarjali na kršitve predpisov s področja mirujočega in ostalega cestnega prometa. Nadzori so bili usmerjeni v ravnanja, ki najbolj ogrožajo najranljivejše udeležence v prometu- kolesarje in invalide. Pomembno področje pri ohranjanju in varovanju okolja pa je tudi skrb za odstranitev zapuščenih vozil.

Nastanek morebitnih nedopustnih ali nepričakovanih posledic pri izvajanju programa dela

Pri izvajanju načrtovanih aktivnosti smo v največji meri sledili zastavljenim ciljem, medobčinski inšpektorat ni zaznal nobenih posebnih nedopustnih ali nepričakovanih posledic pri izvajanju programa dela.

Medobčinski inšpektorat ugotavlja, da se varnost v občinah postopoma izboljšuje, prav tako pa se vozniki zavedajo akcij ter intenzivnega nadzora na področju hitrosti. Delo medobčinskega redarstva se nadgrajuje tudi na preventivi, deloma je k temu prispevala tudi

sprememba zakonodaje, ki je razpolovila globe s področja hitrosti. Iz navedenega medobčinsko redarstvo ocenjuje, da ni prišlo do nedopustnih in nepričakovanih posledic pri izvajanju dela.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev v primerjavi z doseženimi cilji iz poročila preteklega leta ali več preteklih let

Na medobčinskemu inšpektoratu ocenjujemo, da so bili zastavljeni cilji ob upoštevanju dejanskih kadrovskih zmožnosti, ki sodijo k izvedbi zastavljenih ciljev, realizirani v največji možni meri. S skupnimi nadzori in rednimi nadzori se s svojo prisotnostjo trudimo tudi preventivno delovati. Število nerešenih upravnih zadev se je malenkostno povečalo, kar lahko pripišemo tudi težavnosti inšpekcijskih postopkov, ki jih občinski inšpektorji obravnavajo ter spremembi zakonodaje v letu 2022, ki je občinskim inšpektorjem podelila spremenjene in nove pristojnosti. V veljavo so stopile pomembne spremembe zakonodaje, in sicer Zakona o urejanju prostora, Gradbenega zakona, Zakona o cestah in Zakona o varstvu okolja, ki občinskim inšpektorjem dodeljujejo precej novih pristojnosti, kar se je poznalo tudi pri številu obravnavanih inšpekcijskih zadev. V primerjavi s preteklimi leti ni posebnih odstopanj.

Ocena gospodarnosti in učinkovitosti poslovanja neposrednega uporabnika glede na predpisane standarde in merila in ukrepi za izboljšanje učinkovitosti ter kvalitete poslovanja neposrednega uporabnika

Za delovanje medobčinskega inšpektorata ni predpisanih standardov in meril. Za delovanje občinskega redarstva so bila sredstva v letu 2023 gospodarno in učinkovito porabljena na namene redarstva.

Ocena notranjega nadzora javnih financ

V skladu z zakonodajo in v prizadevanju po stalnem izboljševanju sistemov finančnega poslovanja, notranjih kontrol ter notranjega revidiranja, je tudi v letu 2023 SOU MIREN preko Občine Vrhnika zagotovila ustrezen sistem, ki obsega izvajanje načrtovanja in izvrševanja proračuna in finančnih načrtov, računovodenja in poročanja z namenom, da se dosežejo zastavljeni cilji. Zagotovljeno je bilo takšno delovanje notranjega nadzora javnih financ, ki je v največji možni meri omogočalo delovanje sistema kontrol v skladu z zakonitostjo, preglednostjo, učinkovitostjo, uspešnostjo in gospodarnostjo.

V kontrolo financ SOU MIREN je zajeto tudi letno podajanje zahtevkov za sofinanciranje skupne občinske uprave in poročila vodje skupne uprave, ki je podlaga za izplačila oziroma sofinanciranje občin.

Pojasnila na področjih, kjer zastavljeni cilji niso bili doseženi, zakaj cilji niso bili doseženi, seznam ukrepov in terminski načrt za doseganje zastavljenih ciljev in predloge novih ciljev in ukrepov, če zastavljeni cilji niso bili izvedljivi

Cilji medobčinskega inšpektorata in redarstva so bili doseženi praviloma v celoti. Kjer pa zastavljeni cilji niso v celoti dosegli načrtovanih, je razvidno iz letnega poročila, kjer so opredeljena posamezna področja, tam so navedena tudi pojasnila in morebitni novi cilji oziroma ukrepi.

Ocena učinkov poslovanja uporabnika na druga področja (predvsem na gospodarstvo, socialo, varstvo okolja, regionalni razvoj in urejanje okolja)

Delo Inšpektorata ima neposreden vpliv na več področij (varstvo okolja, urejanje prostora, varnost cestnega prometa, javno infrastrukturo, ločeno zbiranje komunalnih odpadkov..) in sicer gre predvsem za izboljšanje urejenosti okolja in kakovosti življenja občanov.

Varnostne razmere na področju cestnega prometa se izboljšujejo. Na višjo stopnjo varnosti vpliva tudi sodelovanje ostalih subjektov in deležnikov, ki so pomembni pri zagotavljanju varnosti na lokalnem nivoju. Kot pomembne subjekte prepoznavamo tako krajevne skupnosti, šole, vrtce, javna podjetja, policijo ter občinske Svete za preventivo in varnost v cestnem prometu.

Ocena delovanja sistema notranjega finančnega nadzora

V skladu z zakonodajo (100. člen Zakona o javnih financah) in v prizadevanju po stalnem izboljševanju sistemov finančnega poslovanja, notranjih kontrol ter notranjega revidiranja, je tudi v letu 2023 SOU MIREN preko Občine Vrhnika zagotovila ustrezen sistem, ki obsega izvajanje načrtovanja in izvrševanja proračuna in finančnih načrtov, računovodenja in poročanja z namenom, da se dosežejo zastavljeni cilji. Zagotovljeno je bilo takšno delovanje notranjega nadzora javnih financ, ki je v največji možni meri omogočalo delovanje sistema kontrol v skladu z zakonitostjo, preglednostjo, učinkovitostjo, uspešnostjo in gospodarnostjo. V kontrolo financ SU MIREN je zajeto tudi letno podajanje zahtevkov sofinanciranja na Ministrstvo za javno upravo s strani občin ustanoviteljic in poročila vodje skupne uprave, ki je podlaga za izplačila oziroma sofinanciranje občin.

Obrazložitev podatkov iz bilance stanja

Ker neposredni uporabnik ni pravna oseba, je obrazložitev podana v okviru proračuna občine Vrhnika.

8. OCENA IZVAJANJA OBČINSKEGA PROGRAMA VARNOSTI

Z uveljavitvijo Zakona o občinskem redarstvu je lokalna skupnost postala soodgovorna za stanje javne varnosti ter javnega reda in miru na svojem območju. Skladno z določbo 21. člena Zakona o lokalni samoupravi občina za zadovoljevanje potreb svojih prebivalcev med drugim opravlja tudi naloge občinskega redarstva in inšpekcijskega nadzora.

Občine Vrhnika, Brezovica, Dobrova - Polhov Gradec, Gorenja vas - Poljane, Žiri, Borovnica, Log - Dragomer in Horjul so občinske programe varnosti sprejele na podlagi veljavnega Odloka o ustanovitvi skupne občinske uprave »Medobčinski inšpektorat in redarstvo občin Vrhnika, Brezovica, Dobrova - Polhov Gradec, Gorenja vas - Poljane, Žiri, Borovnica, Log - Dragomer in Horjul« ter ga pripravile skladno s prvim odstavkom 6. člena Zakona o občinskem redarstvu. Z občinskimi programi varnosti so na podlagi ocene varnostnih razmer občine podrobneje določile vrsto in obseg nalog občinskega redarstva ter drugih služb, ki lahko pomagajo k dvigu kakovosti življenja in bivanja občanov ter večji stopnji varnosti javnega prostora v lokalni skupnosti. Občinski program varnosti in ocena njegovega izvajanja morata tako postati izhodišče za operativne načrte vseh služb, ki zasledujejo zgoraj opisani cilj.

Občinski program varnosti je sestavljen iz:

- posnetka stanja oz. statističnega prikaza občine,
- ocene varnostnih razmer,
- opredelitev varnostnih potreb občine,
- ciljev občinskega programa varnosti,
- organiziranosti in načina dela medobčinskega redarstva.

Občinski organi morajo skladno z določbo drugega odstavka 6. člena Zakona o občinskem redarstvu najmanj enkrat letno oceniti izvajanje občinskega programa varnosti.

8.1. Posnetek stanja

Pri opisu občin, njenih organiziranosti in statističnih podatkov občine ni sprememb, ki bi vplivale na varnostne razmere, potrebe in cilje občin ter na organiziranost in način dela upravnih in nadzornih služb.

8.2. Ocena varnostnih razmer

Ocena stanja varnosti je podana na podlagi letnega poročila SOU MIREĐ. Glede na obstoječo oceno se podatki o varnostnem stanju spreminjajo na področju prometne varnosti, kar je mogoče pripisati predvsem konstantnemu izvajanju merjenja hitrosti motornih vozil s samodejnim merilnikom hitrosti in konstantnemu nadzoru mirujočega prometa.

8.2.1. Ogroženost cestnega prometa v naseljih in izven naselij

Zaradi stalnega nadzora medobčinskega redarstva je na področju prometne varnosti zaznati trend zmanjševanja prekrškov nepravilnega parkiranja vozil. V občinah Vrhnika, Brezovica, Dobrova - Polhov Gradec, Gorenja vas - Poljane, Žiri, Log - Dragomer, Borovnica in Horjul, je zaradi rednega nadzora hitrosti motornih vozil zaznati na krajih, kjer se pogosto izvajajo meritve hitrosti, trend upadanja hitrosti motornih vozil. Posledično upada število kršitev prehitre vožnje v naseljih. Navedeni trend je še posebej izrazit na cestah, katere se uporabljajo za lokalni promet. Zaradi rednega nadzora se je zmanjšalo tudi število neupravičene uporabe cest, katere so namenjene le lokalnemu prometu s strani tranzitnega prometa tovornih vozil.

8.2.2. Ogroženost okolja

Ob vedno večji okoljski osveščenosti, so ogrožanja in posegi v okolje vedno bolj opazni in s tem pričakovana občanov, da se nepravilnosti ugotovijo ter s hitrim in učinkovitim ukrepanjem pristojnih služb tudi odpravijo.

V posameznih primerih prijav, je (kljub temu, da je šlo za zadeve iz pristojnosti okoljske inšpekcije) prijave preverjala občinska inšpekcija in kršitelje seznanjala z ugotovitvami, s pravilnim postopkom ravnanja ter z zagroženimi kaznimi.

8.2.3. Vpliv varnostnih razmer v sosednjih občinah

V sosednjih občinah ni bilo zaznati vplivov negativnih varnostnih razmer.

8.2.4. Ključne ugotovitve

V občinah ustanoviteljicah SOU MIREĐ se stanje na področju varnosti cestnega prometa v naseljih (ob stalnih nadzorih) izboljšuje.

Varovanje okolja in izboljšanje življenjskih razmer je, zaradi vedno večjih zahtev občanov, področje, ki bo zahtevalo jasno ureditev vedenja in ravnanj občanov, prav tako pa tudi jasno določitev nalog in aktivnosti javnih služb.

8.3. Opredelitev varnostnih potreb občine

Zadovoljevanje varnostnih potreb občin temelji na delu policije ter na sodelovanju medobčinskega redarstva in inšpekcije, katera izvajata naloge po pooblastilu in skladno z možnostmi ukrepanja na podlagi veljavne zakonodaje. V manjši meri se varnostne potrebe zadovoljujejo preko drugih služb (državne inšpekcije, varnostne službe).

Vsebina že načrtovanih varnostnih potreb občin ustanoviteljic SOU MIREN se ne spreminja v delu, kjer ima na zadovoljevanje le-teh vpliv lokalna skupnost. Za občane je pomembno zavarovanje življenjskega in bivalnega okolja, ki zagotavlja kvalitetno življenje v občini, katero pa je povezano s skrbjo za javno infrastrukturo (javne zgradbe, javne ceste in poti, rekreacijske in druge javne površine) ter zagotavljanjem javnega reda in miru.

8.4. Cilji občinskega programa varnosti

Cilji občinskega programa varnosti so razdeljeni na:

1. strateške in
2. operativne cilje.

Strateški cilji kažejo na splošno varnostno potrebo lokalne skupnosti. V obravnavanem obdobju se ne spreminjajo. Pojavljajo pa se potrebe po uvajanju novih aktivnosti in ukrepov pri operativnih ciljih. Neizpolnjevanje le-teh se neposredno kaže pri varnosti ter zadovoljstvu občanov, in sicer na področjih: varovanje okolja in varnost naravne in kulturne dediščine, varstvo javnega reda in miru ter varnost cestnega prometa.

Osnovni strateški cilj delovanja SOU MIREN je izvajanje učinkovitega inšpekcijskega in redarskega nadzora ter zagotavljanje preventivnega delovanja z namenom zagotoviti spoštovanje pravnih predpisov in s tem zadovoljstva uporabnikov ter širše družbene skupnosti. Tudi v prihodnje bo delo SOU MIREN usmerjeno v ozaveščanje ljudi, komunikacijo z njimi in v preventivno delovanje. Cilj nadzora bo usmerjen predvsem k preprečevanju kršitev in k preprečevanju situacij, v katerih lahko pride do pomanjkljivosti ali nepravilnosti, katere bi lahko imele škodljive posledice za ljudi, premoženje oziroma skupnost. Delo SOU MIREN bo prioritarno usmerjeno k obdelavi bistvenih kršitev, katere predstavljajo večjo nevarnost za javni interes in imajo škodljive posledice za osebe, premoženje in okolje.

Delo pooblaščenih uradnih oseb SOU MIREN bo tako usmerjeno k cilju, da se v okviru zakonitega delovanja inšpekcijski in prekrškovni postopki zaključijo v čim krajšem času, brez nepotrebnega podaljševanja in zavlačevanja postopkov. Pooblaščene uradne osebe SOU MIREN pri izvrševanju svojih pooblastil oziroma pri opravljanju neposrednega nadzora posegajo v delovanje pravnih in fizičnih oseb le v obsegu, ki je nujno potreben za zagotovitev učinkovitosti nadzora. Za pravnomočno zaključene prekrškovne postopke, katere terjatve niso plačane v roku je potrebno pristopiti k vodenju postopkov za prisilno izterjavo glob in stroškov postopka.

Cilj SOU MIREN je, da se tudi v prihodnje delovanje organa kaže predvsem v spoštovanju predpisov, zlasti na področju posegov na ceste, varovanja okolja ter spoštovanja zakonskih omejitev na področju mirujočega prometa in hitrosti motornih vozil v naseljih. Še dodatno

želimo zmanjšati predvsem hitrost motornih vozil v naseljih, število nepravilno parkiranih vozil, neupoštevanje prometne signalizacije, neuporabo varnostnih pasov, neuporabo čelade ter uporabo telefonov med vožnjo. Poleg navedenega je cilj zmanjšati tudi posege v varovalni pas in cestišča občinskih cest brez izdanega soglasja upravljalca občinskih cest. Doseči želimo tudi večje zavedanje za varstvo cest, zavest o prijavljanju nedovoljenega odlaganja odpadkov, upoštevanje navodil glede oglaševanja, predhodnega zanimanja investitorjev o omejitvah na gradbenem področju, pravnega in rednega plačila turističnih taks in podobno.

SOU MIREN bo v prihodnje podajala pobude za spremembe občinskih odlokov, katere bi pripomogle k učinkovitejšemu delu naše službe, hkrati bi pa prispevale k splošnemu izboljšanju stanja v posameznih občinah soustanoviteljicah SOU MIREN.

Operativni cilj SOU MIREN je, da se s sistematičnim pokrivanjem področij odkriva nepravilnosti ter izboljša kvaliteta dela. Cilj je tudi, da se s pogosto prisotnostjo na terenu in s preventivnim delovanjem zagotovi čim boljše upoštevanje predpisov na vseh področjih, v mejah pristojnosti pooblaščenih uradnih oseb SOU MIREN.

Poleg navedenega bomo tudi v prihodnje usmerjeni v vključitev medobčinske redarske službe v različna področja nadzora, učinkovitost organa pri odločanju v upravnih postopkih, učinkovitost vodenja in odločanja v prekrškovnem postopku, pomoč občinam soustanoviteljicam pri pripravi novih občinskih odlokov ter pomoč pri usklajevanju obstoječih s trenutno veljavno zakonodajo, uvajanje projekta občinskega programa varnosti ter vzpostavitev kvalitetnega in učinkovitega sodelovanja z redarskimi službami v celotni državi, policijo, varnostnimi službami ter drugimi službami, ki se ukvarjajo s področjem varnosti v občinah ter zagotovitev večjega obsega inšpekcijskega nadzora, ki je potreben in aktualen v vseh občinah soustanoviteljicah SOU MIREN.

8.5. Organiziranost in način dela Medobčinskega redarstva

Operativne naloge Medobčinskega redarstva izhajajo iz zgoraj navedenih ciljev, sprejetih Občinskih programov varnosti posameznih občin ustanoviteljic ter določb Zakona o občinskem redarstvu.

Naloge na področju zagotavljanja varnega in neoviranega cestnega prometa v naseljih obsegajo izvajanje nadzora nad ustavljenimi in parkiranimi vozili ter ovirami v naselju, urejanje in nadziranje prometa na cestah subjektov samoupravnih lokalnih skupnosti in državnih cestah v naselju, izvajanje nadzora nad ravnanjem udeležencev cestnega prometa v območju umirjenega prometa in območju za pešce, ugotavljanje kršitev določb o varstvu cest in okolja v naselju in na občinskih cestah zunaj naselja ter izvajanje nadzora hitrosti motornih vozil s samodejnima merilnikoma hitrosti, v katerih se prekrški slikovno dokumentirajo. Poleg navedenih nalog cilj Občinskega programa varnosti obsega tudi naloge na področju zagotavljanja varnosti cest in okolja v naseljih in na občinskih cestah zunaj naselij, naloge na področju zagotavljanja varnosti na občinskih javnih poteh, rekreacijskih in drugih javnih površinah, naloge na področju zagotavljanja varnosti javnega premoženja, naravne in kulturne dediščine ter naloge na področju vzdrževanja javnega reda in miru.

9. ZAKLJUČEK

Delo SOU MIRED ima neposreden vpliv na več področij (varstvo okolja, urejanje prostora, varnost cestnega prometa, javno infrastrukturo, ločeno zbiranje komunalnih odpadkov..) in sicer gre predvsem za izboljšanje urejenosti okolja in kakovosti življenja občanov.

Varnostne razmere na področju cestnega prometa se izboljšujejo. Na višjo stopnjo varnosti vpliva tudi sodelovanje ostalih subjektov in deležnikov, ki so pomembni pri zagotavljanju varnosti na lokalnem nivoju. Kot pomembne subjekte prepoznavamo tako Svete za preventivo in varnost v cestnem prometu, javna podjetja, policijo, krajevne skupnosti, šole in vrtce.

Sofinanciranje stroškov SOU lahko predstavlja dodatno motivacijo občinam v smislu sofinanciranja občin ustanoviteljic, saj se stroški za izvajanje nalog občin lahko delijo med občine, občine soustanoviteljice pa so lahko upravičene do sofinanciranja za plače in druge izdatke ter prispevke delodajalca zaposlenim v SOU v višini maksimalno 55%, povečanih za 20% za materialne stroške.

Glede na prikazane podatke naše delo ocenjujemo kot uspešno in na pravi poti. Z ustrezno kadrovsko popolnitvijo nezasedenih delovnih mest pa bi delo na območju vseh občin lažje in kvalitetnejše izvajali. Ne le bolj učinkovito, tudi hitreje opravljeno in na več različnih področjih. V bodoče bomo še več pozornosti namenili tudi osveščanju prebivalcev in preventivnim ukrepom.

Stanislav Bele, mag. upr. ved,
vodja SOU MIRED, inšpektor višji svetnik

Po posbl. fletnik



