



Številka: 023-7/2017
Datum: 18. 12. 2017

UPRAVNI POSTOPKI IN NALOGE NA KRAJEVNEM URADU

Spoštovane stranke, da bi se čimbolj posluževali naših storitev na krajevnih uradih in bi si s tem olajšali obisk upravne enote, vam v nadaljevanju posredujemo seznam upravnih postopkov in nalog, ki so vam na voljo na naših krajevnih uradih:

- izdaja osebnih izkaznic, potnih listin in vozniških dovoljenj
- podaljšanje vozniških in prometnih dovoljenj
- sprejem naročil za ponovljene registrske tablice
- odjava vozil iz prometa
- izdaja potrdil iz uradnih evidenc po 179.členu za področje Ministrstva za notranje zadeve in Ministrstva za infrastrukturo, razen izpisov iz matičnega registra
- izmenjava podatkov med organi državne uprave
- prijava na praktični in teoretični del vozniškega izpita
- prijave in odjave prebivališč
- vpis sprememb v evidenco gospodinjstev
- potrjevanje podpor volivcev
- sprejem vlog za pridobitev spletnega kvalificiranega potrdila SIGENCA
- overitev podpisov, kopij, garantnih pisem in knjig gostov
- izdaja zemljiško-knjižnih izpisov
- izdaja potrdil iz zbirk geodetskih podatkov.

Poleg navedenih storitev pa na krajevnih uradih lahko oddate tudi vloge za ostala delovna področja upravne enote, razen vlog in dopolnitev za gradbene postopke zaradi logističnih ovir glede prenosa tehnične dokumentacije.

S spoštovanjem,

Mag. Bojan Miklavčič
načelnik

