

Na podlagi 26. in 50. člena Zakona o spodbujanju razvoja turizma (Uradni list RS, št. 2/04, 57/12; 17/15, v nadaljevanju zakon) ter 17. člena Statuta Občine Gorenja vas – Poljane (Uradni list RS 85/2013, 48/2015) je Občinski svet Občine Gorenja vas - Poljane na redni seji dne sprejel

O D L O K

o turistični taksi v Občini Gorenja vas – Poljane

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

S tem odlokom se določa višina in delitev turistične takse v Občini Gorenja vas – Poljane, oprostitve, način poročanja in nadzor nad njenim evidentiranjem in odvajanjem.

2. člen

Turistična taksa je pavšalni znesek, ki ga plačuje turist za vsak dan bivanja v kraju zunaj stalnega prebivališča. Z njo turist v registriranem prenočitvenem obratu poravnava storitve ali ugodnosti, ki jih je v kraju deležen brezplačno.

Turistično takso plača turist skupaj s plačilom storitev za prenočevanje. Turist je dolžan plačati turistično takso tudi v primeru, ko je deležen brezplačnih storitev za prenočevanje.

3. člen

Plačila turistične takse so oproščeni:

1. otroci do 7. leta starosti,
2. člani invalidskih organizacij in druge invalidne osebe, ki svojo invalidnost lahko utemeljijo z ustreznim dokumentom (člansko izkaznico),
3. osebe z zdravniško napotnico v naravnih zdraviliščih ali bolnicah,
4. učenci, dijaki in študenti, udeleženci vzgojno-izobraževalnih programov, ki jih na nepridobitni podlagi organizirajo društva in druge vzgojno-izobraževalne ustanove ter verske in druge skupnosti v okviru svojih rednih aktivnosti,
5. dijaki in študentje v dijaških oziroma študentskih domovih,
6. osebe, ki so na začasnem delu in bivajo v turističnem gostinskem obratu več kot 30 dni,
7. otroci in mladostniki na podlagi predložitve fotokopije odločbe, ki zadeva razvrščanje in usmerjanje otrok s posebnimi potrebami,
8. tuji državljani, ki so po mednarodnih predpisih in sporazumih oproščeni plačila takse (tuji državljani, ki se izkažejo z diplomatskim potnim listom),
9. člani Planinske zveze Slovenije v planinskih postojankah, na podlagi veljavne članske izkaznice.

Turistično takso v višini 50% plačajo:

- osebe od 7. do 18. leta starosti,
- gostje v kampih,
- turisti, člani mednarodnih mladinskih organizacij, ki prenočujejo v mladinskih prenočiščih.

II. VIŠINA TURISTIČNE TAKSE

4. člen

Turistična taksa se v skladu z zakonom določa v točkah. Višina turistične takse je določena na osnovi stopnje infrastrukturne opremljenosti in na osnovi potreb turističnega razvoja Občine Gorenja vas - Poljane.

5. člen

Višina turistične takse je 11 točk.

Višina turistične takse se določi tako, da se število točk pomnoži z vrednostjo točke. Vlada RS lahko enkrat letno na podlagi gibanja cen življenjskih potrebščin uskladi vrednost točke.

III. UPORABA SREDSTEV TURISTIČNE TAKSE**6. člen**

Turistična taksa je prihodek občine, ki ga nameni za poravnavanje stroškov v zvezi z ugodnostmi in storitvami iz prvega odstavka 2. člena tega odloka in sicer predvsem za:

1. turistične informacije in usmerjanje s pomočjo ustrezne prometne signalizacije,
2. spodbujanje lokalnega prebivalstva za sodelovanje pri aktivnostih pospeševanja turizma,
3. pisna promocijska gradiva, filme in druga sredstva za promocijo turistične ponudbe,
4. prireditve,
5. vzdrževanje in urejanje parkov, zelenic, cvetličnih nasadov, tematskih poti in drugih javnih površin, ki so namenjene turistom ter programov urejanja okolja, ki jih izvajajo turistična in okoljevarstvena društva,
6. komunalno infrastrukturo v območjih turističnih objektov,
7. druge naložbe na področjih turizma v občini.

IV. NAČIN PLAČEVANJA TURISTIČNE TAKSE IN NADZOR**7. člen**

Pravne osebe javnega in zasebnega prava, samostojni podjetniki posamezniki, sobodajalci in kmetje, ki sprejemajo turiste na prenočevanje, morajo:

1. pobirati turistično takso hkrati s plačilom storitev za prenočevanje ali najpozneje zadnji dan prenočevanja,
2. voditi evidenco o plačani turistični taksi v knjigi oziroma drugi ustrezni evidenci turistov, iz katere mora biti poleg s predpisi o prijavi bivališča določenih podatkov razvidno število prenočitev posameznega turista in znesek plačane takse.
3. pobrano turistično takso nakazati na poseben transakcijski podračun občine

Osebe iz prejšnjega odstavka morajo pobirati in odvajati turistično takso za prenočitev turista tudi v primeru, če mu ne zaračunavajo plačila storitev za prenočevanje.

Če je turist oproščen plačila celotne ali dela turistične takse, mora biti v evidenci, ki je določena v prvem odstavku tega člena, vpisan razlog iz prvega in drugega odstavka 3. člena tega odloka in priložena ustrezna dokazila o oprostitvi plačila.

8. člen

Osebe iz 7. člena tega odloka so v roku do 25. dne v mesecu za pretekli mesec dolžne predložiti občini mesečno poročilo, iz katerega mora biti razvidno število prenočitev in znesek turistične takse.

Poročilo so osebe iz 7. člena tega odloka dolžne pošiljati vsak mesec, ne glede na to, ali so imele goste na prenočevanju ali ne. V tem primeru se na poročilo pripiše, da gostov ni bilo na prenočevanju.

Osebe iz 7. člena tega odloka nakazujejo pobrano turistično takso do 25. dne v mesecu za pretekli mesec na poseben transakcijski podračun Občine Gorenja vas – Poljane skladno s prilogo tega odloka.

Če osebe iz 7. člena tega odloka ne odvedejo turistične takse v roku in na način, ki je določen v tem členu tega odloka, občina sporoči pristojnemu davčnemu uradu, naj turistično takso prisilno izterja. Pristojni davčni organ neodvedeno turistično takso in neplačane zakonite zamudne obresti prisilno izterja po predpisih o prisilni izterjavi davkov

9. člen

Poročilo iz prvega odstavka 8. člena tega odloka mora obsegati naslov fizične ali pravne osebe, nastanitvene zmogljivosti, število prenočitev turistov, število prenočitev oseb, ki so uveljavljale olajšave ali oprostitve, znesek plačane turistične takse ter obdobje, na katero se poročilo nanaša.

Poročilo iz prvega odstavka tega člena morajo pravne in fizične osebe posredovati na obrazcu, določenem v prilogi, ki je sestavni del tega odloka.

Za fizične osebe, ki se ukvarjajo s prenočevanjem, lahko poročilo iz prvega odstavka tega člena poda pooblaščen pravna oseba (turistično društvo, agencija ipd.). V tem primeru je fizična oseba dolžna posredovati pooblaščen pravni osebi podatke za sestavo poročila do 20. v mesecu za pretekli mesec.

Fizična oseba se je dolžna pisno izjasniti, na kakšen način bo posredovala podatke, in sicer v roku 30 dni po uveljavitvi odloka.

10. člen

(Nadzor)

Nadzor na podlagi določil tega odloka opravlja pristojni občinski inšpekcijski organ.

Pristojni občinski inšpekcijski organ nadzira verodostojnost podatkov na oddanem obrazcu poročila s podatki iz knjige gostov. Nadzira tudi prijavo gostov pri osebah iz 7. člena odloka, iz evidence mora biti poleg s predpisi o prijavi bivališča določenih podatkov, razvidno tudi število prenočitev posameznega gosta oziroma turista.

Pravna ali fizična oseba je dolžna pristojnemu občinskemu inšpekcijskemu organu omogočiti nadzor ter dati na vpogled knjigo domačih in tujih gostov. Glede položaja, pravic in dolžnosti inšpektorjev, pooblastil inšpektorjev, postopka inšpekcijskega nadzora, inšpekcijskih ukrepov in druga vprašanja, povezana z inšpekcijskim nadzorom, se uporablja predpis o inšpekcijskem nadzoru.

11. člen

Za druga vprašanja, ki jih ta odlok ne predpisuje, se neposredno uporablja Zakon o spodbujanju razvoja turizma.

V. KAZENSKE DOLOČBE**12. člen**

Z globo 1.000 EUR se kaznuje za prekršek pravna oseba, ki sprejema turiste na prenočevanje, če:

- ne pobira turistične takse v skladu s 7. členom tega odloka,
- ne nakazuje pobrane turistične takse v skladu z 8. členom tega odloka,
- ne vodi evidence gostov v skladu z drugo točko prvega odstavka 7. člena ter tretjim odstavkom 7. člena tega odloka in ne predloži mesečnega poročila v skladu z 9. členom tega odloka.

Z globo 250 EUR se kaznuje za prekršek iz prejšnjega odstavka tega člena odgovorna oseba pravne osebe.

Z globo 800 EUR se kaznuje za prekršek iz prvega odstavka tega člena samostojni podjetnik posameznik, ki sprejema turiste na prenočevanje.

Z globo 800 EUR se kaznujeta za prekršek iz prvega odstavka tega člena sobodajalec in kmet, ki sprejemata turiste na prenočevanje.

VI. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE**13. člen**

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha na območju Občine Gorenja vas – Poljane veljati Odlok o turistični taksi v Občini Gorenja vas – Poljane (Uradni list RS, št. 123/08).

14. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. :

Gorenja vas, dne

Župan
Občine Gorenja vas – Poljane
Milan Čadež l.r.

Priloga:

- Mesečno poročilo

M E S E Č N O P O R O Č I L O**O PRENOČITVAH IN PLAČANI TURISTIČNI TAKSI**

za _____
(mesec in leto)

PODATKI O ZAVEZANCU IN NASTANITVENIH ZMOGLJIVOSTIH:

Naziv: _____

Naslov: _____

Tel. št.: _____ E-mail: _____

Skupno število sob: _____, apartmajev: _____, število vseh ležišč: _____

PODATKI O GOSTIH IN PRENOČITVAH:

	Število gostov	Število prenočitev
DOMAČI GOSTI		
TUJI GOSTI		
S K U P A J		

OBRAČUN PLAČILA TURISTIČNE TAKSE:

	Število prenočitev	Višina takse	Znesek pobrane turistične takse v EUR
Turistična taksa (100%)			
Turistična taksa (50 %)			
Oprostitev plačila takse			
S K U P A J			

Turistična taksa znaša 1,27 EUR na osebo za eno nočitev (polovična taksa 0,64 EUR).

(podpis in žig)

Obračunana in pobrana turistična taksa se nakaže do 25. dne v mesecu za pretekli mesec na transakcijski račun občine št. SI56 0122 7427 3206 202, sklic na št. SI19 - 07129-7047045.

(davčna številka zavezanca)

POROČILO SE POŠLJE:

- Občina Gorenja vas – Poljane, Poljanska cesta 87, 4224 Gorenja vas
- DURS, Davčni urad Kranj, Izpostava Šk. Loka, Kapucinski trg 7, Škofja Loka