



Številka: 331-01/2026-02

Datum: 23. 1. 2026

Na podlagi 51. člena Zakona o kmetijstvu (Uradni list RS, št. 100/25), Pravilnika o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva, gozdarstva in podeželja v Občini Gorenja vas – Poljane (Uradni list RS, št. 49/24, v nadaljnjem besedilu: pravilnik) in Odloka o proračunu Občine Gorenja vas – Poljane za leto 2026 (Uradni list RS, št. 107/25), župan občine Gorenja vas – Poljane objavlja

JAVNI RAZPIS

za dodelitev pomoči za ohranjanje in spodbujanje razvoja kmetijstva, gozdarstva in podeželja v Občini Gorenja vas - Poljane v letu 2026

1. NAROČNIK

Občina Gorenja vas - Poljane, Poljanska cesta 87, 4224 Gorenja vas

2. PREDMET JAVNEGA RAZPISA

Predmet javnega razpisa je dodelitev nepovratnih sredstev iz proračuna občine v **skupni višini 119.070,00 evrov** za namene, ki prispevajo k ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva, gozdarstva in podeželja, in sicer za:

- **državne pomoči v skladu z Uredbo Komisije (EU) 2022/2472** z dne 14. decembra 2022 o razglasitvi nekaterih vrst pomoči v kmetijskem in gozdarskem sektorju ter na podeželju za združljive z notranjim trgov z uporabo členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije (UL L št. 327 z dne 21. 12. 2022, str. 1), zadnjič spremenjeno z Uredbo Komisije (EU) 2023/2607 z dne 22. novembra 2023 o popravku Uredbe (EU) 2022/2472 o razglasitvi nekaterih vrst pomoči v kmetijskem in gozdarskem sektorju ter na podeželju za združljive z notranjim trgov z uporabo členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije (UL L št. 2023/2607 z dne 23. 11. 2023), (v nadaljnjem besedilu: Uredba Komisije (EU) št. 2022/2472),
- **pomoči »de minimis« v skladu z Uredbo Komisije (EU) 2023/2831** z dne 13. decembra 2023 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči »de minimis« (UL L št. 2023/2831 z dne 15. 12. 2023; v nadaljnjem besedilu: Uredba Komisije (EU) št. 2023/2831), ter
- **druge ukrepe občine.**

3. SPLOŠNI POGOJI ZA KANDIDIRANJE NA JAVNEM RAZPISU

Splošni pogoji, ki veljajo za ukrepe (državne pomoči po skupinski izjemi) v skladu z Uredbo komisije (EU) št. 2022/2472

1. Do pomoči po tem razpisu v okviru ukrepov v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2022/2472 niso upravičeni subjekti, ki so:

- naslovniki neporavnane naloge za izterjavo na podlagi predhodnega sklepa Evropske komisije, s katerim je pomoč, ki jo je dodelil organ iz Republike Slovenije, razglasila za nezakonito in nezdružljivo z notranjim trgov,
- podjetja v težavah.

2. Pomoči po tem razpisu se ne dodeli:

- za dejavnosti, povezane z izvozom v tretje države ali države članice, in sicer če je pomoč neposredno povezana z izvoženimi količinami, vzpostavitvijo in delovanjem distribucijske mreže ali drugimi tekočimi stroški, povezanimi z izvozno dejavnostjo,
- če je odvisna od prednostne uporabe domačega blaga pred uporabo uvoženega blaga.

3. Pomoči po tem razpisu v okviru ukrepov v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2022/2472 se ne dodeli za davek na dodano vrednost, razen kadar po predpisih, ki urejajo davek na dodano vrednost, le-ta ni izterljiv.

4. Za ukrep na podlagi 14. člena Uredbe komisije (EU) št. 2022/2472 se pomoč lahko dodeli, če ima spodbujevalni učinek. Pomoč ima spodbujevalni učinek, če je vloga za pomoč predložena pred začetkom izvajanja projekta ali dejavnosti.

5. Za vsa ostala določila se upoštevajo določila pravilnika.

Splošni pogoji, ki veljajo za ukrepe (»de minimis« pomoči) v skladu z Uredbo komisije (EU) št. 2023/2831

1. Do »de minimis« pomoči v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2023/2831 so upravičena podjetja v vseh sektorjih, razen:

- a) podjetja, dejavna v primarni proizvodnji ribiških proizvodov in proizvodov iz akvakulture;
- b) podjetja, dejavna v predelavi in trženju ribiških proizvodov in proizvodov iz akvakulture, kadar je znesek pomoči določen na podlagi cene ali količine proizvodov, nabavljenih ali danih na trg;
- c) podjetja, dejavna v primarni proizvodnji kmetijskih proizvodov;
- d) podjetja, dejavna v predelavi in trženju kmetijskih proizvodov v enem od naslednjih primerov:
 - (i) kadar je znesek pomoči določen na podlagi cene oziroma količine zadevnih proizvodov, ki so kupljeni od primarnih proizvajalcev ali jih je na trg dalo zadevno podjetje;
 - (ii) kadar je pomoč pogojena s tem, da se delno ali v celoti prenese na primarne proizvajalce;
- e) dejavnosti, povezane z izvozom v tretje države ali države članice, in sicer pomoč, neposredno povezano z izvoženimi količinami, vzpostavitvijo in delovanjem distribucijske mreže ali drugimi tekočimi izdatki, povezanimi z izvozno dejavnostjo.

2. Pomoč ne bo pogojena s prednostno rabo domačih proizvodov pred uvoženimi.

3. Do finančnih spodbud niso upravičeni tisti subjekti, ki nimajo poravnanih zapadlih obveznosti do občine ali do države.

4. Do sredstev za razvoj niso upravičena mikro, majhna in srednje velika podjetja, ki so po zakonu, ki ureja prisilno poravnavo, stečaj ali likvidacijo, v prisilni poravnavi, stečaju ali likvidaciji ter so kapitalsko neustrezna, kar pomeni, da je izguba tekočega leta skupaj s prenesenimi izgubami dosegla polovico osnovnega kapitala družbe.

5. Skupna vrednost pomoči, dodeljena istemu upravičencu oziroma enotnemu podjetju na podlagi pravila »de minimis« v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2023/2831, ne sme preseči 300.000 EUR v obdobju zadnjih treh proračunskih let, ne glede na obliko in namen pomoči ter ne glede na to, ali se pomoč dodeli iz sredstev države, občine ali Unije.

6. Če je podjetje dejavno v sektorjih iz prvega odstavka 15. člena pravilnika, ter je poleg tega dejavno v enem ali več sektorjih, ali opravlja še druge dejavnosti, ki sodijo na področje uporabe Uredbe Komisije (EU) št. 2023/2831, se ta uredba uporablja za pomoč, dodeljeno v zvezi s slednjimi sektorji ali dejavnostmi, če podjetje na ustrezen način, kot je ločevanje dejavnosti ali razlikovanje med stroški, zagotovi, da dejavnosti v sektorjih, ki so izključeni iz področja uporabe te uredbe, ne prejemajo pomoči »de minimis« na podlagi Uredbe Komisije (EU) št. 2023/2831.

7. Občina bo s sklepom pisno obvestila prejemnika pomoči, da je pomoč dodeljena po pravilu »de minimis« v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2023/2831 in o odobrenem znesku »de minimis« pomoči.

8. Za vsa ostala določila se upoštevajo določila pravilnika.

Kumulacija »de minimis« pomoči:

1. Pomoč »de minimis«, dodeljena v skladu z Uredbo Komisije (EU) 2023/2831, se lahko kumulira s pomočjo »de minimis«, dodeljeno v skladu z Uredbo Komisije (EU) 2023/2832.

2. Pomoč »de minimis«, dodeljena v skladu z Uredbo Komisije (EU) 2023/2831, se lahko kumulira s pomočjo »de minimis«, dodeljeno v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 1408/2013 in (EU) št. 717/2014 do ustrezne zgornje meje iz člena 3(2) Uredbe Komisije (EU) 2023/2831.

3. Pomoč »de minimis«, dodeljena v skladu s to uredbo, se ne sme kumulirati z državno pomočjo v zvezi z istimi upravičenimi stroški ali državno pomočjo za isti ukrep za tvegano financiranje, če bi se s takšno kumulacijo presegla največja intenzivnost pomoči ali znesek pomoči, določen za posebne okoliščine vsakega primera v uredbi o skupinskih izjemah ali sklepu Komisije. Pomoč »de minimis«, ki ni dodeljena za določene upravičene stroške ali je tem stroškom ni mogoče pripisati, se lahko kumulira z drugo državno pomočjo, dodeljeno na podlagi uredbe o skupinskih izjemah ali sklepa Komisije.

Prejemnik »de minimis« pomoči mora k vlogi predložiti:

- pisno izjavo o vseh drugih pomočeh »de minimis«, ki jih je upravičenec oziroma enotno podjetje prejelo na podlagi Uredbe Komisije (EU) št. 2023/2831 ali drugih uredb »de minimis« v predhodnih dveh in v tekočem proračunskem letu,
- pisno izjavo o drugih že prejetih (ali zaprošenih) pomočeh za iste upravičene stroške,
- seznam podjetij, s katerimi je lastniško povezan, tako da se preveri skupen znesek že prejetih pomoči »de minimis« za vsa, z njim povezana podjetja,
- izjavo o ločitvi dejavnosti oz. stroškov, vezano na določilo tretjega odstavka 15. člena pravilnika.

Splošni pogoji, ki veljajo za vse ukrepe:

- Pomoč se lahko dodeli samo upravičencem, ki so opredeljeni v okviru posameznega ukrepa Pravilnika o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva, gozdarstva in podeželja v Občini Gorenja vas – Poljane (Uradni list RS, št. 29/2024) (v nadaljevanju: pravilnik).
- Upravičenec predloži izjavo, da za iste upravičene stroške in za isti namen ni pridobil sredstev oziroma ni v postopku pridobivanja sredstev iz katerega koli drugega javnega vira.
- Pomoč se dodeli na podlagi vloge, ki vsebuje osnovne podatke o vlagatelju, velikost podjetja, opis projekta ali dejavnosti, vključno z datumom začetka in konca, lokacijo projekta ali dejavnosti, seznam upravičenih stroškov ter druge potrebne podatke.
- Po zaključku investicije mora biti investicija v uporabi za namen, za katerega je upravičenec pridobil sredstva, vsaj še 5 let po izplačilu sredstev.
- Upravičenec, ki pridobi pomoč na podlagi javnega razpisa, mora voditi predpisano dokumentacijo, ki je določena z javnim razpisom in pogodbo o dodelitvi sredstev in jo mora hraniti še najmanj 10 let po izplačilu sredstev.
- Upravičenec sredstev ne sme uporabljati naložbe v nasprotju z namenom dodelitve sredstev.
- Upravičenec, ki je pridobil pomoč na podlagi javnega razpisa, za isto naložbo, kot jo je navedel v vlogi, ne more kandidirati naslednjih 5 let.
- Natančnejša pravila glede dodelitve pomoči po tem javnem razpisu so določena v Pravilniku o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva, gozdarstva in podeželja v občini Gorenja vas – Poljane (Uradni list RS, št. 49/2024).

4. UKREPI

4.1 UKREPI V SKLADU Z UREDBO KOMISIJE (EU) ŠT. 2022/2472

Ukrep 1: Pomoč za naložbe v kmetijska gospodarstva, povezane s primarno kmetijsko proizvodnjo (9. člen pravilnika)

1. Z naložbo se skuša doseči vsaj enega od naslednjih ciljev:

- izboljšanje splošne učinkovitosti in trajnosti kmetijskega gospodarstva, zlasti z zmanjšanjem stroškov proizvodnje ali izboljšanjem in preusmeritvijo proizvodnje,
- izboljšanje naravnega okolja, higienskih razmer ali standardov za dobrobit živali,

- vzpostavljanje in izboljšanje infrastrukture, povezane z razvojem, prilagajanjem in modernizacijo kmetijstva, vključno z dostopom do kmetijskih zemljišč, komasacijo in izboljšanjem zemljišč, oskrbo in varčevanjem s trajnostno energijo, energijsko učinkovitostjo, oskrbo in varčevanjem z vodo.

2. Pomoč se ne dodeli za:

- nakup zemljišč,
- nakup plačilnih pravic,
- nakup in zasaditev letnih rastlin,
- dela v zvezi z odvodnjanjem,
- nakup živali,
- ožičenje ali polaganje kablov za podatkovna omrežja zunaj zasebne lastnine,
- že izvedena dela, razen za izdelavo projektne dokumentacije,
- investicije, ki se izvajajo izven območja občine,
- stroške, povezane z zakupnimi pogodbami,
- dela in oprema v zvezi z namakanjem,
- naložbe v proizvodnjo biogoriv in energije iz obnovljivih virov,
- obratna sredstva.

3. Pomoč za naložbe v kmetijska gospodarstva, povezane s primarno kmetijsko proizvodnjo, se ne dodeli ob kršenju kakršnih koli prepovedi ali omejitev, določenih v Uredbi (EU) št. 1308/2013 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 17. decembra 2013 o vzpostavitvi skupne ureditve trgov kmetijskih proizvodov in razveljavitvi uredb Sveta (EGS) št. 922/72, (EGS) št. 234/79, (ES) št. 1037/2001 in (ES) št. 1234/2007 (UL L št. 347 z dne 20. 12. 2013, str. 671), zadnjič spremenjena z Uredbo (EU) 2024/1143 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 11. aprila 2024 o geografskih označbah za vino, žgane pijače in kmetijske proizvode ter zajamčenih tradicionalnih posebnostih in neobveznih navedbah kakovosti za kmetijske proizvode, spremembi uredb (EU) št. 1308/2013, (EU) 2019/787 in (EU) 2019/1753 ter razveljavitvi Uredbe (EU) št. 1151/2012 (UL L št. 2024/1143 z dne 23. 4. 2024; v nadaljnjem besedilu: Uredba (EU) št. 1308/2013).

4. Pomoč za naložbe v kmetijska gospodarstva, povezane s primarno kmetijsko proizvodnjo, se lahko dodeli za:

- podukrep 1.1: Posodabljanje kmetijskih gospodarstev,
- podukrep 1.2: Urejanje kmetijskih zemljišč in pašnikov,
- podukrep 1.3: Ohranjanje in razvoj čebelarstva.

Podukrep 1.1: Posodabljanje kmetijskih gospodarstev (10. člen pravilnika)

Pomoč se lahko dodeli za naložbe v kmetijska gospodarstva, povezane s primarno kmetijsko proizvodnjo.

Upravičeni stroški:

- stroški izdelave projektne dokumentacije za novogradnjo (rekonstrukcijo) hlevov in gospodarskih poslopij na kmetijskih gospodarstvih,
- stroški gradnje, rekonstrukcije ali adaptacije hlevov in gospodarskih poslopij na kmetijskih gospodarstvih, ki služijo primarni kmetijski proizvodnji, ter ureditev izpustov (stroški materiala in storitev) – gnojne jame, gnojišča, silosi,
- stroški nakupa nove kmetijske mehanizacije do njene tržne vrednosti, **razen traktorjev**,
- stroški opreme hlevov in gospodarskih poslopij,
- stroški nakupa rastlinjaka velikosti najmanj 45 m², montaže ter opreme v rastlinjaku,
- stroški nakupa in postavitve zaščitne mreže pred neugodnimi vremenskimi razmerami (protitočne mreže).

Upravičenci do pomoči:

- kmetijska gospodarstva, vpisana v register kmetijskih gospodarstev, ki so mikro, mala in srednja podjetja, dejavna v primarni kmetijski proizvodnji, vpisana v register kmetijskih gospodarstev, ležijo

na območju občine, oziroma katerih naložba se izvaja na območju občine in imajo v občini kmetijska zemljišča.

Pogoji za pridobitev pomoči:

- predložitev ustreznega dovoljenja za izvedbo naložbe, če je s predpisi s področja gradnje objektov to potrebno,
- projektna dokumentacija za izvedbo naložbe ter dokazila o teh stroških, kadar so upravičeni do sofinanciranja,
- za naložbo, v zvezi s katerimi mora biti opravljena presoja vplivov na okolje v skladu s predpisi o posegih v okolje, za katere je treba izvesti presojo vplivov na okolje, mora biti navedena presoja opravljena še pred datumom dodelitve individualne pomoči,
- ponudba oziroma predračun za načrtovano naložbo,
- dejavnost primarne kmetijske proizvodnje se mora opravljati na najmanj 1 ha kmetijskih površin,
- predložitev oddane zbirne vloge (prva stran zbirne vloge in geoprostorski obrazec), v tekočem oziroma preteklem letu, če rok za oddajo zbirne vloge v tekočem letu še ni potekel,
- mnenje o upravičenosti in ekonomičnosti naložbe, ki ga pripravi pristojna strokovna služba (velja za naložbe na vodovarstvenem območju),
- investicija ne sme biti začeta pred oddajo vloge, mora pa biti zaključena pred izplačilom sredstev.

Upravičenci predložijo naslednjo dokumentacijo:

- prijavni obrazec 1A z obveznimi prilogami:
 1. ustrezno dovoljenje za izvedbo naložbe, če je s predpisi s področja gradnje objektov le-to potrebno (kopija lokacijske informacije, gradbenega dovoljenja);
 2. projektna dokumentacija za izvedbo naložbe (velja v primeru novogradnje (rekonstrukcije) hlevov in gospodarskih poslopij na kmetiji; dokumentacijo predložijo na vpogled le na posebno zahtevo občine) ter dokazila o stroških njene izdelave (kopije računov in potrdil o plačilu računov);
 3. presoja vplivov na okolje, če je potrebna;
 4. kopija oddane zbirne vloge (prva stran zbirne vloge in geoprostorski obrazec) v tekočem oziroma preteklem letu, če rok za oddajo zbirne vloge v tekočem letu še ni potekel,
 5. mnenje Kmetijske svetovalne službe Škofja Loka o upravičenosti in ekonomičnosti naložbe (velja za naložbe na vodovarstvenem območju);
 6. kopija predračuna/ponudbe o stroških načrtovane naložbe; predračun/ponudba se mora glasiti na ime upravičenca;
 7. fotografija naložbe pred investicijo in po njej (razen za nakup kmetijske mehanizacije).

Intenzivnost pomoči:

- do 65 % upravičenih stroškov naložb na kmetijskih gospodarstvih.

Znesek pomoči:

- do 65 % upravičenih stroškov naložbe oziroma največ 2.500 evrov na kmetijsko gospodarstvo.

Vlogo za pomoč v okviru tega ukrepa predloži nosilec kmetijskega gospodarstva. Vsa dokumentacija (vključno z računi) se mora glasiti na nosilca MID-a.

Podukrep 1.2: Urejanje kmetijskih zemljišč in pašnikov (11. člen pravilnika)

Pomoč se lahko dodeli za namen urejanja kmetijskih zemljišč in pašnikov na območju občine.

Upravičeni stroški:

- stroški izdelave načrta ureditve kmetijskega zemljišča (nezahtevne agromelioracije, pašniki),
- stroški izvedbe del za nezahtevne agromelioracije (do 1 ha),
- stroški nakupa opreme za ograditev in pregraditev pašnikov z ograjo,

- stroški nakupa opreme za ureditev napajališč za živino.

Upravičenci do pomoči:

- posamezna kmetijska gospodarstva, ki so mikro, mala in srednja podjetja, dejavna v primarni kmetijski proizvodnji, vpisana v register kmetijskih gospodarstev, ležijo na območju občine oziroma katerih naložba se izvaja na območju občine in imajo v občini kmetijska zemljišča.

Pogoji za pridobitev pomoči:

- predložitev ustrezna dovoljenja oziroma projektna dokumentacija za izvedbo naložbe ter dokazila o teh stroških, kadar so upravičeni do sofinanciranja,
- predračun stroškov, za katere se uveljavlja pomoč,
- kopija katastrskega načrta in načrta ureditve kmetijskega zemljišča (program del), ki ga pripravi pristojna strokovna služba (velja v primeru nezahtevne agromelioracije),
- dovoljenje lastnika zemljišča za izvedbo naložbe v primeru zakupa zemljišča,
- dejavnost primarne kmetijske proizvodnje se mora opravljati na najmanj 1 ha kmetijskih površin,
- mnenje o upravičenosti in ekonomičnosti naložbe, ki ga pripravi pristojna strokovna služba (velja v primeru izgradnje nezahtevne agromelioracije),
- investicija ne sme biti začeta pred oddajo vloge, mora pa biti zaključena pred izplačilom sredstev.

Upravičenci predložijo naslednjo dokumentacijo:

- prijavitni obrazec 1B z obveznimi prilogami:
 1. ustrezno dovoljenje za izvedbo naložbe, v kolikor je potrebno (kopija lokacijske informacije,...);
 2. projektna dokumentacija za izvedbo naložbe (če obstaja; na posebno zahtevo občine na vpogled) ter dokazila o stroških njene izdelave (kopije računov in potrdil o plačilu računov);
 3. kopija katastrskega načrta in mnenje k investiciji, ki ga pripravi pristojna strokovna služba (velja v primeru nezahtevne agromelioracije);
 4. dovoljenje lastnika zemljišča (velja za naložbe na zemljiščih, ki so v zakupu);
 5. kopija oddane zbirne vloge (prva stran zbirne vloge in geoprostorski obrazec) v tekočem oziroma preteklem letu, če rok za oddajo zbirne vloge v tekočem letu še ni potekel,
 6. kopija predračuna/ponudbe o stroških, za katere se uveljavlja pomoč; predračun/ponudba se mora glasiti na ime upravičenca;
 7. fotografija stanja pred izvedenimi agromelioracijskimi deli in po njih.

Intenzivnost pomoči:

- do 65 % upravičenih stroškov naložb na kmetijskih gospodarstvih.

Znesek pomoči:

- do 65 % upravičenih stroškov za posamezno naložbo oziroma največ 2.500 evrov na kmetijsko gospodarstvo (najvišji priznani stroški za nezahtevna agromelioracijska dela na kmetijskih zemljiščih znaša 4.200 evrov/ha).

Vlogo za pomoč v okviru tega ukrepa predloži nosilec kmetijskega gospodarstva oziroma pooblaščen oseba, ki jo pooblastijo vsi nosilci kmetijskih gospodarstev, ki so vključeni v skupno naložbo.

Podukrep 1.3: Ohranjanje in razvoj čebelarstva (12. člen pravilnika)

Pomoč se dodeli za nakup nove čebelarске opreme in čebelarских pripomočkov.

Upravičeni stroški:

- stroški nakupa nove čebelarске opreme in čebelarских pripomočkov v skladu z zakonskimi zahtevami, ki jim morajo čebelarji zadostiti (predvsem panji in posode iz nerjaveče pločevine oziroma materialov, ki so netoksični in nerjavečih ter čebelarске tehnice).

Upravičenci do pomoči:

- posamezna kmetijska gospodarstva, ki so mikro, mala in srednja podjetja, dejavna v primarni kmetijski proizvodnji, vpisana v register kmetijskih gospodarstev ter ležijo na območju občine oziroma katerih naložba se izvaja na območju občine in imajo čebelnjake, vpisane v centralni register čebelnjakov.

Pogoji za pridobitev pomoči:

- upravičenec mora biti vpisan v centralni register čebelnjakov najpozneje dan pred dnevom oddaje vloge na javni razpis,
- predložitev ponudbe oz. predračuna za stroške, za katere se uveljavlja pomoč.

Upravičenci predložijo naslednjo dokumentacijo:

- prijavi obrazec 1C z obveznimi prilogami:
 1. predračun stroškov, za katere se uveljavlja pomoč,
 2. dokazilo o vpisu čebelnjaka v register čebelnjakov,

Intenzivnost pomoči:

- do 65 % upravičenih stroškov naložb na kmetijskih gospodarstvih.

Vlogo za pomoč v okviru tega ukrepa predloži čebelar.

Okvirna višina razpisanih sredstev, ki so zagotovljena na proračunski postavki 678 je:

Podukrep 1.1: Posodabljanje kmetijskih gospodarstev: 78.060,00 evrov

Podukrep 1.2: Urejanje kmetijskih zemljišč in pašnikov: 4.000,00 evrov

Podukrep 1.3: Ohranjanje in razvoj čebelarstva: 1.000,00 evrov

4.2 UKREPI »DE MINIMIS« V SKLADU Z UREDBO KOMISIJE (EU) ŠT. 2023/2831

Ukrep 4: Pomoč za naložbe v predelavo in trženje kmetijskih in živilskih proizvodov ter naložbe v neekmetijsko dejavnost na kmetiji (dopolnilne dejavnosti na kmetiji) (18. člen pravilnika)

Cilj pomoči je diverzifikacija dejavnosti na kmetijskih gospodarstvih v predelavo in trženje kmetijskih in živilskih proizvodov ter širjenje neekmetijskih dejavnosti na kmetijskih gospodarstvih.

Upravičeni stroški:

- stroški izdelave projektne dokumentacije za naložbe v predelavo in trženje kmetijskih in živilskih proizvodov, ter naložbe v neekmetijske dejavnosti na kmetiji,
- stroški gradnje ali obnove objekta za predelavo in trženje kmetijskih proizvodov ter neekmetijske dejavnosti na kmetiji,
- stroški nakupa strojev in opreme za dejavnosti predelave in trženje na kmetijah ter neekmetijske dejavnosti.

Upravičenci do pomoči:

- kmetijska gospodarstva, vpisana v register kmetijskih gospodarstev, ki imajo sedež v občini, se ukvarjajo s predelavo in trženjem oz. z neekmetijskimi dejavnostmi (dopolnilne dejavnosti) ter imajo kmetijske površine v občini kjer bodo naložbo tudi izvajali.

Pogoji za pridobitev pomoči:

- dovoljenje za opravljanje dejavnosti na kmetijskem gospodarstvu ali izjava, da bo registracija dopolnilne dejavnosti izvedena najkasneje do 31. 3. 2026,
- dejavnost se mora izvajati na kmetiji še vsaj 5 let po zaključeni naložbi,
- predložitev ustreznega dovoljenja za izvedbo naložbe, če je s predpisi s področja gradnje objektov to potrebno,

- projektna dokumentacija za izvedbo naložbe ter dokazila o teh stroških, kadar so upravičeni do sofinanciranja,
- račun in potrdila/dokazila o plačilu stroškov, za katere se uveljavlja pomoč.

Upravičenci predložijo naslednjo dokumentacijo:

- prijavni obrazec 4 z obveznimi prilogami:
 1. kopija dovoljenja za opravljanje dejavnosti na kmetijskem gospodarstvu ali izjava, da bo registracija dopolnilne dejavnosti izvedena najkasneje do 31. 3. 2026;
 2. ustrezno dovoljenje za izvedbo naložbe, če je s predpisi s področja gradnje objektov potrebno (kopija lokacijske informacije, gradbenega dovoljenja); to dokumentacijo pridobi Občina Gorenja vas – Poljane;
 3. projektna dokumentacija za izvedbo naložbe (na posebno zahtevo občine na vpogled) ter dokazila o stroških njene izdelave (kopije računov in potrdil o plačilu računov);
 4. dokazila o stroških naložbe (kopija računa in potrdila o plačilu računa); račun se mora glasiti na ime upravičenca;
 5. mnenje Kmetijske svetovalne službe Škofja Loka o upravičenosti naložbe;
 6. fotografija izvedene naložbe.

Intenzivnost pomoči:

- do 50 % upravičenih stroškov.

Znesek pomoči:

- do 50 % upravičenih stroškov oziroma največ 1.500 evrov na kmetijsko gospodarstvo.

Pomoč se ustrezno zniža, če bi z odobreno pomočjo presegli skupni znesek pomoči »de minimis« iz četrtega odstavka 15. člena pravilnika.

Okvirna višina razpisanih sredstev, ki so zagotovljena na proračunski postavki 668 je: 5.100 evrov

Ukrep 5: Pomoč za izobraževanje in usposabljanje na področju dopolnilnih dejavnosti in gozdarstva (19. člen pravilnika)

Cilj pomoči je doseganje višje ravni strokovne izobraženosti in usposobljenosti kmetov in njihovih družinskih članov s področja dopolnilnih dejavnosti in gozdarstva.

Upravičeni stroški:

- stroški tečajev, seminarjev, izobraževanj in predavanj (vključno s stroški strokovnih gradiv, pomembnih za usposabljanje in izobraževanje), povezanih z dopolnilnimi dejavnostmi in gozdarstvom,
- stroški strokovne ekskurzije (prevoz, vstopnine za strokovne ogleda,...), povezane z dopolnilnimi dejavnostmi in gozdarstvom,
- stroški udeležbe na sejnih, povezanih z dopolnilnimi dejavnostmi in gozdarstvom.

Upravičenci do pomoči:

- nosilci in člani kmetijskih gospodarstev, vpisanih v register kmetijskih gospodarstev, ki imajo sedež v občini, se ukvarjajo z dopolnilno dejavnostjo ter imajo na tem območju v lasti gozdne površine in so se udeležili usposabljanja/izobraževanja.

Pogoji za pridobitev pomoči:

- predložitev računa za stroške, za katere se uveljavlja pomoč ter potrdila/dokazila o plačilu računa,
- program izobraževanja/usposabljanja, povezanega z dopolnilnimi dejavnostmi/gozdarstvom.

Upravičenci predložijo naslednjo dokumentacijo:

- prijavni obrazec 5 z obveznimi prilogami:

1. kopija dovoljenja za opravljanje dejavnosti na kmetijskem gospodarstvu (velja za tiste, ki se ukvarjajo z dopolnilno dejavnostjo) ali izjavo, da bo registracija dopolnilne dejavnosti izvedena najkasneje do 31. 3. 2026 (izjavo predloži upravičenec);
2. dokazilo o lastništvu gozdnih parcel (velja za tiste, ki uveljavljajo pomoč s področja gozdarstva);
3. program izobraževanja/usposabljanja (kjer obstaja), npr. vsebina tečaja, seminarja, predavanja, sejma, vabilo ipd.;
4. dokazila o stroških izobraževanja/usposabljanja (kopija računa in potrdila o plačilu računa); račun se mora glasiti na ime upravičenca.

Intenzivnost pomoči:

- do 100 % upravičenih stroškov.

Znesek pomoči:

- do 100 % upravičenih stroškov oziroma največ 100 evrov na kmetijsko gospodarstvo.

Pomoč se ustrezno zniža, če bi z odobreno pomočjo presegli skupni znesek pomoči »de minimis« iz četrtega odstavka 15. člena pravilnika.

Okvirna višina razpisanih sredstev, ki so zagotovljena na proračunski postavki 679 je: 510,00 evrov.

Ukrep 6: GOZDARSKI UKREPI

Podukrep 6.1: Nove investicije za delo v gozdu (20. člen pravilnika)

Cilj pomoči je prispevati k zmanjšanju nesreč v gozdu ter boljši strojni in tehnični opremljenosti kmetijskih gospodarstev.

Upravičeni stroški:

- stroški nakupa nove gozdarske mehanizacije (npr. gozdarska prikolica, cepilnik drv, vitel,...) ter zaščitne opreme za delo v gozdu (čelada, hlače, jakna, čevlji, rokavice, majica, vse po en par oz. en kos), **razen motornih žag in gozdarskih traktorjev.**

Upravičenci do pomoči:

- kmetijska gospodarstva, vpisana v register kmetijskih gospodarstev, katerih naložba se izvaja na območju občine in imajo na območju občine v lasti gozdne površine.

Pogoji za pridobitev pomoči:

- račun in potrdila/dokazila o plačilu stroškov, za katere se uveljavlja pomoč,
- najmanjši znesek računa za zaščitno opremo mora biti 300 evrov brez DDV,
- s pomočjo pridobljeni stroj ali opremo mora upravičenec uporabljati vsaj še pet let po pridobitvi sredstev oz. v petih letih po pridobitvi sredstev ne sme kandidirati za sofinanciranje iste opreme oz. stroja.

Upravičenci predložijo naslednjo dokumentacijo:

- prijavi obrazec 6 z obveznimi prilogami:
 1. dokazilo o lastništvu gozdnih parcel; iz katerega mora biti razvidno, da upravičenci razpolagajo z najmanj 3 ha gozdnih površin; to dokazilo pridobi Občina Gorenja vas - Poljane
 2. dokazila o stroških nakupa gozdarske mehanizacije/zaščitne opreme za delo v gozdu (kopija računa in potrdila o plačilu računa); račun se mora glasiti na ime upravičenca,
 3. kopija oddane zbirne vloge (prva stran zbirne vloge in geoprostorski obrazec) v tekočem oziroma preteklem letu, če rok za oddajo zbirne vloge v tekočem letu še ni potekel.

Intenzivnost pomoči:

- do 50 % upravičenih stroškov.

Znesek pomoči:

- do 50 % upravičenih stroškov oziroma največ 2.500 evrov na kmetijsko gospodarstvo

Pomoč se ustrezno zniža, če bi z odobreno pomočjo presegli skupni znesek pomoči »de minimis« iz četrtega odstavka 15. člena pravilnika.

Okvirna višina razpisanih sredstev, ki so zagotovljena na proračunski postavki 678 je: 22.000,00 evrov.

4.3 OSTALI UKREPI**Ukrep 7: Podpora delovanju društev/združenj s področja kmetijstva, gozdarstva in razvoja podeželja (21. člen pravilnika)**

Namen ukrepa je finančna pomoč pri letnem delovanju društev/združenj, povezanih s kmetijstvom, gozdarstvom in razvojem podeželja.

Upravičeni stroški:

- materialni stroški za delovanje društev: najem prostora za delovanje društva, pisarniški material, poštna storitve, fotokopiranje, elektrika, telefon, internet, komunalne storitve, računovodske storitve, članarina – vključitev v razne zveze/združenja s področja kmetijstva in gozdarstva, naročnina na strokovno publikacijo (revije,...) s področja kmetijstva, gozdarstva in podeželja (en izvod), izdajanje društvenega glasila, potni stroški predsednika, tajnika, blagajnika in članov društva, ki jih imajo v zvezi z delovanjem društva, npr. nakup pisarniškega materiala, materiala za promocijo ...,
- stroški strokovnega dela oz. pomoči v društvu (plačilo tajnici ...),
- stroški izvedbe občnega zbora, seje nadzornega ali upravnega odbora društva/združenja ter stroški udeležbe na občnih zbora drugih društev/združenj (vključno s potnimi stroški),
- drugi stroški, povezani z izvedbo programa društev/združenj.

Upravičenci do pomoči:

- društva/združenja, ki so registrirana za delovanje in delujejo na območju občine na področju kmetijstva, gozdarstva in razvoja podeželja.

Pogoji za pridobitev pomoči:

- sofinancirajo se izključno nepridobitne dejavnosti,
- društvo/združenje mora biti vpisano v register društev,
- upravičenci morajo predložiti seznam vseh članov društva/združenja (ime in priimek ter naslov), na katerem so označeni člani z območja občine.

Pomoč se ne dodeli za:

- stroške organiziranja/izvedbe raznih sejmov, razstav, prireditvev, kvizov, iger, srečanj, strokovnih ekskurzij, izletov ipd. oziroma stroške udeležbe na njih (vključno s potnimi stroški, stroški avtobusnih prevozov ter stroški hrane in pijače),
- stroške promocijskega materiala (reklamne majice ...) za potrebe udeležbe članov društva/združenja na raznih sejmih, razstavah, delavnicah, prireditvah, kvizih, srečanjih, igrah, strokovnih ekskurzijah, izletih,
- stroške nakupa priložnostnih daril za člane društva/združenja oziroma za poslovne partnerje,
- stroške, nastale v zvezi s srečanji članov društva,
- stroške izpolnjevanja vlog s strani javnih služb (npr. zavodov) za potrebe prijave društva/združenja na razpise,
- vse druge stroške, ki niso naštet kot upravičeni stroški.

Upravičenci predložijo naslednjo dokumentacijo:

- prijavni obrazec 7 z obveznimi prilogami:
 1. dokazilo o registraciji društva/združenja (za društva, ki se prvič prijavljajo na razpis);

2. plan dela društva/združenja za leto 2026;
3. seznam vseh članov društva/združenja (ime in priimek ter naslov), na katerem so posebej označeni člani z območja občine Gorenja vas - Poljane;
4. kopije vabil na občne zборе drugih društev/združenj (velja v primeru, da upravičenec uveljavlja pomoč za te stroške);
5. dokazila o stroških (kopije računov in potrdil o plačilu računov oz. drugih ustreznih dokazil); računi oz. druga ustrezna dokazila se morajo glasiti na ime upravičenca.

Višina pomoči:

- do 100 % upravičenih stroškov,
- odstotek pomoči se določi glede na število članov iz občine Gorenja vas - Poljane v društvu/združenju.

Za društva/združenja se upoštevajo računi od 1. 10. 2025 do datuma oddaje vloge na javni razpis.

Znesek pomoči:

- do 100 % upravičenih stroškov.

Okvirna višina razpisanih sredstev, ki so zagotovljena na proračunski postavki 679 je: 8.400,00 evrov.

5. RAZPISNA DOKUMENTACIJA

Razpisna dokumentacija za javni razpis vsebuje:

- besedilo javnega razpisa,
- Pravilnik o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva, gozdarstva in podeželja v Občini Gorenja vas – Poljane,
- prijavne obrazce.

6. OBDOBJE ZA PORABO DODELJENIH SREDSTEV

Dodeljena sredstva morajo biti porabljena v proračunskem letu 2026.

7. ROK ZA PREDLOŽITEV VLOG IN NAČIN PREDLOŽITVE

Upravičenci lahko vloge oddajo najpozneje 3. 3. 2026.

Rok za oddajo vlog za ukrep 7: Podpora delovanju društev/združenj s področja kmetijstva, gozdarstva in razvoja podeželja je 30. 9. 2026.

Prijavitelji vlogo pošljejo ali dostavijo na naslov: Občina Gorenja vas - Poljane, Poljanska cesta 87, 4224 Gorenja vas. Vloge oddane po pošti morajo biti oddane kot priporočena pošiljka najpozneje 3. 3. 2026 (datum poštnega žiga).

Vloga mora biti izpolnjena na ustreznem prijavnem obrazcu, vsebovati mora vse v obrazcu zahtevane podatke in priloge ter mora biti na ustreznih mestih podpisana in žigosana.

Vzorca pogodbe prijavitelj k vlogi ne prilaga.

Vloge morajo biti oddane v zaprti kuverti ter ustrezno označene. Na sprednji strani kuverte mora biti izpisano:

»NE ODPIRAJ – PRIJAVA NA JAVNI RAZPIS – KMETIJSTVO 2026, ukrep _____!«.

Prav tako morajo biti na sprednji strani kuverte navedeni podatki o prijavitelju: ime in priimek ter naslov (če gre za fizično osebo) oziroma naziv in naslov (če gre za pravno osebo).

Oddaja vloge pomeni, da se upravičenec strinja z vsemi pogoji javnega razpisa.

V primeru, da se upravičenec prijavlja na več ukrepov, mora biti vloga za vsak ukrep v ločeni kuverti.

8. OBRAVNAVANJE VLOG

Odpiranje vlog bo v roku 8 dni po poteku roka za oddajo vlog. Odpiranje vlog ne bo javno.

Pravočasno prispele vloge bo pregledala Strokovna komisija za kmetijstvo, gozdarstvo in podeželje (v nadaljevanju: komisija). Prepozno prispele vloge bodo izločene iz nadaljnjega postopka in neodprte vrnjene upravičencem.

Upravičence, katerih vloge bodo nepopolne, bo komisija v roku osmih (8) dni od dneva odpiranja vlog pisno pozvala, da vloge dopolnijo. Rok za dopolnitev vlog bo osem (8) dni od dneva vročitve poziva za dopolnitev.

Po preteku roka za dopolnitev nepopolnih vlog bo komisija vloge ponovno obravnavala. Če pozvani upravičenci v zahtevanem roku nepopolnih vlog ne bodo dopolnili oziroma ne bodo odpravili pomanjkljivosti, bo komisija predlagala, da se vloge zavržejo kot nepopolne. Vloge, ki ne bodo izpolnjevale razpisnih pogojev in kriterijev upravičenosti do dodelitve sredstev, bo komisija zavrnila.

Za vse popolne vloge bo komisija na podlagi pogojev, ki so navedeni v javnem razpisu, pripravila predlog razdelitve sredstev.

Razpisana sredstva se bodo upravičencem dodelila do porabe višine sredstev, razpisane za posamezni ukrep. V primeru večjega števila upravičencev se bo delež sofinanciranja oziroma pomoči sorazmerno znižal.

V kolikor za posamezni ukrep ne bo nobene vloge ali pa bodo kljub dodelitvi največje dovoljene pomoči sredstva ostala neporabljena, se bo ostanek sredstev prerazporedil na druge ukrepe znotraj javnega razpisa.

Na podlagi predloga komisije bo direktorica občinske uprave izdala sklepe o dodelitvi sredstev, v katerih bodo opredeljeni namen, višina odobrenih sredstev in upravičeni stroški za posamezen ukrep oziroma bo skladno z odločitvami komisije izdala sklepe o zavrnitvi ali zavrženju.

Zoper sklep lahko upravičenec vložiti pritožbo v roku osmih (8) dni od vročitve sklepa. Odločitev župana o pritožbi je dokončna.

O izidu javnega razpisa bodo upravičenci obveščeni najkasneje v 45 dneh po izteku razpisnega roka.

Medsebojne obveznosti med občino in upravičencem se uredijo s pogodbo.

POSEBNA DOLOČILA ZA PODUKREPE 1.1 (POSODABLJANJE KMETIJSKIH GOSPODARSTEV), PODUKREP 1.2 (UREJANJE KMETIJSKIH ZEMLJIŠČ IN PAŠNIKOV) IN PODUKREP 1.3 (OHRANJANJE IN RAZVOJ ČEBELARSTVA):

Upravičenec pred dnevom oddaje vloge na javni razpis ne sme pričeti z izvedbo naložbe (nabavo blago ali izvedbo storitve), za katero zaproša za pomoč.

Računi za izvedeno naložbo, kupljeno blago ali izvedeno storitev morajo biti izdani po dnevu oddaje vloge na javni razpis ter do 15. 10. 2026. Računi, izdani pred dnevom oddaje vloge na javni razpis, kot tudi računi, izdani po 15. 10. 2026, se ne bodo upoštevali kot dokazilo za uveljavljanje subvencije.

Računi morajo biti v celoti plačani po dnevu oddaje vloge na javni razpis in najkasneje do 15. 10. 2026. Do tega dne mora biti zaključena investicija oz. naložba.

Računi, ki bodo delno (avans) ali v celoti plačani pred dnevom oddaje vloge na javni razpis, se ne bodo upoštevali kot upravičeni stroški (potrdila/dokazila o plačilu računov morajo biti datirana z datumi po dnevu oddaje vloge na javni razpis).

Za ukrepe »de minimis« se upoštevajo računi ter potrdila o njihovem plačilu, ki so izdani od vključno 4. 3. 2025 in do datuma oddaje vloge na javni razpis!

Upravičencem se sredstva izplačajo na transakcijski račun, in sicer na podlagi zahtevka za izplačilo sredstev (velja za ukrep 1 ter podukrepe 1.1, 1.2 in 1.3) oz. na podlagi podpisane pogodbe (velja za ukrepe 4, 5, 6 in 7).

V primeru, da upravičenec v osmih (8) dneh od prejema poziva k podpisu pogodbe o dodelitvi sredstev ne bo vrnil podpisane pogodbe na naslov občine, se bo štelo, da je umaknil vlogo za pridobitev sredstev.

Zahtevek za izplačilo sredstev mora biti dostavljen na Občino Gorenja vas - Poljane najkasneje do 15. 10. 2026. V primeru, da upravičenec do 15. 10. 2026 ne vloži zahtevka za izplačilo sredstev se šteje, da je od vloge odstopil.

Dodeljena sredstva bodo izplačana v letu 2026.

Upravičenec, ki je odstopil od svoje vloge na javni razpis v letu 2025 po pravnomočnosti sklepa o odobritvi pomoči, ne sme kandidirati na javni razpis na podlagi Pravilnika v letu 2026.

Upravičenec, ki od svoje vloge v letu 2026 odstopi (razen v primerih višje sile, v skladu z definicijo nacionalnih operativnih strateških dokumentov državnih razpisov za področje kmetijstva) po pravnomočnosti sklepa o odobritvi pomoči, ne bo smel kandidirati na razpis na podlagi Pravilnika v letu 2027.

9. ČAS IN KRAJ, KJER LAHKO UPRAVIČENCI DVIGNEJO RAZPISNO DOKUMENTACIJO

Celotno besedilo javnega razpisa in razpisna dokumentacija bo od dneva objave javnega razpisa do izteka prijavnega roka dostopna na spletni strani Občine Gorenja vas – Poljane na spletnem naslovu www.obcina-gvp.si, pod rubriko »razpisi in objave«.

Informacije v zvezi z javnim razpisom lahko dobite pri Luciji Klemenčič na telefon: (04) 51 83 114 ali e-naslov lucija.klemencic@obcina-gvp.si in pri Nataši Božnar Markelj, telefon: (04) 51 12 700.



Milan Janez Čadež
župan

